



SLUŽBENI GLASNIK GRADA SENJA

SLUŽBENI LIST GRADA SENJA

*Uredništvo: Senj,
Obala dr. F. Tuđmana 2
telefon: 881-162*

*GODINA XIX. BROJ 1.
SENJ, 16. SIJEČNJA 2013.*

*LIST IZLAZI
PREMA POTREBI*

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

Na temelju članka 100. stavak 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12) i članka 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“, broj 6/09), Gradsko vijeće Grada Senja, na 32. sjednici održanoj 14. siječnja 2013. godine, donijelo je

ODLUKU O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA BUNICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Donosi se *Urbanistički plan uređenja naselja Bunica* za središnje građevinsko područje naselja Bunica i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko – turističke namjene kamp Bunica.
- (2) Plan se donosi za područje unutar granice obuhvata koja je prikazana na svim kartografskim prikazima ovog Plana.
- (3) Izrađivač Plana je Urbanistički institut Hrvatske d.o.o.

Članak 2.

- (1) Plan je sadržan u elaboratu „*Urbanistički plan uređenja naselja Bunica*“ koji se sastoji od
 - a) tekstualnog dijela (odredbi za provođenje),
 - b) grafičkog dijela (kartografskih prikaza):
 1. Korištenje i namjena površina 1:2000
 2. Prometna i infrastrukturna mreža
 - 2.1. Prometna mreža 1:2000
 - 2.2. Telekomunikacijska mreža 1:2000
 - 2.3. Elektroenergetska mreža 1:2000
 - 2.4. Vodoopskrbni sustav .. 1:2000
 - 2.5. Odvodnja otpadnih voda 1:2000

3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina 1:2000
4. Način i uvjeti gradnje 1:2000

c) obaveznih priloga:

- tekstualno obrazloženje Plana
- dokazi o poslovnoj sposobnosti Izrađivača
- zahtjevi tijela i osoba određenih posebnim propisima
- mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima
- suglasnost Župana
- izvješće o prethodnoj raspravi
- izvješće o javnoj raspravi
- evidencija postupka izrade i donošenja Plana
- sažetak za javnost

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

Pojmovi koji se u ovom Planu koriste pri određivanju uvjeta smještaja i gradnje građevina, a nisu definirani u zakonskim propisima su:

- **broj nadzemnih etaža** – za potrebe izračuna broja nadzemnih etaža u skladu s ovim Planom, nadzemnom etažom se smatra:
 - suteren
 - prizemlje
 - kat
 - potkovljje
- **udaljenost građevine od međe** - udaljenost građevine od međe susjedne čestice se mjeri na točki njihove međusobne najmanje udaljenosti
- **udaljenost građevine od regulacijskog pravca** - regulacijski pravac je međa između čestice i površine javne namjene određene ovim Planom; udaljenost građevine od regulacijskog pravca se mjeri na točki njihove međusobne najmanje udaljenosti; iznimno od navedenog, potpuno ukopani dijelovi građevine se mogu graditi do regulacijskog pravca
- površinama javne namjene se u smislu ove odredbe smatraju: lučko područje

luke otvorene za javni promet, uređene javne zelene površine, zaštitne zelene površine i ostale javne površine, određene na kartografskom prikazu 1. *Korištenje i namjena površina*

- **površina prirodnog ili hortikulturno uređenog terena** - neizgrađena površina čestice, uređena kao površina na kojoj je moguć rast biljaka, bez ikakve podzemne ili nadzemne gradnje; parkirališna mjesta se ne mogu smatrati ovakvom površinom

Pojmovi koji se u ovom Planu koriste pri određivanju uvjeta smještaja i gradnje građevina, a definirani su u zakonskim propisima, informativno su navedeni u Obrazloženju ovog Plana, u poglavljiju 3.6.1. Uvjeti i načini gradnje.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

- (1) Razgraničenje površina i njihove namjene su prikazane na kartografskom prikazu 1. „*Korištenje i namjena površina*“, u mjerilu 1:2000.
- (2) Na području ovog Plana su definirane sljedeće namjene površina:
 - stambena namjena (S)
 - mješovita namjena - pretežno stambena (M_1)
 - gospodarska namjena - ugostiteljsko-turistička (T_3) - kamp
 - rekreacijska namjena - uređena plaža (R_6)
 - rekreacijska namjena - prirodna plaža (R_7)
 - uređene javne zelene površine (Z_1)
 - zaštitne zelene površine (Z)
 - površine infrastrukturnih sustava (TS)
 - javna parkirališta
 - ostale javne površine
 - privezište
- (3) Iznimno od stavaka (1) i (2) ovog članka, razgraničenje površina i njihove namjene se može promijeniti u slučajevima koje dopušta čl. 34. i čl. 35. ovih Odredbi.

Članak 5.

Gradnja zgrada je moguća samo na uređenoj građevnoj čestici. Da bi se građevna čestica smatrala uređenom, mora zadovoljiti sljedeće uvjete:

- imati pristup s prometne površine, u skladu s čl. 37. ovih Odredbi i odgovarajućim uvjetima za građevine pojedinih djelatnosti i namjena.
- imati riješenu odvodnju otpadnih voda, u skladu s čl. 53. ovih Odredbi.
- osiguran propisani broj parkirališnih mjesta, u skladu s čl. 38. ovih Odredbi.

Članak 6.

Ovim Planom se određuju sljedeća područja ograničenja u gradnji, prikazana na kartografskom prikazu 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*:

- površine za utvrđivanje pomorskog dobra, opisane u čl. 62. ovih Odredbi
- zaštitni pojas javnih cesta, opisan u čl. 34. ovih Odredbi
- ambijentalno vrijedno zelenilo, opisano u čl. 56. ovih Odredbi
- ambijentalno vrijedne suhozidne strukture, opisane u čl. 56. ovih Odredbi

1.1. NAMJENE POVRŠINA

STAMBENA NAMJENA (S)

Članak 7.

Površine stambene namjene (S) su namijenjene:

- gradnji stambenih građevina opisanih u čl. 24. - 34. ovih Odredbi,
- gradnji sportskih građevina opisanih u čl. 23. ovih Odredbi,
- izgradnji onih infrastrukturnih vodova i građevina, koje ovaj Plan omogućava uvjetima gradnje infrastrukturne mreže

MJEŠOVITA NAMJENA - PRETEŽNO STAMBENA (M_1)

Članak 8.

Površine mješovite namjene - pretežno stambene (M_1) su namijenjene

- gradnji stambenih građevina opisanih u čl.

- 24. - 33. ovih Odredbi,
- smještaju gospodarskih građevina opisanih u čl. 19. i 21. ovih Odredbi (građevina poslovne i ugostiteljsko-turističke namjene),
- smještaju građevina društvenih djelatnosti opisanih u čl. 22. ovih Odredbi,
- smještaju sportskih građevina opisanih u čl. 23. ovih Odredbi
- izgradnji onih infrastrukturnih vodova i građevina, koje ovaj Plan omogućava uvjetima gradnje infrastrukturne mreže

GOSPODARSKA NAMJENA - UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA (T_3) - kamp

Članak 9.

Površine ugostiteljsko - turističke namjene (T_3) su namijenjene smještaju ugostiteljsko-turističkih građevina iz kategorije "kamp" i njihovih pratećih sadržaja, opisanih u čl. 20. ovih Odredbi, te izgradnji onih infrastrukturnih vodova i građevina, koje ovaj Plan omogućava uvjetima gradnje infrastrukturne mreže.

REKREACIJSKA NAMJENA - UREĐENA PLAŽA (R_6)

Članak 10.

Površine rekreacijske namjene - uređene plaže (R_6) su namijenjene uređenju površina, te smještaju i uređenju sadržaja rekreacijske namjene (i pratećih sadržaja) na način opisan u čl. 55. ovih Odredbi.

REKREACIJSKA NAMJENA - PRIRODNA PLAŽA (R_7)

Članak 11.

Površine rekreacijske namjene - prirodne plaže (R_7) su namijenjene odvijanju rekreacijskih aktivnosti, bez uređenja površina i gradnje građevina, u skladu sa čl. 55. ovih Odredbi.

UREĐENE JAVNE ZELENE POVRŠINE (Z_1)

Članak 12.

Uređene javne zelene površine se uređuju kao javni park, pristupačan svima, uz ograničenu mogućnost izgradnje građevina u sklopu parka, na način opisan u čl. 54. ovih Odredbi, te uz mogućnost izgradnje onih infrastrukturnih vodova i građevina koje ovaj Plan omogućava uvjetima gradnje infrastrukturne mreže.

ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE (Z_2)

Članak 13.

Zaštitne zelene površine su predviđene za održavanje

u doprirodnom stanju, i određene su na terenima van građevinskog područja naselja, terenima nepovoljnima za formiranje građevnih čestica, odnosno na površinama pre malim za formiranje građevnih čestica, na način opisan u čl. 54. ovih Odredbi, uz mogućnost izgradnje onih infrastrukturnih vodova i građevina koje ovaj Plan omogućava uvjetima gradnje infrastrukturne mreže.

POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA (TS)

Članak 14.

Ova površina je namijenjena smještaju trafostanice prema čl. 47. ovih Odredbi

PARKIRALIŠTA (P)

Članak 15.

Parkirališta (P) su namijenjena uređenju parkirališnih površina opisanih u čl. 38. ovih Odredbi.

OSTALE JAVNE POVRŠINE

Članak 16.

Ostale javne površine su površine određene ovim Planom za uređenje prometne i infrastrukturne mreže s pripadajućim objektima i površinama, kao i postavljanje objekata za koje nije potreban akt kojim se odobrava građenje, ako su dozvoljeni odlukom o komunalnom redu Grada Senja, te uređenje zelenih površina.

PRIVEZIŠTE

Članak 17.

Privezište je namijenjeno uređenju površina i gradnji građevina za obavljanje lučkih djelatnosti, opisanih u čl. 42. ovih Odredbi.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 18.

Građevine gospodarskih djelatnosti se mogu graditi:

- unutar površina mješovite namjene - pretežito stambene (M_1), kao male poslovne građevine prema čl. 19. ovih Odredbi, ili kao građevine ugostiteljsko - turističke namjene prema čl. 21. ovih Odredbi
- unutar površina ugostiteljsko-turističke (T_3) namjene, kao građevine ugostiteljsko - turističke namjene prema čl. 20. ovih Odredbi

2.1. UVJETI SMJEŠTAJA I NAČINA GRADNJE MALIH POSLOVNIH GRAĐEVINA

Članak 19.

- (1) Male poslovne građevine su građevine namijenjene obavljanju djelatnosti: trgovine, ugostiteljstva, zanatstva, male proizvodnje (npr. pekare, male uljare, i sl.), osobnih usluga, uredskog rada i sl. Te djelatnosti se ne smiju obavljati na način koji bi mogao ugroziti okoliš ili umanjiti kvalitetu života u naselju bukom ili onečišćenjem.
- (2) Ukoliko se unutar male poslovne građevine pružaju ugostiteljske usluge smještaja, ukupna površina namijenjena pružanju ugostiteljskih usluga ne može iznositi više od 50% GBP na građevnoj čestici.
- (3) U malim poslovnim građevinama je moguće unutar 25% gradevinske bruto površine smjestiti i prostore stambene (ali ne više od 1 stambene jedinice) ili javne i društvene namjene.
- (4) Male poslovne građevine moraju zadovoljiti slijedeće uvjete smještaja i gradnje:
 - najmanja dozvoljena površina građevne čestice je 400 m²,
 - najveći dozvoljeni k_{ig} je 0,3, osim u zoni načina i uvjeta gradnje IIIa, gdje iznosi 0,4,
 - najveća dozvoljena visina građevine je 9 m,
 - najveći dozvoljeni broj nadzemnih etaža je 3,
 - najmanja dozvoljena udaljenost građevine od susjedne međe je 3 m,
 - najmanja dozvoljena udaljenost građevine od regulacijskog pravca je 5 m,
 - površina prirodnog ili hortikultурног uređenog terena mora iznositi najmanje 30% površine građevne čestice; potrebno ga je uređivati autohtonim, odnosno tradicionalno udomaćenim biljnim vrstama
 - prostor za parkiranje vozila potrebno je osigurati na građevnoj čestici, u skladu sa čl. 38. ovih Odredbi
 - pristup na građevnu česticu se može osigurati s prometne površine koja zadovoljava nužne uvjete iz čl. 37. ovih Odredbi; iznimno od navedenog, male poslovne građevine koje, u skladu sa čl. 38. ovih Odredbi, moraju osigurati prostor za parkiranje više od 10 vozila, mogu ostvariti pristup na građevnu česticu samo s prometne površine širine 5,5 m i više

- građevna čestica mora imati osigurano odvodnju otpadnih voda, u skladu s čl. 53. ovih Odredbi

- (5) Za postojeće male poslovne građevine, odnosno pri prenamjeni postojeće građevine u malu poslovnu građevinu, čiji postojeći koefficijenti izgrađenosti i/ili iskorištenosti nadilaze vrijednosti uvjeta propisane u prethodnom stavku, zahвати se mogu provoditi samo unutar postojećih gabarita, bez povećanja gradevinske bruto površine ili broja nadzemnih etaža, ali uz mogućnost povećanja visine građevine kada je to nužno za zadovoljavanje uvjeta za obavljanje djelatnosti.

2.2. UVJETI GRADNJE UGOSTITELJSKO - TURISTIČKIH GRAĐEVINA

Članak 20.

- (1) Unutar površine ugostiteljsko-turističke namjene (T_3) – kampa, nije moguća gradnja novih smještajnih ugostiteljskih građevina, a moguća je rekonstrukcija postojećih i izgradnja zamjenskih. Moguća je izgradnja pratećih sadržaja, te uređenje kamp mjesta, odnosno kamp parcela. U sklopu postojećih građevina je moguće urediti stambeni prostor za vlasnika, ali ne više od 1 stambene jedinice.
- (2) Pratećim sadržajima iz prethodnog stavka ovog članka se smatraju one usluge (osim pružanja usluga smještaja) koje se mogu obavljati unutar funkcionalne cjeline kampa, prema propisu o razvrstavanju, minimalnim uvjetima i kategorizaciji kampova.
- (3) Pri rekonstrukciji postojećih ili izgradnji zamjenskih objekata moguće je povećanje GBP za 10% u odnosu na postojeći objekt, radi osiguranja uvjeta za kategorizaciju, ali se unutar tog povećanja ne smiju graditi nove smještajne jedinice, te nije dozvoljeno povećanje visine u odnosu na postojeći objekt.
- (4) Unutar površine ugostiteljsko-turističke namjene (T_3) je izgradnja moguća prema slijedećim uvjetima:
 - najveći dozvoljeni k_{ig} je 0,2,
 - iznimno od navedenog, k_{ig} može biti jednak postojećem, uz povećanje iz stavka (3) ovog članka
 - najveća dozvoljena visina novih građevina

- je 4 m; visina postojećih građevina se može povećavati samo u onoj mjeri koja je neophodna da bi se zadovoljili nužni uvjeti koje za visine prostorija određuje propis o razvrstavanju i kategorizaciji za odgovarajući ugostiteljski objekt
- najveći dozvoljeni broj nadzemnih etaža je 1 za nove građevine, odnosno jednak postojećem kod postojećih građevina
 - najmanje 50% površine građevne čestice mora biti prirodni, odnosno doprirodni ili hortikulturno uređeni teren (u tu površinu se uračunavaju i kamp mjesta, ukoliko su travnata), potrebno ga je uređivati autohtonim, odnosno tradicionalno udomaćenim biljnim vrstama
 - građevine pratećih sadržaja se ne smiju graditi na udaljenosti manjoj od 5 m od susjedne međe
 - prostor za parkiranje vozila potrebno je osigurati na građevnoj čestici, u skladu sa čl. 38. ovih Odredbi
 - građevna čestica mora imati osigurano odvodnju otpadnih voda, u skladu s čl. 53. ovih Odredbi

Članak 21.

Unutar površina mješovite namjene - pretežito stambene (M_1), dozvoljena je izgradnja ugostiteljskih objekata iz skupine "hoteli", te ugostiteljskih objekata iz skupine "druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj" prema slijedećim uvjetima:

- najmanja dozvoljena površina građevne čestice je 600 m^2 ,
- najveći dozvoljeni k_{ig} je 0,3, osim u zoni načina i uvjeta gradnje IIb gdje iznosi 0,4; iznimno od navedenog, k_{ig} podzemne garaže smije iznositi 0,5 (0,6 u zoni načina i uvjeta gradnje IIb i IIIb), ukoliko se gradi kao podrumska etaža koja je na više od 75% svoje površine predviđena kao garaža,
- najveća dozvoljena visina građevine je 11 m, osim u zoni načina i uvjeta gradnje IIb i IIIb, gdje iznosi 9 m
- najveći dozvoljeni broj nadzemnih etaža je 3,
- najmanja dozvoljena udaljenost građevine od susjedne međe iznosi polovicu visine građevine, ali ne manje od 3 m
- najmanja dozvoljena udaljenost građevine

- od regulacijskog pravca je 5 m;
- površina prirodnog ili hortikulturno uređenog terena mora iznositi najmanje 35% površine građevne čestice; iznimno od navedenog, ukoliko se podzemna garaža gradi sa k_{ig} većim od 0,4, površina prirodnog ili hortikulturno uređenog terena mora iznositi najmanje 25% površine građevne čestice; potrebno ga je uređivati autohtonim, odnosno tradicionalno udomaćenim biljnim vrstama
- prostor za parkiranje vozila potrebno je osigurati na građevnoj čestici, u skladu sa čl. 38. ovih Odredbi; ukoliko se podzemna garaža gradi sa k_{ig} koji je za 15% veći od onog dozvoljenog za nadzemni dio građevine, na površini građevne čestice se ne mogu uređivati druga parkirališna mjesta, osim onih za dostavna i servisna vozila, te za goste u dolasku
- unutar građevine je moguće unutar 25% građevinske bruto površine smjestiti i prostore stambene ili javne i društvene namjene,
- oblikovanje ovih građevina mora odgovarati uvjetima čl. 31. ovih Odredbi
- uređenje čestice ovih građevina mora odgovarati uvjetima čl. 33. ovih Odredbi
- pristup na građevnu česticu se može osigurati s prometne površine koja zadovoljava nužne uvjete iz čl. 37. ovih Odredbi; uz navedeno, unutar zone uvjeta i načina gradnje IIb, ta prometna površina mora biti širine 5,5 m ili više
- građevna čestica mora imati osigurano odvodnju otpadnih voda, u skladu s čl. 53. ovih Odredbi

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH I SPORTSKIH DJELATNOSTI

Članak 22.

- (1) Pod društvenim djelatnostima podrazumijevaju se građevine namijenjene:
 - obrazovanju (predškolske i školske ustanove),
 - zdravstvu,
 - socijalnoj zaštiti,
 - kulturi,

- upravi,
- vjeroispovijesti
- (2) Građevine društvenih djelatnosti se mogu graditi unutar površina mješovite namjene - pretežito stambene (M_1), prema slijedećim uvjetima:
- najveći dozvoljeni k_{ig} je 0,4, iznimno od navedenog, ukoliko je podrumska etaža na više od 75% svoje površine predviđena kao garaža, njezin k_{ig} smije iznositi 0,6
 - najveća dozvoljena visina građevine je 9 m,
 - najveći dozvoljeni broj nadzemnih etaža je 2
 - najmanja dozvoljena udaljenost građevine od susjedne međe iznosi polovicu visine građevine, ali ne manje od 3 m
 - najmanja dozvoljena udaljenost građevine od regulacijskog pravca je 5 m;
 - površina prirodnog ili hortikultурno uređenog terena mora iznositi najmanje 30% površine građevne čestice; potrebno ga je uređivati autohtonim, odnosno tradicionalno udomaćenim biljnim vrstama; iznimno od navedenog, na česticama vrtića ova površina može biti manja, ali ne manja od 10%, ako je najmanje 30% površine građevne čestice uređeno kao dječje igralište
 - prostor za parkiranje vozila potrebno je osigurati na građevnoj čestici, u skladu sa čl. 38. ovih Odredbi
 - pristup na građevnu česticu se može osigurati s prometne površine koja zadovoljava nužne uvjete iz čl. 37. ovih Odredbi; iznimno od navedenog, unutar zone uvjeta i načina gradnje IIb, uz zadovoljavanje nužnih uvjeta, prometna površina mora biti širine 5,5 m ili više
 - građevna čestica mora imati osigurano odvodnju otpadnih voda, u skladu s čl. 53. ovih Odredbi
- Članak 23.**
- Građevine namijenjene sportu se mogu graditi unutar površina stambene namjene (S) i mješovite namjene - pretežito stambene (M_1), i to tako da je:
- najveći dozvoljeni k_{ig} 0,4, osim u zoni načina i uvjeta gradnje IIb i IIIb, gdje iznosi 0,2, u što se ne računaju nenatkriveni tereni,
 - najveća dozvoljena visina građevine 9 m, osim u zoni načina i uvjeta gradnje IIb i IIa, gdje iznosi 7,5 m
 - najmanja dozvoljena udaljenost građevine od susjedne međe iznosi polovicu visine građevine, ali ne manje od 3 m
 - najmanja dozvoljena udaljenost građevine od regulacijskog pravca je 5 m
 - prostor za parkiranje vozila potrebno je osigurati na građevnoj čestici, u skladu sa čl. 38. ovih Odredbi
 - pristup na građevnu česticu se može osigurati s prometne površine koja zadovoljava nužne uvjete iz čl. 37. ovih Odredbi;

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBE-NIH GRAĐEVINA

NAČIN GRADNJE

Članak 24.

- (1) Stambene građevine se mogu graditi unutar površina stambene namjene (S) i unutar površina mješovite namjene - pretežito stambene (M_1). Uvjete gradnje se određuje prema zoni načina i uvjeta gradnje u kojoj se smješta građevina. Zone načina i uvjeta gradnje su određene na kartografskom prikazu 4. *Nacín i uvjeti gradnje*.
- (2) U okviru građevne čestice stambene građevine je u manjem opsegu dozvoljeno urediti drugu djelatnost: trgovinu, ugostiteljstvo (uključujući i smještajne djelatnosti), zanatstvo, malu proizvodnju (npr. pekare, male uljare, i sl.), osobne usluge, liječničke ordinacije, uredski rad i sl. Ta prateća djelatnost se može urediti unutar osnovne ili unutar pomoćne građevine.
- (3) Druge djelatnosti iz prethodnog stavka se smiju urediti na najviše 30% građevinske bruto površine na građevnoj čestici stambene namjene (S), odnosno 50% na građevnoj čestici mješovite namjene - pretežito stambene (M_1).
- (4) Broj stambenih jedinica u stambenim građevinama može biti:

- najviše 3 na građevnim česticama površine manje od 600 m^2 , a iznimno od navedenog, građevina može imati i više stambenih jedinica (ali ne više od 6), ukoliko prosječna veličina stambene jedinice u gradevini nije manja od 75 m^2 građevinske bruto površine, s tim da nijedna od takvih stambenih jedinica ne smije biti manja od 40 m^2 građevinske bruto površine;
- najviše 8 na građevnim česticama površine veće od 600 m^2 ; s tim, ako ih se gradi više od 6, nijedna od takvih stambenih jedinica ne smije biti manja od 40 m^2 građevinske bruto površine;

ZONA NAČINA I UVJETA GRADNJE	I	IIa, IIb	IIIa, IIIb
NAJMANJA POVRŠINA GRAĐ. ČESTICE	200 m^2	450 m^2	500 m^2
Kig	$0,4^*$	0,3	0,4
VISINA GRAĐEVINE	7,5 m	7,5 m	9 m
BROJ NADZEMNIH ETAŽA	tri	tri	tri
UDALJENOST GRAĐEVINE OD SUSJ. MEĐE	2 m	3 m	3 m
UDALJENOST GRAĐEVINE OD REG. PRAVCA	0 m	3 m	5 m
POVRŠINA PRIRODNOG ILI HORT. UREĐ. TERENA	25%	30%	30%

Članak 25.

Stambene građevine se mogu graditi kao:

- samostojeće (čl. 27.)
- poluugrađene (čl. 28.)
- ugrađene (čl. 29.)

Članak 26.

- (1) Na građevnoj čestici stambene građevine se mogu graditi pomoćne građevine, po uvjetima čl. 32. ovih Odredbi.
- (2) Oblikovanje stambene građevine mora odgovarati uvjetima čl. 31. ovih Odredbi.
- (3) Uređenje čestice stambene građevine mora odgovarati uvjetima čl. 33. ovih Odredbi.

UVJETI GRADNJE

Članak 27.

- (1) Uvjete i način gradnje samostojećih građevina se određuje po zonama načina i uvjeta gradnje, i iskazani su u slijedećoj tablici:

- (2) U tablici iz prethodnog stavka je naznačena dodatna vrijednost u zoni načina i uvjeta gradnje I, gdje za građevnu česticu kod koje je ukupna tlocrtna projekcija svih planiranih i izgrađenih objekata manja od 120 m^2 , najveći dozvoljeni k_{ig} može biti 0,5.
- (3) Ukoliko je međusobna udaljenost građevina manja od 4 m, potrebno je primijeniti mjere zaštite od požara, iz čl. 63. ovih Odredbi. Na dijelovima građevina smještenima na udaljenosti manjoj od 3 m od međe, ne smiju se graditi otvor na pročelju građevine orientiranom prema susjednoj čestici.
- (4) Prostor za parkiranje vozila potrebno je osigurati u skladu sa čl. 29. ovih Odredbi.
- (5) Pristup na građevnu česticu se mora osigurati s prometne površine koja zadovoljava nužne uvjete iz čl. 37. ovih Odredbi; iznimno od navedenog, unutar zone uvjeta i načina gradnje IIb, stambene građevine sa više od 5 funkcionalnih jedinica (stambenih, poslovnih i drugih) mogu ostvariti pristup na građevnu česticu samo s prometne površine širine 5,5 m i više.
- (6) građevna čestica mora imati osigurano odvodnju otpadnih voda, u skladu s čl. 53. ovih Odredbi

Članak 28.

- (1) U zonama načina i uvjeta gradnje I, IIa i IIIa se građevina može graditi uz jednu susjednu među, ako:
- se prislanja na postojeću kuću na susjednoj čestici, koja je sagrađena na toj međi
 - na susjednoj čestici ne postoji kuća
- (2) Građevine iz stavka (1) ovog članka se smatraju poluugrađenima i smiju se graditi tako da:
- najveći dozvoljeni k_{ig} je 0,25
 - ostali uvjeti i način gradnje su jednaki uvjetima za samostojeće građevine iz čl. 27. ovih Odredbi,
 - primjenjuju se dodatni uvjeti oblikovanja iz stavaka (3) i (4) ovog članka
- (3) Poluugrađene građevine moraju imati odnos tlocrne duljine (mjerene po dužoj osi tlocrne projekcije građevine) i tlocrne širine (mjerene po kraćoj osi tlocrne projekcije građevine) koji nije manji od 1,5:1.
- (4) Poluugrađene građevine koje čine par, ne smiju obje biti postavljene okomito na slojnice. Moraju biti postavljene tako da je barem jedna od njih postavljena pretežno paralelno sa slojnicama prirodnog terena prije uređenja.

Članak 29.

- (1) U zonama načina i uvjeta gradnje I, IIa i IIIa se građevina može graditi uz dvije susjedne međe, ako:
- se prislanja na postojeće kuće na susjednim česticama, koje su sagrađena na tim međama
 - ako se na susjednim česticama planiraju kuće na tim međama
- (2) Građevine iz stavka (1) ovog članka se smatraju ugrađenima, i smiju se graditi tako da je:
- najveći dozvoljeni k_{ig} 0,5,
 - najveća dozvoljena visina građevine 6 m, osim u zoni načina i uvjeta gradnje IIIa, gdje može biti 7,5 m
 - najveći dozvoljeni broj nadzemnih etaža 2
 - površina prirodnog ili hortikulturno uređenog terena mora iznositi

- najmanje 20% površine građevne čestice
- za ostale uvjete vrijede iste vrijednosti propisane za samostojeće građevine u čl. 27. ovih Odredbi

- (3) Unutar jednog niza se ugrađene građevine smiju graditi na najviše dvije različite udaljenosti od regulacijskog pravca, a od toga se najviše tri ugrađene građevine smiju graditi na istoj udaljenosti.

POSTOJEĆE STAMBENE GRAĐEVINE

Članak 30.

- (1) Postojeće stambene građevine se mogu rekonstruirati unutar postojećih gabarita, ili po uvjetima propisanima za novu gradnju, a ako postojeći uvjeti građevine nadilaze uvjete propisane za novu gradnju, primjenjuju se odredbe stavka (2) ovog članka.
- (2) Kada postojeća stambena građevina nije u skladu s uvjetima propisanima u čl. 27., 28. i 29. za novu gradnju, primjenjuje se slijedeće:
- ako je postojeći k_{ig} do 15% veći od propisanog, građevina se može rekonstruirati unutar postojećeg k_{ig}, te se mogu primjenjivati svi ostali uvjeti propisani za novu gradnju
 - ako je postojeći k_{ig} od 15% do 30% veći od propisanog, građevina se može rekonstruirati unutar postojećeg k_{ig}, te se mogu primjenjivati svi ostali uvjeti propisani za novu gradnju, ali se visina građevine ne može povećati na visinu veću 6 m
 - ako je postojeći k_{ig} više od 30% veći od propisanog, građevina se može rekonstruirati samo unutar postojećih gabarita
 - ako građevina ima jednu nadzemnu etažu više od propisanog broja, građevina se može rekonstruirati unutar postojećih gabarita, ili se može proširiti do ukupne površine od najviše 75% propisanog k_{ig} za novu gradnju
 - ako građevina ima dvije ili više nadzemne etaže više od propisanog broja, može se rekonstruirati samo

- unutar postojećih gabarita
- ako su istovremeno i postojeći k_{ig} i postojeći broj nadzemnih etaža veći od propisanog, građevina se može rekonstruirati samo unutar postojećih gabarita
 - ako je građevina visine veće od propisane, a u okviru je dozvoljenog broja nadzemnih etaža, mogu se primjenjivati svi ostali uvjeti propisani za novu gradnju
 - ako se građevina nalazi na udaljenosti od susjedne međe ili regulacijskog pravca, koja je manja od propisane, građevina se ne može povećavati na dijelu smještenom bliže međi, odnosno regulacijskom pravcu, od propisane udaljenosti, osim u visinu, i to za najviše za 1,2 m u odnosu na postojeću visinu, ako se time ne prekoračuje visina dozvoljena za novu gradnju
 - ako je površina prirodnog ili hortikultурно uređenog terena manja od propisane, ne smije se smanjiti eventualnim dalnjim proširenjem građevine
- (3) Površina građevne čestice postojeće građevine može biti manja od propisane za novu gradnju.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 31.

- (1) Stambene građevine te ugostiteljske građevine iz čl. 21. ovih Odredbi, moraju se oblikovati u skladu s naslijедem tradicionalne arhitekture senjskog područja ili visokokvalitetnim modernim arhitektonskim pristupom. Ne mogu se oblikovati korištenjem elemenata oblikovanja stranog ovom podneblju, niti se smiju koristiti degradirani oblici pseudotradicionalnog oblikovanja upotrebljavani recentnih desetljeća na jadranskoj obali.
- (2) Balkoni se smiju graditi na najviše 30% širine pojedine fasade pojedinačne etaže, a u potkrovlu se smiju graditi samo na zabatnoj fasadi; smiju se graditi između građevinske i regulacijske linije, ali ne i između građevine i susjedne međe na udaljenosti manjoj od najmanje dozvoljene udaljenosti građevine od

susjedne međe.

- (3) Krovišta mogu biti ravna ili kosa. Kosi krov mora biti dvostrešan, nagiba 20° do 25° . Sljeme kosog krovišta se mora postaviti parallelno sa dužom osi dijela građevine nad kojim se gradi.
- (4) Krovne plohe moraju se spajati u sljemenu krovišta. Ne dozvoljava se izvođenje nadozida na sljemenu krovišta.
- (1) Na kosom krovu nije dozvoljena izgradnja nadozidanih krovnih prozora (tj. krovnih kućica ili "luminara").
- (2) Istak vijenca građevine, ako se izvodi, smije biti najviše 30 cm od ravnine pročelja građevine.
- (3) Na zabatu su dozvoljeni samo prepust crijeva i njegove potkonstrukcije zaštićene podgledom te rubni prepust horizontalnog istaka vijenca građevine.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Članak 32.

- (1) Pomoćne građevine mogu biti namjene jednake pretežitoj namjeni osnovne građevine, ili namjene različite od pretežite namjene osnovne građevine. Površina pomoćne građevine se uračunava u koeficijent izgrađenosti građevne čestice.
- (2) Pomoćne građevine namjene jednake pretežitoj namjeni osnovne građevine su one koje namjenom dopunjaju stambenu namjenu osnovne građevine (garaže, spremišta, ljetne kuhinje, otvoreni i zatvoreni bazeni, atelieri i sl.).
- (3) Pomoćne građevine namjene različite pretežitoj namjeni osnovne građevine su građevine namijenjene obavljanju tihih i čistih gospodarskih djelatnosti.
- (4) Na građevnoj čestici stambene namjene smije se graditi po jedna pomoćna građevina:
- namjene jednake pretežitoj namjeni osnovne građevine,
 - namjene različite od pretežite namjene osnovne građevine
- (5) Pomoćne građevine smiju biti samo prizemne, bez podruma. Visina građevine smije biti 3,0

- m. Ukoliko se pomoćna građevina nalazi ispod nivoa pristupne ulice, može se graditi u visini dvije etaže, ali samo ako se gradi između osnovne građevine i regulacijske linije, i služi barem jednom etažom kao garaža, te samo jedna etaža može biti vidljiva s ulice, i ta etaža ne smije biti viša od 3 m.
- (6) Krov smije biti ravan, ili kos sa nagibom koji odgovara nagibu krova osnovne građevine. Ako se zgrada nalazi uz rub građevinske čestice, nagib krova ne smije biti u padu prema susjednim građevinskim česticama.
- (7) Uvjeti smještaja pomoćne građevine na čestici su:
- udaljenost od regulacijskog pravca se određuje po uvjetima čl. 27. ovih Odredbi
 - iznimno od prethodne alineje: udaljenost od regulacijskog pravca može biti najmanje 1,5 m, ako je nagib terena građevne čestice veći od 1:3, odnosno 0 m, ako se pomoćna građevina gradi po uvjetima stavka (5) ili (9) ovog članka
 - mogu biti građene na udaljenosti od regulacijskog pravca koja je jednak udaljenosti postojeće pomoćne građevine na susjednoj građevnoj čestici
 - mogu biti građene na udaljenosti ne manjoj od 1 m od susjedne međe; ako se gradi na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe, pomoćna građevina ne smije imati otvore prema susjednoj čestici
 - mogu biti građene na susjednoj međi, uz postojeću pomoćnu građevinu na susjednoj čestici, odnosno ako se pomoćna građevina predviđa na istoj lokaciji na susjednoj čestici; zidovi na međi moraju biti vatrootporni.
 - tako da se barem jednom stranom građevne čestice omogući interventni pristup stražnjem dijelu građevne čestice, širine najmanje 3 m
- (8) Na građevinskim česticama koje se formiraju na terenu nagiba većeg od 1:3, moguća je izgradnja potpuno ili većim dijelom ukopane garaže na regulacijskom pravcu čestice. Tak-

va garaža ne može biti veća nego je nužno za broj parkirališnih mjesta određen čl. 38. ovih Odredbi. U tom slučaju:

- ako je garaža potpuno ukopana, i nije u konstruktivnoj, tlocrtnoj vezi sa zgradom, površina garaže ne ulazi u izgrađenost čestice, niti se garaža smatra etažom zgrade; ukoliko se krov takve garaže uredi kao zeleni krov (mora na njemu biti omogućen rast bilja i uređena zelena površina) sa debljinom vegetacijskog supstrata (zemljišnog pokrova) od najmanje 15 cm. može se smatrati dijelom obavezne površine prirodnog ili hortikulturno uređenog terena
- ako je garaža potpuno ukopana, i u konstruktivnoj je vezi sa osnovnom građevinom tada se razina garaže broji kao podzemna etaža zgrade
- ako, pak, zbog konfiguracije terena garaža nije potpuno ukopana, već samo većim dijelom (više od 50% volumena), odredbe ovog stavka se primjenjuju, ali njezina površina ulazi u izgrađenost čestice
- ako je pročelje potpuno ukopane garaže istovremeno i potporni zid, on, iznimno od odredbi čl. 33. (4) ovih Odredbi, smije biti visine do 3,5 m.

UREĐENJE ČESTICE

Članak 33.

- (1) Građevna čestica mora sadržavati najmanje propisanu površinu prirodnog ili hortikulturno uređenog terena.
- (2) U hortikulturnom uređenju građevinske čestice treba primjenjivati autohtono raslinje.
- (3) Uređenje terena oko građevine, što uključuje i nasipavanje, potporne zidove (podzide), putove, stubišta i slično, se mora izvesti tako da ne narušava izgled naselja, te da se ne promjeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.
- (4) Ne dozvoljava se izgradnja podzida viših od 2,0 m. Ako je, s obzirom na kosinu terena, potreban viši potporni zid, onda ga je potrebno izvesti u kaskadama visina pojedinih

segmenata do najviše 2,0 m, sa međusobnim najmanjim razmakom od 1,2 m. Iznimno od navedenog, može biti viši:

- kada je javna površina usječena u teren, na kotu nižu od najniže kote građevne čestice; tada se tako nastala visinska razlika smije savladati potpornim zidom nužne visine
- u slučaju iz čl. 32. (8) ovih Odredbi

- (5) Kod izgradnje potpornog zida uz javnu površinu, završna ploha zida ne smije biti u betonu već se mora obložiti kamenom.
- (6) Ograda građevine čestice može biti visoka najviše 2 m. Puni dio ograde može biti visok najviše 1,6 m. Visina ograde se uz među mjeri od uređenog terena na čestici, a uz regulacijski pravac od terena javne površine. Iznimno od navedenog, ukoliko je javna površina usječena u teren, na kotu nižu od najniže kote građevne čestice, visina ograde se uz regulacijski pravac mjeri od uređenog terena na čestici.

5. UVJETI UREĐENJA, ODNOSENJE GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE I INFRASTRUKTURNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

5.1.1. Cestovna prometna mreža

Članak 34.

- (1) Gradnja i uređenje prometnih površina je moguća na ostalim javnim površinama određenima ovim Planom, u skladu sa sustavom prometne mreže određenom na kartografskom prikazu 2.1 *Prometna i infrastrukturna mreža – Prometna mreža*.
- (2) Osim prometnih površina iz stavka (1) ovog članka, moguće je na površinama druge namjene izgraditi kolni i pješački prilaz do građevnih čestica koje se po uvjetima ovog Plana formira na udaljenosti većoj od 25 m od najbliže prometnice utvrđene na kartografskom prikazu 2.1. sa koje je moguće ostvariti kolni pristup.

- (3) Za javnu cestu unutar obuhvata ovog Plana (D8) je utvrđen zaštitni pojas u skladu sa odredbama *Zakona o javnim cestama*, prikazan na kartografskom prikazu 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*. Unutar tog pojasa je za sve zahvate potrebno zatražiti uvjete Hrvatskih cesta d.o.o.

Članak 35.

- (1) Trase i koridori prometnica su prikazani na kartografskom prikazu 2.1 *Prometna i infrastrukturna mreža – Prometna mreža*, te se moraju graditi ili rekonstruirati prema čl. 36. ovih Odredbi tako da se osigura odgovarajuća (kolna i pješačka, odnosno samo pješačka) prolaznost cijelom njihovom izgrađenom dužinom.
- (2) Trase i koridore prometnica iz stavka (1) ovog članka je moguće korigirati u zonama križanja, ako je to neophodno zbog tehničkih elemenata prometnica.
- (3) Površine prometnica se mogu proširiti i na površine drugih namjena, radi postizanja višeg prometnog standarda.
- (4) Prometnice se moraju graditi tako da se osiguraju uvjeti za vatrogasni pristup.

Članak 36.

- (1) Unutar koridora prometnica ucrtanih na kartografskom prikazu 2.1 *Prometna i infrastrukturna mreža – Prometna mreža* i kategoriziranih kao ostale ulice, prometnice se moraju graditi ili rekonstruirati prema slijedećim uvjetima:
 - kolnik mora imati najmanje jednu traku širine najmanje 3,5 m; ako se kolnik prometnice gradi širine manje od 4,5 m, mora se na najmanje svakih 150 m osigurati ugibalište, za mimoilaženje vozila
 - uz kolnik se mora osigurati barem jedan pješački pločnik, širine najmanje 1,2 m; iznimno od navedenog, gdje prometnica prolazi javnom zelenom površinom (Z1) kroz koju je uređen odvojeni pješački put, ne mora imati pješački pločnik
 - ako se kolnik i pločnik rade u ukupnoj širini koja je za više od 2 m

- uža od širine koridora određene na kartografskim prikazima ovog Plana, ostali dio koridora se mora urediti kao zelena površina koja može sadržavati urbanu opremu i namještaj, ili kao javno parkiralište, ali mora činiti dio građevne čestice prometnice
- uzdužni nagib novih prometnica ne smije prelaziti 17%
- (2) Unutar kolnopješačkih površina ucrtanih na kartografskom prikazu *2.1 Prometna i infrastrukturna mreža – Prometna mreža*, se mora osigurati površina za prolaz vozila, širine najmanje 3 m i uzdužnog nagiba ne većeg od 17%. Iznimno od navedenog, oni dijelovi kolnopješačkih prometnica koji se grade na terenu koji u dužini od najmanje 20 m ima nagib veći od 25% (mjereno po planiranoj osi prometnice), mogu biti uzdužnog nagiba do 20%.
- Ako se površina za prolaz vozila gradi širine manje od 5 m, mora se na najmanje svakih 150 m osigurati mogućnost mimoilaženja vozila. Na dijelu kolnopješačke površine na kojem se ne osigurava površina za prolaz vozila, može se uređivati:
- pješačka površina po čl. 41. ovih Odredbi
 - javna parkirališna mjesta po čl. 39. ovih Odredbi
 - javna zelena površina po čl. 54. ovih Odredbi
- (3) Planirane i postojeće prometnice je potrebno graditi, odnosno rekonstruirati tako da imaju samo jedan uzdužni smjer pada, da bi se izbjeglo nakupljanje oborinskih voda u udubljenjima prometnica. Gdje zbog konfiguracije terena nije moguće poštivati prethodni uvjet, na mjestima gdje se može očekivati nakupljanje oborinskih voda je potrebno osigurati njihov ispuštu oborinsku kanalizaciju ili u teren, u skladu s uvjetima čl. 52.
- (4) Po uvjetima iz stavka (2) ovoga članka, je na površinama druge namjene moguće izgraditi prometnu površinu iz čl. 34. (2) ovih Odredbi. Ove prometne površine se ne mogu priključivati na državnu cestu D8

Članak 37.

- (1) Da bi se prometnica mogla smatrati prometnom površinom s koje se može ostvariti pristup na građevnu česticu, mora zadovoljiti barem jedan od navedenih nužnih uvjeta:
- prometnica je postojeća (u skladu s propisima o gradnji)
 - prometnica je evidentirana na posebnoj geodetskoj podlozi na kojoj je izrađen ovaj Plan
 - prometnica je izgrađena ili rekonstruirana u skladu sa čl. 36. ovih Odredbi
- (2) Osim nužnih uvjeta iz stavka (1) ovog članka, prometnica mora zadovoljavati i uvjete određene u uvjetima smještaja i načina gradnje za građevine odgovarajućih namjena i djelatnosti, ako su navedeni.
- (3) Kod gradnje zamjenskih građevina i rekonstrukcije postojećih građevina, kada se ne mijenja namjena ili veličina postojeće građevine na takav način da bi se zahvatom povećao broj potrebnih parkirališnih mjesta u odnosu na potrebe postojeće građevine, smatra se da građevna čestica zadovoljava uvjete prometnog pristupa.

Članak 38.

- (1) Da bi se čestica smatrala uređenom građevnom česticom, mora imati osiguran broj parkirališnih mjesta određen ovisno o namjeni građevine, odnosno funkcionalnih jedinica u građevini, prema slijedećoj tablici:

Namjena građevine	Površina/jedinica	Potreban broj GP mjesta
Stanovanje i pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu (odabire se stroži kriterij)	1000 m ² GBP	11,0
	1 stan / smještajna jedinica	1
Uredski prostori	1000 m ² GBP	15,0
Trgovina	1000 m ² GBP	30,0

Banka, pošta, usluge	1000 m ² GBP	25,0
Ugostiteljstvo (osim usluga smještaja)	1000 m ² GBP	45,0
Ugostiteljski objekti iz skupine "hoteli" u površinama mješovite namjene	2 sobe	1,3
Ugostiteljski objekti kampova u površinama ugostiteljsko-turističke namjene	utvrđuje se u skladu s Pravilnikom o razvrstavanju, minimalnim uvjetima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata kampova iz skupine "kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj", odnosno odgovarajućim važećim propisom	
Smještajni ugostiteljski objekti iz skupine "druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj" u površinama mješovite namjene	4 ležaja	1
Radni, proizvodni i skladišni prostor	1 zaposlenik	0,5
Športske građevine, vjerske i kulturne ustanove	1 posjetitelj ili 1/ 20 sjedala u gledalištu	0,50
Škole i predškolske ustanove	1 učionica ili 1 grupa	1,0
Zdravstvene i socijalne ustanove	3 zaposlena u smjeni	1,0

- (2) Potreban broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati u sklopu građevne čestice, kao parkirališna ili garažna mjesta.
- (3) Iznimno od odredbe stavka (1) ovog članka, kod gradnje zamjenskih građevina i rekonstrukcije postojećih građevina, kada se ne mijenja namjena ili veličina postojeće građevine na takav način da bi se zahvatom povećao broj potrebnih parkirališnih mjesta u odnosu na potrebe postojeće građevine, može se zadržati postojeći broj parkirališnih mjesta.
- (4) Parkirališna mjesta se uređuju prema uvjetima čl. 39. ovih Odredbi.
- (5) Za sve djelatnosti koje zahtijevaju dostavu i/ili prekrcaj, obavezno je osigurati manipulativni prostor na građevnoj čestici.

Članak 39.

- (1) Posebne površine parkirališta utvrđene su na kartografskom prikazu 2.1 *Prometna i infrastrukturna mreža – Prometna mreža*.
- (2) Osim na posebnim površinama parkiralištima iz stavka (1) ovog članka, moguće je uređiti parkirališna mjesta i na drugim prometnim površinama, ali tako da se ne onemogući uređenje tih prometnica u skladu s čl. 36. ovih Odredbi.

(3) Parkirališno mjesto ne može biti dimenzija manjih od $2,5 \times 5,0$ m.

- (4) Unutar broja planiranih, odnosno potrebnih parkirališnih mjesta, mora se osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta za automobile osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (odnosno najmanje 1 PM na parkiralištima s manje od 20, a više od 5 mjesta).
- (5) Parkirališta, odnosno parkirališna mjesta, treba hortikulturno urediti sadnjom visoke i niske vegetacije. Minimalan kriterij je jedno stablo na pet (5) parkirališnih mjesta.

Članak 40.

- (1) Uz ulice i javne ceste je moguće urediti autobusna stajališta, prema odredbama *Pravilnika o autobusnim stajalištima*, odnosno odgovarajućeg važećeg propisa.
- (2) Za nerazvrstane prometnice se primjenjuju uvjeti za projektiranje iz pravilnika navedenog u stavku (1) ovog članka, jednaki onima za lokalne ceste, proračunske brzine od 30 km/h.
- (3) Za potrebe uređenja autobusnog stajališta je moguće površinu prometnice proširiti i na površine drugih namjena.

Članak 41.

- (1) Pri gradnji pješačkih površina (uključujući i

pješačke pločnike uz prometnice) potrebno je pridržavati se odredbi *Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti*, odnosno ekvivalentnog važećeg propisa, u opsegu u kojem to dozvoljava širina prostora raspoloživa za gradnju pješačke površine, te nagib terena na kojem se gradi.

- (2) One pješačke površine koje povezuju građevine javne, društvene, prometne i sportsko-rekreacijske namjene sa najbližom javnom prometnicom (javnom ili nerazvrstanom cestom) na kojoj je moguće zaustavljanje vozila i iskrcaj, moraju biti usklađene s odredbama pravilnika iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Unutar pješačkih površina određenih na kartografskom prikazu 2.1. *Prometna i infrastrukturna mreža – Prometna mreža*, je moguće uređivati javne zelene površine, postavljati klupe i drugi urbani mobilijar, javnu rasvjetu i vodove infrastrukturne mreže, kao i objekte za koje nije potreban akt kojim se odobrava građenje, ako su dozvoljeni odlukom o komunalnom redu Grada Senja, ali sve na način da se ne onemogući prolaz i zadržavanje pješaka.

5.1.2. Pomorski promet

Članak 42.

- (1) U privezištu Bunica, otvorenom za javni promet, je unutar lučkog područja moguća gradnja i uređenje komunalnih vezova, te pripadajućih površina i građevina za obavljanje lučkih djelatnosti, u skladu sa važećim propisima koji reguliraju način korištenja pomorskog dobra, morskih luka i njihovog lučkog područja.
- (2) Kopneni i morski dio privezišta će se razgraničiti projektom, na način da dubina mora uz rub kopnenog dijela ne prelazi 1,5 m (za mjerodavnu se uzima prirodna dubina mora, dakle mjerena prije početka zahvata).
- (3) Unutar morskog dijela privezišta je moguće izgraditi valobran, molove (gatove), uređaje za privez i opskrbu plovila te signalizaciju.
- (4) Unutar kopnenog dijela privezišta je moguće izgraditi potrebne inženjerske građevine za ostvarenje osnovne namjene prostora, potrebne objekte i uređaje infrastrukturne

mreže, te gradevinu spremišta GBP do 20 m² i nadstrešnicu površine do 20 m².

5.2. UVJETI GRADNJE INFRASTRUKTURNE MREŽE

Članak 43.

- (1) Građevine i vodovi infrastrukturne mreže se mogu graditi:
 - na ostalim javnim površinama, i to:
 - objekti i vodovi određeni kartografskim prikazima ovog Plana, sa pripadajućim im uređajima
 - priključci potrošača na infrastrukturnu mrežu
 - vodovi za koje je to omogućeno uvjetima ovog Plana za odgovarajuću infrastrukturnu mrežu
 - na površinama ostalih namjena, i to:
 - objekti i vodovi određeni kartografskim prikazima ovog Plana, sa pripadajućim im uređajima
 - objekti i uređaji za koje je to omogućeno uvjetima ovog Plana za odgovarajuću infrastrukturnu mrežu
 - priključci potrošača na infrastrukturnu mrežu
- (2) Na kartografskim prikazima ovog Plana je dan raspored infrastrukturnih vodova unutar prometnica sa pripadajućim širinama njihovih koridora, kojeg treba poštivati pri planiranju i gradnji infrastrukturne mreže.

Kada je, pri planiranju odnosno projektiranju voda jedne namjene, poznat točan položaj i prostorne potrebe postojećih ili planiranih vodova drugih namjena, pri određivanju njegovog položaja unutar prometnice se uzimaju u obzir stvarne širine njihovih koridora (ali ne manje od minimalne planirane širine). Kada navedeno nije slučaj, pri određivanju položaja infrastrukturnog voda unutar prometnice se uzimaju u obzir maksimalne planirane širine koridora drugih planiranih vodova.

Iznimno od navedenog, ako se unutar prometnice nalaze postojeći vodovi čiji položaj ne odgovara planskom rasporedu, i nije ga moguće prilagoditi planiranom stanju, moguće je prilagoditi planirani položaj i raspored novih

vodova u skladu sa zatečenim stanjem, ali na takav način da se poštuju stručni uvjeti i ne onemogući buduće postavljanje drugih planiranih vodova.

5.2.1. Telekomunikacijska mreža

Članak 44.

- (1) Ovim Planom se određuje telekomunikacijska mreža, s trasama elektroničke komunikacijske infrastrukture, prikazana na kartografskom prikazu 2.4. *Prometna i infrastrukturna mreža – Telekomunikacijska mreža*.
- (2) Elektronička komunikacijska infrastruktura za potrebe nepokretne zemaljske mreže se gradi kao kabelska kanalizacija sa pripadajućom opremom.
- (3) Kabelska kanalizacija se unutar javnih površina smješta u skladu sa rasporedom infrastrukturnih vodova, određenim na kartografskom prikazu 2.2. *Prometna i infrastrukturna mreža – Telekomunikacijska mreža*, odnosno uvjetima čl. 50. ovih Odredbi, i gradi se u skladu sa odredbama važećih propisa o elektroničkoj komunikacijskoj infrastrukturi, kabelskoj kanalizaciji i svjetlovodnim distribucijskim mrežama.
- (4) U obrazloženju ovog Plana, poglavljju 3.3. *Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja*, dani su podaci o korištenju prostora (projicirana izgrađenost i broj stanovnika) koje je potrebno uzeti u obzir pri projektiranju i izgradnji kabelske kanalizacije. Pri izgradnji sustava je potrebno uzeti u obzir potrebe za plansko razdoblje od najmanje 5 godina, te prema tome planirati kapacitet kabelske kanalizacije za dio sustava koji se gradi.
- (5) Ukoliko je unutar obuhvata Plana potrebno izgraditi čvor (lokalnu centralu) distribucijske mreže, on se može izvesti u sklopu građevine ili čestice druge namjene, ili na zasebnoj građevnoj čestici, te mora imati kolni pristup i prostor za smještaj servisnog vozila. Objekte EKI za potrebe mreže, koji se postavljaju kao vanjski kabineti - ormarići, je moguće postavljati unutar ili neposredno uz javne površine, na način kojim se ne sužavaju kolna, kolnopješačka ili pješačka površina na širinu

manju od one propisane u čl. 36. i 41. ovih Odredbi.

Članak 45.

- (1) Osnovne postaje (i njihovi antenski sustavi) elektroničke komunikacijske infrastrukture za potrebe pokretne zemaljske mreže, se mogu postavljati na površinama svih namjena određenih ovim Planom, osim unutar površina stambene namjene (S).
- (2) Antenski prihvati na zgradama mogu biti do visine od najviše 5 m iznad najviše točke objekta na kojem se grade.
- (3) Samostojeći stupovi se mogu postavljati samo unutar uređenih javnih zelenih površina (Z_1) i zaštitnih zelenih površina (Z).
- (4) Antenski sustavi moraju biti zajednički korišteni od strane svih operatora.

5.2.2. Elektroenergetska mreža

Članak 46.

- (1) U obrazloženju ovog Plana, poglavljju 3.3. *Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja*, dani su podaci o korištenju prostora koje je potrebno uzeti u obzir pri projektiranju i izgradnji elektroenergetske mreže.
- (2) Postojeći srednjonaponski zračni vod se Platom predviđa ukinuti i zamijeniti 20 kV podzemnim kabelskim vodovima Kijac – Bunica i Bunica – Senj. Spoj planiranih kabelskih vodova se predviđa na lokaciji novoplanirane TS 20/0,4 kV. Zbog faznosti izgradnje planiranih kabelskih vodova, dozvoljen je privremeni spoj planiranog podzemnog 20 kV kabelskog voda Kijac - Bunica na postojeći srednjonaponski zračni vod na lokaciji STS 10(20)/0,4 kV Bunica. Po izgradnji kabelskog voda TS 20/0,4 kV Bunica - Senj, planirani kabelski vod se mora priključiti na tu dionicu, a privremeni se ukida i uklanja.

Planirani 20 kV kabeli se moraju voditi podzemno, u skladu s trasama određenima na kartografskom prikazu 2.3. Prometna i infrastrukturna mreža – Elektroenergetska mreža, uvjetima čl. 43. ovog Plana te stručnim tehničkim uvjetima za polaganje elektroenergetskih kabela, te tako da su vodovi udaljeni

najmanje 0,5 m od vodovoda, kanalizacije ili bilo kojeg metalnog cjevovoda, te najmanje 1 m od metalnih telekomunikacijskih vodova.

Zračni vod koji je ovim Planom predviđen za ukidanje se može održavati u funkciji do polaganja planiranih zamjenskih kabelskih vodova, ali ne i rekonstruirati ili zamjenjivati.

- (3) Uz postojeći 10(20) kV zračni vod, do izgradnje zamjenskog podzemnog kabelskog voda, nadležni operator distribucijskog sustava određuje uvjete značajne za položaj građevine u odnosu te elektroenergetske objekte, unutar koridora širine po 8 m s obje strane voda, mjereno od njegove osi.
- (4) Za niskonaponske vodove se trase određuju lokacijskom dozvolom, u skladu s načinom polaganja definiranim ovim stavkom:
- niskonaponski vodovi se postavljaju kao podzemni kabeli na ostalim javnim površinama i prometnicama, u skladu s uvjetima čl. 43. ovih Odredbi te stručnim tehničkim uvjetima za polaganje elektroenergetskih kabela; iznimno od navedenog, mogu se voditi površinama drugih namjena kao podzemni kabeli, ako se vode paralelno planiranom 20 kV podzemnom kabelu, u istom koridoru
 - postojeći zračni vodovi uz postojeće prometnice se moraju kablirati pri rekonstrukciji tih prometnica, a moguće je to napraviti i ranije
 - podzemni kabeli niskonaponskih vodova moraju biti udaljeni najmanje 0,5 m od vodovoda, kanalizacije ili bilo kojeg metalnog cjevovoda, te najmanje 0,3 m od metalnih telekomunikacijskih vodova

Članak 47.

- (1) Lokacije planiranih trafostanica 10(20)/0,4 kV su određene na kartografskom prikazu 2.3. *Prometna i infrastrukturna mreža – Elektroenergetska mreža*. Površina i oblik građevne čestice će se utvrditi lokacijskom dozvolom, u skladu s uvjetima ovog Plana.
- (2) Za nove trafostanice se moraju formirati građevne čestice čija površina omogućava

smještaj trafostanice na udaljenosti ne manjoj od 1 m od granice čestice, te uključuje površinu za opslužno vozilo, dimenzija ne manjih od 5 x 2,5 m, i koje ne mogu biti manje od 30 m².

- (3) Iznimno od stavka (1) ovog članka, za potrebe većih potrošača se na njihovim građevnim česticama, odnosno na zasebnim građevnim česticama formiranim na njihovom zemljištu, mogu graditi nove trafostanice koje nisu planirane kartografskim prikazima ovog Plana. Ako se te trafostanice ne mogu napajati 20 kV vodovima koji su planirani kartografskim prikazima ovog Plana, za njihove potrebe je moguće postaviti podzemne 20 kV kablele vodene ostalim javnim površinama, prometnicama, zaštitnim zelenim površinama (Z) te uređenim javnim zelenim površinama (Z₁), u skladu s uvjetima čl. 43. ovih Odredbi. Ove trafostanice se mogu koristiti i za napajanje niskonaponske mreže kojom se koriste i drugi potrošači.
- (4) Postojeća STS 10(20)/0,4 kV Bunica se ukida i zamjenjuje planiranom TS 20/0,4 kV.

Članak 48.

Javna rasvjeta se postavlja prema potrebama i prostornim mogućnostima. Ne smije se postavljati tako da sužava pješačku površinu na širinu manju od 1,2 m. Vodovi javne rasvjete se postavljaju po uvjetima koji su jednaki uvjetima za niskonaponske vodove iz čl. 47. (5) ovih Odredbi.

1.1.3. Vodnogospodarski sustav

Vodoopskrba

Članak 49.

- (1) Ovim Planom se određuje distributivna vodovodna mreža, s trasama vodoopskrbnih cjevovoda i položajem vodosprema, prikazana na kartografskom prikazu 2.4. *Prometna i infrastrukturna mreža – Vodoopskrbna mreža*.
- (2) Cjevovodi se trebaju polagati podzemno, tako da su udaljeni najmanje 0,5 m od podzemnih elektroenergetskih vodova, a najmanje 1 m od postojećih telekomunikacijskih vodova, te u skladu s uvjetima čl. 43. ovih Odredbi.

- (3) U obrazloženju ovog Plana, poglavlju 3.3. *Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja*, dani su podaci o korištenju prostora (projicirana izgrađenost i broj stanovnika) koje je potrebno uzeti u obzir pri projektiranju i izgradnji vodoopskrbnog sustava.
- (4) Prilikom gradnje, odnosno rekonstrukcije, vodoopskrbne mreže, potrebno je osigurati vanjsku hidrantsku mrežu, u skladu s propisom o hidrantskoj mreži za gašenje požara.
- (5) Udaljenost između dva susjedna vanjska hidranta smije iznositi najviše 300 m. Iznimno navedenog, kod građevina koje se grade kao nizovi, udaljenost bilo koje vanjske točke građevine i najbližeg hidranta ne smije biti veća od 80 m, niti manja od 5 m.
- (6) Vanjske hidrante se ne smije postavljati tako da sužavaju pješački prolaz na širinu manju od 1,2 m.

Odvodnja otpadnih voda

Članak 50.

- (1) Ovim Planom se određuje mreža odvodnje otpadnih i oborinskih voda, s trasama odvodnih cjevovoda i položajem ispusta, prikazana na kartografskom prikazu 2.5. *Prometna i infrastrukturna mreža – Odvodnja otpadnih i oborinskih voda*.
- (2) Cjevovodi se trebaju polagati podzemno, u skladu s uvjetima čl. 43. ovih Odredbi, i to tako da su udaljeni najmanje 0,5 m od podzemnih elektroenergetskih vodova, i najmanje 1 m od metalnih telekomunikacijskih vodova.
- (3) Odvodni cjevovodi, crpne stanice, uređaji za pročišćavanje, ispusti i bilo koje druge građevine odvodnje otpadnih voda, moraju odgovarati uvjetima propisa o tehničkim zahtjevima za građevine odvodnje otpadnih voda.

Članak 51.

- (1) U obrazloženju ovog Plana, poglavlju 3.3. *Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja*, dani su podaci o korištenju prostora (projicirana izgrađenost i broj stanovnika) koje je potrebno uzeti u obzir pri projektiranju i izgradnji sustava odvodnje otpadnih voda.

- (2) Pri izgradnji sustava odvodnje otpadnih voda, mora se osigurati pročišćavanje otpadnih voda prije ispuštanja u more, u skladu s propisom o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama.
- (3) Pročišćene otpadne vode se u more moraju ispuštati dugim ispustima, na odgovarajućoj udaljenosti od obale, i na način koji neće nepovoljno utjecati na dobro stanje mora unutar obuhvata Plana.

Članak 52.

- (1) Oborinska odvodnja sa javnih prometnih površina se rješava prirodno usmjerenom odvodnjom, i to tako da se ispuštanjem oborinskih voda u teren ne utječe na građevne čestice ostalih namjena. Na dijelovima prometnih površina, na kojima se može očekivati nakupljanje oborinskih voda, potrebno je osigurati njihovo ispuštanje u teren kroz upojni bunar, odnosno odgovarajući uređaj, ili u sustav otpadne, odnosno oborinske odvodnje. Ako se pojavi potreba, oborinska odvodnja se može graditi u sklopu ostalih javnih površina kao dio razdjelnog ili nepotpuno razdjelnog sustava odvodnje.
- (2) Oborinske vode sa građevne čestice se ne smiju usmjeravati ka javnim prometnim površinama, već se moraju usmjeriti ka prirodnom ili hortikultурno uređenom terenu te čestice, šterni, ili upojnom bunaru, odnosno odgovarajućem uređaju.
- (3) Iznimno od stavka (1) ovog članka, oborinske vode sa svih parkirališta osobnih vozila kapaciteta preko 10 PM, je potrebno prije ispuštanja u prijemnik propustiti kroz separator ulja s pripadajućim taložnikom.
- (4) Planom je omogućena izgradnja sustava oborinske odvodnje namijenjenog prihvatu bujičnih voda. Ovaj sustav se može koristiti za prihvat oborinskih voda sa pripadajućeg slivnog područja, u kom slučaju, prije ispuštanja u more, oborinske vode je potrebno propustiti kroz separator ulja, s pripadajućim taložnikom. Na udaljenosti manjoj od 1,5 m od osi planiranog odvodnog kanala, nije dozvoljena gradnja zgrada. Pri planiranju ovog sustava potrebno je zatražiti uvjete Hrvatskih voda.

Članak 53.

Zgrade moraju biti priključene na sustav odvodnje otpadnih voda. Iznimno od navedenog, do izgradnje sustava je moguće građevine s kapacitetom manjim od 10 ES, priključiti na nepropusnu septičku jamu, odgovarajuće veličine i tehničkih svojstava, a za građevine veće od 10 ES je potrebno izgraditi pojedinačni uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH I REKREACIJSKIH POVRŠINA**6.1. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA (Z_1 , Z)****Članak 54.**

- (1) Javne zelene površine na području ovog Plana se uređuju kao uređene javne zelene površine (Z_1) i kao površine zaštitnog zelenila (Z).
 - najmanje 80% površine prirodni ili hortikulturno uređeni teren
 - dozvoljeno uređivati pješačke staze i površine, postavljati urbanu opremu i namještaj, uređivati dječje igralište i postavljati pripadajuće mu sprave, te postavljati infrastrukturne vodove i uređaje, gdje to dozvoljavaju odgovarajuće odredbe ovog Plana
 - na 5% površine pojedinačne cjeline uređene javne zelene površine je dozvoljena gradnja prizemnih natkrivenih objekata, otvorenih strana, za povremeni boravak ljudi; u njima je dozvoljeno obavljanje sezonske ugostiteljske djelatnosti
- (2) Uređene javne zelene površine (Z_1) se uređuju tako da je:
 -
- (3) Zaštitne zelene površine (Z) se zadržavaju kao prirodne zelene površine, bez gradnje i uređivanja; iznimno od toga, unutar njih je moguće uređivati pješačke staze sa pripadajućom rasvjetom i postavljati infrastrukturne vodove i uređaje, gdje to dozvoljavaju odgovarajuće odredbe ovog Plana.
- (4) Za ozelenjavanje uređenih i zaštitnih zelennih površina potrebno je pretežno koristiti autohtone vrste, odnosno vrste tradicionalno udomaćene u ovom podneblju.

6.2. UVJETI UREĐENJA JAVNIH REKREACIJSKIH POVRŠINA – UREĐENE PLAŽE (R_6) I PRIRODNE PLAŽE (R_7)**Članak 55.**

- (1) Uređenu plažu (R_6) je moguće uređivati i nasipati unutar površine namjene određene ovim Planom. Nasipati se može samo rastresitim materijalom (žalo, pijesak, i sl.)
- (2) Na dijelu plaže uređene plaže, udaljenom najmanje 6 m od morske granice namjene površine, je moguće izgraditi do najviše ukupno 50 m² GBP objekata prateće namjene i infrastrukturno ih opremiti. Objekti su prizemni i u njima se mogu smještati sanitarije, svlačionice, spremišta, ugostiteljski objekti sezonskog karaktera. Slobodnostojeći tuševi i urbani namještaj se ne uračunavaju u navedenu površinu, i mogu se graditi bliže morskoj granici namjene površine.
- (3) U sklopu plaže mora biti osiguran pristup moru osobama smanjene pokretljivosti; uređaji i objekti potrebni u tu svrhu se ne računaju u izgrađenu površinu navedenu u prethodnom stavku ovog članka.
- (4) Neuređena plaža (R_7) se zadržava u prirodnom obliku, te se ne može uređivati niti mijenjati.
- (5) Akvatorij plaže predstavlja prostor namijenjen kupanju, kojim smiju ploviti samo brodovi i brodice kojima se obavlja gospodarska djelatnost koja je navedena u odluci o koncesiji, na način i pod uvjetima koje odredi lučka kapetanija Senj.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI**Članak 56.**

- (1) Područje Plana se nalazi unutar sljedećih područja ekološke mreže:
 - HR1000019 Gorski kotar, Primorje i sjeverna Lika – međunarodno važno područje za ptice
 - HR5000019 Gorski kotar, Primorje i sjeverna Lika – važno područje za ptice, ostale svojte i staništa

Propisane mjere zaštite za ova područja ekološke mreže nemaju izravnog utjecaja na ovu razinu prostornog plana uređenja. Ukoliko se važeći propisi tako izmjene, da je pri provođenju ovog Plana nužno primjenjivati mjere zaštite koje nisu uključene u ovaj Plan, one će se primjenjivati u skladu sa zakonskim odredbama.

- (2) Planom se evidentira stari „rimski“ bunar, i predlaže za zaštitu kao dobro od lokalnog značenja. Do donošenja odluke o proglašenju zaštite tog dobra, ovim Planom se određuje da se stari bunar ne može uklanjati, niti se može koristiti kao dio infrastrukturnog sustava te se samo smije obnavljati u svom karakterističnom obliku, u skladu s pravilima konzervatorske struke.
- (3) Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu ili u moru najde na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti iste i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležni konzervatorski odjel, koji će dalje postupati sukladno zakonskim ovlastima.
- (4) Planom se štite ambijentalne vrijednosti su prikazane na kartografskom prikazu 3. „Uvjjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“:
 - ambijentalno vrijedno zelenilo
 - ambijentalno vrijedne antropogene strukture (suhozidi, terase,drvoredi)
- (5) Ambijentalne vrijednosti zaštićene ovim Planom se ne smiju uklanjati; smiju se uređivati na način koji ne narušava njihove esencijalne karakteristike.
- (6) Iznimno od navedenog u prethodnom stavku, ukoliko drugačije nije moguće izgraditi objekt u skladu s uvjetima i načinima gradnje i smještaja za odgovarajuću namjenu, smiju se ukloniti one ambijentalne vrijednosti na području tlocrta planiranog objekta, i u pogasu od 1,5 m od ruba tlocrta, te na pristupima građevini i parkirališnim površinama, ako ih nije moguće drugačije formirati. Nije ih dozvoljeno uklanjati radi uređenja čestice i izgradnje terasa, bazena i sl. Ambijentalno vrijedne suhozide koje je potrebno ukloniti da bi se mogla izgraditi planirana prometnica, mora

se rekonstruirati uz rub prometnice.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 57.

Na području Plana nije predviđena izgradnja odlagališta ni drugih građevina za postupanje s otpadom. Odvoz smeća obavlja prema komunalnoj odluci. Dozvoljeno je uređivanje lokacije za postavljanje kontejnera za prikupljanje otpada u sklopu javnih površina, na način koji neće ometati kvalitetu života u susjedstvu.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 58.

- (1) Na području obuhvata Plana ne mogu se obavljati zahvati u prostoru kojima bi se moglo ugrožavati život, rad i sigurnost ljudi i imovine, odnosno vrijednosti čovjekova okoliša, te kulturnih dobara ili narušavati osnovna obilježja krajobraza.
- (2) Osim ovim Planom određenih uvjeta gradnje, mjere sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš ostvaruju se primjenom važeće zakonske regulative.

9.1. Zaštita tla

Članak 59.

- (1) Kod svih iskopa u sklopu zahvata je potrebno stabilizirati tlo i učvrstiti rub iskopa, tako da se nakon konačnog uređenja terena onemogući odronjavanje lica stijene i sprijeći erozija zemljišta s gornje strane iskopa.
- (2) Pri provođenju zahvata je potrebno u što većoj mjeri sačuvati postojeću vegetaciju.
- (3) Potrebno je održati prirodni ili uređeni zeleni pokrov na svim površinama za koje, u skladu s ostalim uvjetima ovog Plana, nije određena druga funkcija
- (4) Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda mora biti nepropustan.

9.2. Zaštita voda

Članak 60.

Područje obuhvata se nalazi u IV zoni sanitарне zaštite izvorišta za piće, te je, u skladu s *Odlukom o*

zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće na crikveničko-vinodolskom području (“Službene novine Primorsko-goranske županije” 3/99), zabranjeno:

- postojanje industrijskih pogona i drugih objekata bazne kemijske i metalurške industrije, naftne i farmaceutske industrije, kao i industrije koja koristi radioaktivne tvari,
- postojanje objekata za ukrcaj, iskrcaj, skladištenje i manipulaciju opasnim tvarima
- građenje cjevovoda za opasne tvari
- nekontrolirana uporaba gnojiva
- odlaganje i prosipanje bilo kakvih otpadnih tvari
- nekontrolirana eksplotacija pjeska, šljunka, kamena i drugih mineralnih sirovina

9.3. Zaštita od voda

Članak 61.

Potrebno je omogućiti protok bujičnih voda čiji utjecaj se može očekivati gubitkom sadašnjih prirodnih površina unutar obuhvata Plana, izgradnjom prihvata bujičnih voda van obuhvata Plana, te odvodnog sustava kojim je te vode potrebno odvesti u prijemnik, prema uvjetima čl. 52. (4) ovih Odredbi.

9.4. Zaštita mora

Članak 62.

- (1) Na kartografskom prikazu 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*, određene su površine za utvrđivanje pomorskog dobra. Unutar tih površina se do utvrđivanja pomorskog dobra, ne mogu provoditi zahvati kojima se grade novi, ili povećavaju postojeći objekti.
- (2) U skladu s važećim propisom o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, potrebno je provesti ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš za:
 - izgradnju molova (gatova) i lukobrana privezišta, ukoliko su dužine veće od 50 m
 - nasipanje plaža, ukoliko se provodi u dužini većoj od 50 m

Ukoliko propisi važeći u vrijeme pripreme zahvata propisu drugačije obaveze od onih

navedenih u ovom Planu, primjenjuju se odredbe tih propisa.

- (3) Otpadne vode iz sustava odvodnje se ne smiju ispuštati u more bez pročišćenja u skladu s propisima.

9.5. Zaštita od požara i eksplozije

Članak 63.

- (1) Prilikom projektiranja i građenja građevine mora se osigurati zaštita od požara, kao jedan od bitnih zahtjeva za građevinu, tako da se u slučaju požara:
 - očuva nosivost konstrukcije tijekom određenog vremena utvrđena posebnim propisom,
 - spriječi širenje vatre i dima unutar građevine,
 - spriječi širenje vatre na susjedne građevine,
 - omogući da osobe mogu neozlijedene napustiti građevinu, odnosno da se omogući njihovo spašavanje,
 - omogući zaštita spašavatelja
- (2) Ukoliko se građevine grade na udaljenosti manjoj od 4 m od susjedne građevine, potrebno je osigurati da se požar neće prenijeti na susjedne građevine unutar najmanje 90 minuta, što je potrebno dokazati uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr.
- (3) Ukoliko građevina ne potпадa pod odredbe *Pravilnika o zahvatima u prostoru u kojima tijelo nadležno za zaštitu od požara ne sudjeluje u postupku izdavanja rješenja o uvjetima građenja odnosno lokacijske dozvole*, odnosno odgovarajućeg važećeg propisa, potrebno je od nadležne policijske uprave zatražiti posebne uvjete zaštite od požara, odnosno izraditi prikaz predviđenih mjera zaštite od požara, iz kojeg će biti moguće ocijeniti odabran sustav zaštite od požara.
- (4) Radi omogućavanja evakuacije i spašavanja osoba iz građevinskih objekata, i gašenja požara na istima, potrebno je, prema *Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe*, odnosno odgovarajućem važećem propisu:
 - za građevine osigurati vatrogasni

- pristup,
 - kod projektiranja novih, odnosno rekonstrukcije postojećih ulica kojom se može osigurati širina od najmanje 3 m, na terenu gdje je moguće osigurati prikladan nagib prometnice, planirati ih tako da se zadovolje spomenutim pravilnikom propisana širina, nagib, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja
- (5) Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava, obavezno je planiranje vanjske hidrantske mreže, sukladno *Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara*, odnosno odgovarajućem važećem propisu.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

- (1) Uvid u *Urbanistički plan uređenja naselja Bunica* se može obaviti u "Odsjeku za urbanizam, prostorno planiranje i komunalni sustav Grada Senja", te "Upravnom odjelu za građiteljstvo, zaštitu okoliša i prirode, te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije, Ispostava Senj".
- (2) Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Senja".

Klasa:350-02/12-04/13

Urbroj:2123-03/01-13-21

Senj, 14. siječnja 2013.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), a osnovom članak 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ 6/09), Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 32. sjednici održanoj 14. siječnja 2012. godine donijelo je

ODLUKU o izradi ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja užeg područja Grada Senja

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja užeg područja Grada Senja (u dalnjem tekstu: Odluka).

PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Odluka se donosi temeljem članaka 26., 74. i 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u dalnjem tekstu: Zakon).

Ciljane izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja užeg područja Grada Senja (Službeni glasnik Grada Senja 10/08, 1/12) (u dalnjem tekstu: Izmjene i dopune) će se izrađivati u skladu sa Zakonom i Prostornim planom uređenja Grada Senja (Službeni glasnik Grada Senja 11/06, 1/12) (u dalnjem tekstu: PPUG).

RAZLOZI ZA IZMJENE I DOPUNE

Članak 3.

Važeći UPU užeg područja grada Senja, na području postojećeg kampa „Škver“ planira zelenu površinu izvan građevinskog područja naselja – uređeno područje uz obalu (Z4). Donošenjem izmjena i dopuna PPUG-a Senja, postojeći kamp je uključen u građevinsko područje naselja što omogućava njegovo planiranje i planom užeg područja. Zadržavanje kampa i njegova dopuna drugim ugostiteljskim sadržajima se smatraju prihvatljivijim rješenjem za razvoj grada.

OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA

Članak 4.

Obuhvat važećeg UPU-a užeg područja Grada Senja je prikazan na kartografskim prikazima PPUG- a: 3. *Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora*, u mjerilu 1:25000 i 4.0. *Gradjevinska područja naselja – K.O. Senj*, u mjerilu 1:5000.

Obuhvat Izmjena i dopuna čija izrada se određuje ovom Odlukom, površine je cca 0,5 ha i sadrži katastarske čestice 18/1, 18/3 i 19/1, sve k.o. Senj.

OCJENA STANJA U OBUVHATU IZMJENA I DOPUNA

Članak 5.

Unutar obuhvata Izmjena i dopuna se nalazi djelatni kamp s pratećim sadržajima smještenima u postojećim prizemnicama na južnom dijelu uz ulaz te uređena plaža na pomorskom dobru. Na sjevernom dijelu kampa je smještena precrpna stanica komunalnog sustava odvodnje i sredinom kampa prolazi podzemni tlačni cjevovod.

Unutar obuhvata Izmjena i dopuna nema zaštićenih kulturnih dobara.

Obuhvat važećeg UPU-a užeg područja Grada Senja se dijelom nalazi unutar Parka prirode Velebit, no obuhvat Izmjena i dopuna ne ulazi u zaštićeno područje.

Obuhvat važećeg UPU-a užeg područja Grada Senja sadrži povremene vodotoke, no obuhvat Izmjena i dopuna nije u dodiru s površinama javnog vodnog dobra, odnosno inundacijskih područja.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA

Članak 6.

Osnovni ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna na području obuhvata su:

- omogućiti daljnji razvoj ugostiteljsko-turističke djelatnosti, proširenjem sadržajne i fizičke strukture, na površini obuhvaćenoj ovim Izmjenama i dopunama;
- utvrđivanje prostornih pokazatelja, uvjeta oblikovanja, te načina i uvjeta gradnje;
- utvrđivanje načina priključenja na komunalne sustave šireg područja;
- utvrđivanje načina priključenja na pristupne prometnice.

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA

Članak 7.

Za izradu Izmjena i dopuna će se koristiti podaci iz PPUG-a, a postupak izrade Plana će se provoditi i temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koje će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima te drugih podataka prikupljenih prema potrebi.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje Plana će izraditi odabrani ovlašteni stručni izrađivač, u suradnji s nositeljem izrade Plana, Gradom Senjem, temeljem ugovora o financiranju izrade Plana.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Izmjene i dopune će se raditi na podlogama propisanim Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne novine», broj 106/98, 39/02, 45/04 ispravak i 163/04), odnosno primjenit će se u dijelu u kojem nije u suprotnosti s odredbama Zakona, sve do stupanja na snagu propisa iz članka 58. (6) tog Zakona.

Koristit će se podloge na kojima je izrađen važeći UPU užeg područja grada Senja. Gdje se pojavi potreba za ažuriranjem katastarske podloge, odnosno utvrđivanje postojećeg stanja izradom posebne geodetske podloge, to će financirati vlasnik zemljišta unutar obuhvata Izmjena i dopuna.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Tijela i osobe određene posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice i

propisane dokumente) za izradu Izmjena i dopuna, a unutar čijeg djelokruga se može nalaziti obuhvat Izmjena i dopuna:

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA – Policijska uprava Ličko-senjska;
- MINISTARSTVO KULTURE – Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Gospiću;
- LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA – Zavod za prostorno planiranje, razvoj i zaštitu okoliša;
- LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA – Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo;
- LUČKA KAPETANIJA Senj;
- LUČKA UPRAVA Senj;
- HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE TELEKOMUNIKACIJE;
- HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA – Operator distribucijskog sustava d.o.o. – Elektrolika Gospić;
- HRVATSKE CESTE d.o.o..

Drugi sudionici koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna:

- Javna vatrogasna postrojba Grada Senja;
- Razvojna agencija Senj d.o.o.;
- GKD Komunalac, Senj;
- Mjesni odbor Centar;
- Mjesni odbor Mundarićevac.

ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 11.

- Izrađivaču Izmjena i dopuna se određuje rok za izradu u trajanju od najviše 45 radnih dana računajući od dana primitka prethodnih zahtjeva tijela i osoba određenih posebnim propisima, a koji dan se smatra početkom izrade Izmjena i dopuna; u navedeni rok se ne uračunavaju oni rokovi vezani za postupak donošenja Izmjena i dopuna koji su van nadležnosti Izrađivača
- Grad Senj (nositelj izrade) će poziv na dostavu prethodnih zahtjeva tijela i osoba iz članka 9. ove Odluke uputiti danom stupanja

na snagu ove Odluke. Rok dostave prethodnih zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna je 30 dana od dana zaprimanja poziva.

- Nositelj izrade će u roku od 7 dana po zaprimanju nacrta prijedloga Izmjena i dopuna, utvrditi prijedlog Izmjena i dopuna.
- Javna rasprava o prijedlogu Izmjena i dopuna će se objaviti u roku od 7 dana od utvrđivanja prijedloga Izmjena i dopuna. Početak javne rasprave je najkasnije 10 dana nakon objave. Trajanje javnog uvida u prijedlog Izmjena i dopuna, te rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedbi na prijedlog Plana se određuje u trajanju od 8 dana od početka javne rasprave.
- Nositelj izrade Izmjena i dopuna će s odgovornim voditeljem izrade, pripremiti Izvješće o javnoj raspravi u roku od 15 dana od isteka javne rasprave.
- Nositelj izrade će utvrditi nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna u roku od 15 dana po pripremi izvješća o javnoj raspravi.
- Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna će se uputiti na pribavljanje mišljenja propisanih čl. 94. Zakona, s rokom dostave od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.
- Nositelj izrade utvrđuje konačni prijedlog Plana u roku od 7 dana po zaprimanju nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna, izvješća o javnoj raspravi te mišljenja iz članka 94. Zakona.
- Nositelj izrade je dužan ishoditi mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije o usklađenosti Izmjena i dopuna sa planovima šireg područja, zatim ishoditi suglasnost Župana te gradskom vijeću predložiti donošenje Izmjena i dopuna u najkraćem mogućem roku.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

Temeljem članka 136. Zakona, sredstva za izradu ovog Plana osigurava vlasnik zemljišta unutar obuhvata Izmjena i dopuna. Vlasnik zemljišta financira i pribavlja katastarske planove i odgovarajuće posebne geodetske podloge potrebne za izradu Plana.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 13.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 350-02/12-01/09

Urbroj: 2125-03/01-13-09

Senj, 14. siječnja 2012.

**Predsjednik
Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 100. stavka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), članka 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09), Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 32. sjednici, održanoj 14. siječnja 2012. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Prijedlog Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Bunica, u predloženom tekstu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

2. Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“ i na službenoj web stranici Grada.

Klasa: 350-02/12-04/13

Urbroj: 2125-03/01-13-21

Senj, 14. siječnja 2013.g.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), članka 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09), Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 32. sjednici, održanoj 14. siječnja 2012. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se pismo namjere Milana Prpića iz Zagreba, za izradu izmjena i dopuna UPU-a u užem području Grada Senja za zonu kampa Škver, u predloženom tekstu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

2. Prihvata se Prijedlog Ugovora o financiranju izrade ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja užeg područja Grada Senja, u predloženom tekstu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“ i na službenoj web stranici Grada.

Klasa: 350-02/12-01/13

Urbroj: 2125-03/01-13-08

Senj, 14. siječnja 2013.g.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), članka 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09), Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 32. sjednici, održanoj 14. siječnja 2012. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Prijedlog Odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja užeg područja Grada Senja, u predloženom tekstu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

2. Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“ i na službenoj web stranici Grada.

Klasa: 350-02/12-01/09

Urbroj: 2125-03/01-13-10

Senj, 14. siječnja 2013.g.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 42. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ br. 125/11), članka 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09), Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 32. sjednici, održanoj 14. siječnja 2012. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Prijedlog Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, u predloženom tekstu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

2. Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“ i na službenoj web stranici Grada.

Klasa: 372-03/12-01/03

Urbroj: 2125-03/01-13-02

Senj, 14. siječnja 2013.g.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 42. stavak 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11) i članka 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“, broj: 6/09), Gradsko vijeće Grada Senja, na 32. sjednici, održanoj dana 14. siječnja 2013. godine, donosi

O D L U K U O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNOGA PROSTORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnog prostora u vlasništvu Grada Senja.

Odredbe ove Odluke odnose se i na poslovni prostor koji još uvijek nije upisan u zemljšnjim knjigama kao vlasništvo Grada Senja na kojem Grad

Senj ima pravo raspolaganja ili korištenja, te istim gospodari.

Pod kupoprodajom poslovnoga prostora iz članka 1. stavka 1. ove Odluke podrazumijeva se i prodaja suvlasničkog dijela na određenom poslovnom prostoru.

Predmetom kupoprodaje po odredbama ove Odluke mogu biti i poslovni prostori iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, koji u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara imaju svojstvo kulturnog dobra, pod uvjetima propisanim u tom Zakonu.

Članak 2.

Poslovnim prostorom smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto. Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradama namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

II. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 3.

Poslovni prostor se daje u zakup putem javnoga natječaja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, zakupodavac će sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji je podmirio sve dospjele obveze prema državnom proračunu i Gradu Senju, osim ako je

sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme – ne dulje od 5 godina. Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će, nakon stupanja u posjed tog poslovnoga prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku iz stavka 3. ovoga članka, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 4.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje poslovnih prostora u zakup donosi Gradonačelnik. Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom ili tjednom tisku.

Postupak javnog natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo), kojeg imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana te njihovih zamjenika.

Članak 5.

Tekst javnog natječaja sadržava:

- □□ podatke o poslovnom prostoru (lokacija, oznaka kat.čest., površinu u m²),
- □□ djelatnost (namjenu) i vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
- □□ početni iznos zakupnine po m² mjesečno,
- □□ iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- □□ pravo sudjelovanja u natječaju,
- □□ uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,
- □□ rok za podnošenje i način predaje ponude,

- □□uvjeti natječaja,
- □□naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- □□rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- □□mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

Članak 6.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- □□osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- □□original ili ovjerena preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerena preslika odobrenja za obavljanje
 - djelatnosti za fizičku osobu,
 - □□dokaz o uplaćenoj jamčevini,
 - □□naznaku poslovnog prostora za koji se daje ponuda na natječaj,
 - □□ponuđeni iznos zakupnine po m² mjesečno,
 - □□kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osobe na koje se odnosi Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 174/04) trebaju se pozvati na pravo prvenstva te dostaviti pravovaljan dokaz o svojem statusu.

Članak 7.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Gradu Senju, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja u zatvorenoj omotnici s naznakom "za natječaj – s pozivom na Klasu: - ne otvaraj" preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Grada Senja, te bez obzira na način dostave rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda, odnosno ponuda mora biti zaprimljena na gradskoj pisarnici do tog trenutka.

Članak 8.

Ponude se otvaraju javno.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obveze prema Gradu Senju, i Državnom proračunu RH, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena na pisarnici Grada.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja, istaknuti u ponudi pravo prvenstva, a ukoliko njihova ponuda nije ponuda s najvišom cijenom, pravo prvenstva ostvaruju prihvatom najviše postignute zakupnine. Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda.

Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine. Nakon donesene odluke o dodjeli poslovnog prostora u zakup najpovoljnijem ponuditelju, ukoliko isti odustane od dobivenog poslovnog prostora i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a za predmetni poslovni prostor javni natječaj će se ponoviti.

Članak 9.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podnijeti prigovor Gradonačelniku, u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno. Odluka Gradonačelnika o prigovoru je konačna.

Članak 10.

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda.

Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a natječaj za tu lokaciju će se ponoviti.

Članak 11.

Odluka o dodjeli poslovnog prostora u zakup sadrži:

- naznaku ponuditelja kojem se dodjeljuje u zakup poslovni prostor,
- naznaku poslovnog prostora koji se dodjeljuje u zakup (adresu, površinu, kat. čest.),
- cijenu zakupa po m² mjesečno,
- vrijeme trajanja zakupa,
- rok u kojem treba sklopiti ugovor o zakupu,
- rok u kojem se poslovni prostor treba staviti u funkciju,
- zabrana davanja poslovnog prostora u podzakup,
- pouka o pravnom lijeku.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 12.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i Gradu Senju, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanim oblicima i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku, koji trošak snosi zakupnik.

Zakupodavac je dužan primjerak ugovora o zakupu dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 13.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor u zakup, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati:

1. naznak ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru,
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradici,
5. rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
6. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
7. iznos zakupnine,
8. pretpostavke i način izmjene zakupnine,
9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 14.

Za vrijeme trajanja ugovora o zakupu plaćanje-iznos zakupnine može se izmijeniti samo u slučajevima iz članka 12. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodnenovine“, broj 125/11).

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 15.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku utvrđenom ugovorom.

Ako ugovorom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene ugovorom.

Članak 16.

Prilikom primopredaje poslovnoga prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnoga prostora.

Članak 17.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina,

namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora. Ako zakupnik bez suglasnosti zakupodavca, odnosno unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti ugovor.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka zakupodavac ima pravo na naknadu štete.

Članak 18.

Zakupnik je dužan zakupodavcu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine mjesечно unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Članak 19.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradici u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijeću.

Članak 20.

Zakupnik snosi troškove tekućega održavanja poslovnoga prostora.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svomu trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnoga prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom akupnika.

Članak 21.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup.

Članak 22.

Nakon prestanka zakupa zakupnik je dužan predati zakupodavcu poslovni prostor u stanju u kojemu ga je primio.

V. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 23.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora prestaje:

- □□ istekom roka utvrđenog ugovorom,
- □□ otkazom ili raskidom ugovora.

Članak 24.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka u svako doba ako:

1. zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
2. zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od petnaest dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca.

Članak 25.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora zakupnik može otkazati u svako doba, uz pisanu obavijest o otkazu i predaji poslovnog prostora u posjed zakupodavcu.

Članak 26.

Prilikom predaje ispražnjjenoga poslovnoga prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojem se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

Ako prilikom predaje nije sastavljen zapisnik smatra se da je poslovni prostor predan u ispravnom stanju.

Članak 27.

Zakup ne prestaje smrću, odnosno promjenom pravnoga položaja zakupnika, ako ugovorom nije drukčije određeno.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka nasljednici koji preuzmu obrt ili drugu djelatnost iz ugovora o zakupu, odnosno pravni slijednici stupaju u prava i obveze zakupnika.

VI. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 28.

Poslovni prostor u vlasništvu Grada Senja može se neposredno prodati:

□□sadašnjem zakupniku, odnosno zakupniku poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu

djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

□□sadašnjem korisniku, odnosno korisniku poslovnoga prostora koji nema sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, a protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjena i predaje poslovnoga prostora te koristi taj prostor bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

□□Iznimno od odredbe stavka prvog ovog članka pravo na kupnju poslovnog prostora ima i zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Gradom Senjom, u trajanju kraćem od pet godina ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Gradu Senju, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu s Gradom Senjom, u ukupnom neprekinitom trajanju od najmanje pet godina, ili
- prije toga bio u zakupnom odnosu s Gradom Senjom i Republikom Hrvatskom, u ukupnom neprekinitom trajanju od najmanje pet godina, ili
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekinitom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinitom trajanju od najmanje pet godina.

Iznimno poslovni prostor se može prodati i sadašnjem korisniku toga prostora koji u njemu obavlja dopuštenu djelatnost, a koji je taj prostor nastavio koristiti na temelju ranije sklopljenog ugovora o zakupu kojem je prestala valjanost, ukoliko je sadašnji korisnik poslovnoga prostora za cijeli period korištenja toga prostora plaćao vlasniku poslovnoga prostora naknadu za korištenje i sve troškove koji proizlaze iz korištenja toga prostora.

Sadašnjem korisniku poslovnoga prostora koji nije djelomično ili u cijelosti plaćao vlasniku naknadu za korištenje poslovnoga prostora kao ni troškove korištenja, poslovni prostor se može prodati pod uvjetom da tu naknadu i troškove korištenja u cijelosti, uključujući i zakonske zatezne kamate, podmiri prije sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Članak 29.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog Gradonačelnika Grada Senja, utvrđuje Gradsko vijeće Grada Senja.

Članak 30.

Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora podnosi se u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, Gradu Senju, Općem upravnom odjelu.

Članak 31.

Pravo na kupnju poslovnoga prostora ne može ostvariti zakupnik poslovnoga prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnoga prostora drugoj osobi.

Članak 32.

Poslovni prostor se prodaje po tržišnoj cijeni. Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku i sadašnjem korisniku, navedenim u članku 28. stavak. 1. ove Odluke, tržišna cijena umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika, odnosno sadašnjeg korisnika, koja su bila od utjecaja na visinu tržišne vrijednosti poslovnoga prostora, s time da se visina ulaganja zakupnika, odnosno korisnika priznaje najviše do 30% tržišne vrijednosti poslovnoga prostora.

Sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku se neće priznati ulaganja u preinake poslovnoga prostora učinjene bez suglasnosti zakupodavca osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

Tržišnu cijenu i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika, odnosno sadašnjeg korisnika utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske ili arhitektonske struke, s liste ovlaštenih sudskeih vještaka, a po odabiru vlasnika poslovnoga prostora.

Članak 33.

Plaćanje cijene poslovnoga prostora može se ugovoriti odjednom ili obročnom otplatom. Kada se plaćanje cijene poslovnoga prostora isplaćuje odjednom, rok isplate ne može biti duži od

30 dana od dana sklapanja ugovora.

Kod kupnje poslovnoga prostora uz obročnu otplatu ukupan rok otplate ne može biti duži od 20 godina od dana sklapanja ugovora.

Kod kupnje poslovnoga prostora uz obročnu otplatu ne primjenjuje se odredba članka 32. stavka 2. ove Odluke.

Kamatna stopa za vrijeme obročne otplate je 4% godišnje.

Prodavatelj je dužan u ugovoru o kupoprodaji poslovnoga prostora uz obročnu otplatu vrijednost (mjesečnog) obroka vezati uz EUR i to po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan uplate.

Članak 34.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora treba sadržavati:

a) izjavu kupca kojom dopušta radi osiguranja dugovanog iznosa u korist prodavatelja upis založnoga prava radi osiguranja dugovanog iznosa u zemljишnoj knjizi na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom,

b) u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku:

- odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih 10 godina od dana sklapanja ugovora neće prodavati niti na drugi način otuđiti kupljeni poslovni prostor te da dopušta zabilježbu zabrane otuđenja u zemljишnoj knjizi. Ovaj rok zabrane otuđenja odnosi se i na sklopljene ugovore o kupoprodaji s rokom obročne otplate kraćem od 10 godina,
- odredbu kojom prodavatelj poslovnoga prostora, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u roku od 10 godina od dana sklapanja ugovora, pridržava pravo nazadkupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodana,
- zabilježbu zabrane otuđenja poslovnoga prostora za vrijeme od 10 godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora te zabilježbu prava nazadkupnje, u korist prodavatelja.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Prodavatelj je dužan primjerak ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 35.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora donosi Gradsko vijeće ili Gradonačelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu, Gradu Senju, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 36.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora, Gradonačelnik i kupac sklopit će u roku od 90 dana od dana donošenja odluke ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Za provedbu ove Odluke nadležan je Opći upravni odjel.

Članak 38.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o poslovnom prostoru („*Službeni glasnik Grada Senja*“, broj 3/96).

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „*Službenom glasniku Grada Senja*“.

Klasa:372-03/12-01/03

Urbroj: 2125-03/01-13-03

Senj, 14. siječnja 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**PREDSEDJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje 129/05, 109/07, 125/08, 36/09), članka 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09), članka 67. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09 i 1/11) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 32. sjednici, održanoj 14. siječnja 2013. godine donijelo je, slijedeću

O D L U K U o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju Grada Senja

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Vijeća za prevenciju Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 3/09) članak 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.

U Vijeće za prevenciju iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Darko Nekić, prof. gradonačelnik – predsjednik
2. Mario Jančić, univ.spec.crim, načelnik Policijske postaje Senj,
3. Rosanda Bilović, prof., ravnateljica Osnovne škole S.S. Kranjčevića Senj,
4. Danijela Vukelić, dipl.oec., ravnateljica Srednje škole P.R. Vitezovića Senj,
5. Ana Luković, dipl.soc.rad., ravnateljica Centra za socijalnu skrb Senj,
6. Mira Nekić-Lopac, dr.med., ravnateljica Doma zdravlja Senj,
7. Vlado Pleše, dipl.iur., predsjednik Prekršajnog suda u Senju,
8. Suzana Svetić, dipl. def., ravnateljica Obiteljskog centra Ličko-senjske županije,
9. Richard Pavlić, vlč.dr.,
10. Siniša Orlić kapetan, Lučka kapetanija
11. Zvonimir Lončarić, dipl.ing., zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Senja
12. Željko Novak, dipl.ing., predstavnik Državnog inspektorata
13. Vesna Čulinović Gorski, sanitarni inspektor
14. Sanjin Rukavina, dipl.oec., voditelj komunalnog redarstva

Članak 3.

Ostale točke Odluke se ne mijenjaju.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa:210-01/13-01/01

Ur.boj: 2125-03/01-13-01

Senj, 14. siječnja 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12), članka 31. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09), članka 68. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09, 1/11) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 32. sjednici, održanoj 14. siječnja 2013. godine donijelo je, slijedeću

O D L U K U

1. Stavlja se izvan snage Zaključak Gradskog vijeća Grada Senja o prihvaćanju zaključenja kupoprodajnog ugovora kojim Grad Senj prodaje, a Zvonko Vnučec, Butkovec, Butkovec 54 kupuje građ. zemljište pod točkom 4. Natječaja Klasa: 940-02/12-02/06, Ur.br: 2125-03/05-12-06 od 14. rujna 2012. godine.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Senja“ i na službenoj web stranici Grada.

Klasa:940-02/12-02/06

Ur.br:2125-03/01-13-15

Senj, 14. siječnja 2013.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 46. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“, broj 06/09), Gradonačelnik Grada Senja, na 142. Kolegiju, održanom dana 28. studenog 2012. godine donosi

**ODLUKU
O POSLOVIMA UTVRĐIVANJA,
EVIDENTIRANJA, NADZORA, NAPLATE
I OVRHE RADI NAPLATE POREZA NA
POTROŠNJU U 2013. GODINI**

Članak 1.

Sukladno članku 7. Odluke o porezima Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ broj 6/01, 19/02, 17/07, 11/09 i 4/10), prenose se poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju u 2013. godini Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Područnom uredu Gospić.

Članak 2.

Za obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke, Poreznoj upravi pripada naknada u iznosu 5% od ukupno naplaćenih prihoda u skladu s točkom 5. Suglasnosti da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate županijskih, općinskih ili gradskih poreza („Narodne novine“ broj 79/01).

Članak 3.

Ovlašćuje se FINA kao nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda, da naknadu iz članka 2. ove Odluke Poreznoj upravi obračuna i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Senja“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

KLASA: 410-01/12-01/05

URBROJ: 2125-03/03-12-02

Senj, 28. studenog 2012.

**GRADONAČELNIK
Darko Nekić, prof., v.r.**

, Na temelju odredbi članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralača i primalaca akata („Narodne novine“, broj 38/88), te članaka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 46. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ broj 6/09) Gradonačelnik Grada Senja na 145. Kolegiju, održanom 19. prosinca 2012. godine donosi, slijedeći

**PLAN
klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata
u Gradu Senju za 2013. godinu**

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2013. godinu (u dalnjem tekstu Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Gradonačelnika, Gradskog vijeća i upravnih tijela Grada Senja.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broj dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine kako slijedi:

Oznake klasifikacije po sadržaju, broj dosjea i opis djelatnosti unutar podgrupe

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
004		SLOBODE, PRAVA I DUŽNOSTI ČOVJEKA I GRADANINA
004 - 01	01	Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina
005		DRUŠVENI NADZOR I ZAŠTITA
005 - 01	01	Općenito
006		DRUŠVENO-POLITIČKE ORGANIZACIJE
006 - 01		Društveno-političke organizacije
006 - 04	01	Sindikati
007		DRUŠVENE ORGANIZACIJE
007- 01	01	Društvene organizacije – općenito
008		DRUŠVENO INFORMIRANJE
008-01	01	Informiranje – općenito
008-02	01	Javno informiranje
010		ORGANIZACIJA DRŽAVE
010-01	01	Općenito
010-05		Županije
010-06		Gradovi i općine
011		DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA
011-01	01	Donošenje i objavljivanje propisa – općenito
011-03	01	Objavljivanje propisa

012		USTAVNI PROPISI I STATUTI
012-01	01	Ustavni propisi i statuti - općenito
012-02	01	Ustavni propisi
012-03	01	Statuti
013		IZBORNI SUSTAV
013-01	01	Delegatski sustav – općenito
013-02	01	Birački spiskovi
013-03	01	Izbori i opozivi
014		REFERENDUM I DRUGI OBLICI OSOBNOG IZJAŠNJAVA
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja
014-02	01	Referendum
014-03	01	Drugi oblici osobnog izjašnjavanja
015		TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
015-01	01	Teritorijalna razgraničenja – općenito
015-05	01	Područja općina i gradova
015-07	01	Gradovi i naselja
015-08	01	Ulice i trgovи
016		NARODNOSTI
016-01	01	Narodnosti (manjine) – općenito
016-02	01	Prava narodnosti (manjina)
017		GRBOVI, AMBLEMI, ZASTAVE I HIMNE
017-01	01	Grbovi, amblemi, zastave i himne – općenito
018		POLITIČKI ODNOSSI S INOZEMSTVOM
018-01	01	Politički odnosi s inozemstvom – općenito
018-07	01	Diplomatsko-konzularna predstavnštva
019		MIGRACIJE, ISELJENICI, IZBJEGLICE
019-01	01	Iseljenici – općenito
021		ORGANIZACIJA I RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA
021-01	01	Organizacija i rad hrvatskog državnog sabora i predstavničkih tijela lokalne samouprave i uprave - općenito
021-01	02	Vijećnička pitanja
021-03	01	Hrvatski državni sabor
021-04	01	Županijska skupština
021-05	01	Gradsko vijeće - sjednice
021-05	02	Odbori Gradskog vijeća
021-06	01	Ostalo – Gradsko vijeće
022		ORGANIZACIJA I RAD IZVRŠNIH TIJELA
022-01	01	Organizacija i rad izvršnih tijela – općenito
022-03	01	Vlada Republike Hrvatske
022-04	01	Županijska tijela i župan
022-05	01	Kolegij gradonačelnika - sjednice
022-05	02	Gradonačelnik - ostalo
023		ORGANIZACIJA I RAD UPRAVE
023-01	01	Organizacija i rad uprave - općenito
023-03	01	Državna uprava
023-04	01	Upravna tijela županije
023-05	01	Upravna tijela grada – izvješća
023-07	01	Mjesni uredi

024		ORGANIZACIJE UDRUŽENOG RADA
024-01	01	Organizacije udruženog rada - poduzeća
026		MJESNA SAMOUPRAVA
026-01	01	Mjesna samouprava - općenito
030		ORGANIZACIJA,METODE I TEHNIKA RADA
030-01	01	Organizacija, metode i tehnika rada – općenito
030-02	01	Organizacija rada i radni postupci
030-03	01	Informacijska djelatnost, računarska oprema i računarski sistem
030-04	01	Telekomunikacijska oprema
030-06	01	Uredska pomagala i strojevi
030-07	01	Organizacija i oprema radnih prostorija
031		OZNAKE,PRIJEM,DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE
031-01	01	Općenito
031-02	01	Natpisne i oglasne ploče
031-03	01	Prijemne službe, pisarnica
031-06	01	Poštanske usluge
031-07	01	Fizičko-tehnička zaštita
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA
032-01	01	Informacijsko – dokumentacijska služba – općenito
032-05	01	Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura
033		TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA
033-01	01	Tiskanje i umnožavanje materijala – općenito
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	01	Upravni postupak i upravni spor – općenito
034-04	01	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda – općenito
034-06	01	Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari
034-07	01	Upravni i upravno računski spor
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	01	Uredsko poslovanje – općenito
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036		ARHIVIRANJE
036-01	01	Arhiviranje predmeta i akata – općenito
036-03	01	Čuvanje registraturnog gradiva
036-04	01	Izlučivanje arhivskog gradiva
036-05	01	Ostalo
037		OVJERE
037-01	01	Ovjere – općenito
038		PEČATI,ZIGOVI I ŠTAMBILJI
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito
038-02	01	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH
038-03	01	Upotreba, čuvanje i uništavanje
040	01	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	01	Nadzor nad zakonitošću akata – općenito
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada - općenito
042		INSPEKCIJSKI NADZOR
042-01	01	Inspeksijski nadzor - općenito
043		UPRAVNA INSPEKCIJA
043-01	01	Upravna inspekcija - općenito
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE

050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave – općenito
050-02	01	Pojedinačni predmeti
052		OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE
052-01	01	Ostale predstavke i pritužbe - općenito
053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	01	Molbe i prijedlozi građana - općenito
053-02	01	Pojedinačni prijedlozi – pisma namjere
060		ODLIKOVANJA
060-01	01	Odlikovanja općenito
060-02	01	Postupak dodjele
061		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061-01	01	Javne nagrade i priznanja – općenito
070		ODNOS DRŽAVE I CRKVE
070-01	01	Općenito
070-03	01	Vjerske zajednice
080		DUŽNOSNICI, RUKOVODEĆI I DRUGI DJELATNICI
080-01	01	Dužnosnici, rukovodeći i drugi djelatnici u organima uprave – općenito
080-06	01	Evidencija kadrova u organima uprave
080-07	01	Ocjenvivanje rada djelatnika u organima uprave
080-08	01	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
100		POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA
100-01	01	Politika zapošljavanja - općenito
101-01	01	Kretanje zaposlenosti – općenito
102-01	01	Nezaposlenost - općenito
103		USMJERAVANJE U ZANIMANJA
103-01	01	Usmjерavanje u zanimanja -općenito
104		ZANIMANJA
104-01	01	Zanimanja
110		RADNI ODNOSI DJELATNIKA U ORGANIMA UPRAVE
110-01	01	Radni odnosi - općenito
110-03	01	Prava i obaveze radnika . - općenito
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD
112-01	01	Općenito
112-02	01	Na neodređeno vrijeme
112-03	01	Na određeno vrijeme
112-04	01	Ugovor o djelu
112-06	01	Pripravnici
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA
113-01	01	Općenito
113-02	01	Radno vrijeme
113-04	01	Dopusti
113-05	01	Bolovanja
114		RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	01	Općenito
114-02	01	Radni sporovi
114-03	01	Radna disciplina

114-04	01	Disciplinska odgovornosti i postupak
114-05	01	Materijalna odgovornost
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Zaštita na radu – općenito
115-04	01	Nesreća na radu
115-05	01	Zaštitna sredstva
116		INSPEKCIJA RADA
116-01	01	Općenito
117		RADNI STAŽ
117-01	01	Radni staž - općenito
118		STRUČNA SPREMA,KVALIFIKACIJA,STRUČNA OSPOSOBLJENOST I PRIZNANJE SVOJSTVA
118-01	01	Općenito
119		KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE
119-01	01	Općenito
120		OSOBNI DOHOCI
120-01	01	Osobni dohoci - općenito
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada – općenito
121-07	01	Regres za godišnji odmor
121-09	01	Pomoć u slučaju smrti
121-10	01	Jubilarne nagrade
121-11	01	Otpremnina
121-13	01	Nagrade učenicima i studentima
121-15	01	Ostala primanja po osnovi rada
130		STRUČNO USAVRŠAVANJE
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja - općenito
130-02	01	Tečajevi
130-03	01	Savjetovanja (seminari)
131		SPECIJALIZACIJE,PRIMARIJATI I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA
131-01	01	Općenito
132		STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI,VJEŽBENICI I DRUGI)
132-01	01	Stručna praksa
133		STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI
133-01	01	Općenito
133-02	01	Stručni ispiti
133-03	01	Pravosudni ispiti
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	01	Mirovinsko osiguranje
141		INVALIDJSKO OSIGURANJE
141-01	01	Općenito
200		DRŽAVNA SIGURNOST
200-01	01	Državna sigurnost općenito
210		JAVNI RED I MIR
210-01	01	Javni red i mir općenito
211		POSLOVI PROMETA
211-01	01	Općenito
214		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

214-01	01	Općenito
214-02		Mjera zaštite od požara i eksplozija
214-03	01	Protupožarna inspekcija
220		GRAĐANSKA STANJA
220-01	01	Prebivalište i boravište građana – općenito
223		MATIČARSTVO
223-01	01	Općenito
230		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI
230-01	01	Udruženje građana – općenito - udruge
231		JAVNI SKUPOVI
231-01	01	Javni skupovi - općenito
300		PRIVREDNI SISTEMI I EKONOMSKA POLITIKA
300-01	01	Privredno planiranje - općenito
301		PRIVREDNA KRETANJA
301-01	01	Privredna kretanja – općenito
302		PRIVREDNI RAZVOJ
302-01	01	Privredni razvoj - općenito
302-02	01	Programi razvoja
303	01	PRIVREDNA SURADNJA
303-01	01	Općenito
304		PRIVREDNO NEDOVOLJNO RAZVIJENI
304-01	01	Općenito
306		EKONOMSKA POLITIKA I STABILIZACIJA
306-01	01	Ekonomска politika i stabilizacija – općenito
310		INDUSTRija I RUDARSTVO
310-01	01	Općenito
310-02	01	Elektroprivreda
310-17	01	Proizvodnja kamena, šljunka i pjeska
311		ZANATSTVO I MALA PRIVREDA
311-01	01	Zanatstvo i mala privreda-općenito
311-01	02	Povjerenstvo za dodjelu poduzetničkih kredita
311-08	01	Obrt,malo i srednje poduzetništvo
320		POLJOPRIVREDA
320-01	01	Poljoprivreda - općenito
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
320-08	01	Stočarstvo
320-09	01	Pčelarstvo
321		ŠUMARSTVO
321-01	01	Općenito
321-02	01	Šume i šumsko zemljište
322		VETERINARSTVO
322-01	01	Općenito
323		LOVSTVO
323-01	01	Lovstvo – općenito
324		RIBARSTVO
324-01	01	Ribarstvo – općenito
325		VODOPRIVREDA
325-01	01	Vodoprivreda općenito
325-05	01	Vodoprivredna inspekcija
326		ZADRUGARSTVO

326-01	01	Zadrugarstvo općenito
330		TRGOVINA
330-01	01	Unutarnja trgovina općenito
330-04	01	Trgovačke radnje
331		VANJSKA TRGOVINA
331-01	01	Općenito
333		OPSKRBA
333-01	01	Opskrba općenito
334		TURIZAM
334-01	01	Turizam općenito
334-05	01	Razvoj i planiranje -općenito
334-06	01	Pripreme sezone i opskrba
335		UGOSTITELJSTVO
335-01	01	Općenito
336		GOSPODARSKA INSPEKCIJA
336-01	01	Općenito
336-02	01	Pojedinačni predmeti
340		SAOBRAĆAJ I VEZE
340-01	01	Cestovni promet općenito
340-03	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-05	01	Prijevoznička djelatnost
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu - studija
342		POMORSKI, RIJEČNI I JEZERSKI PROMET
342-01	01	Pomorski promet općenito
342-21	01	Luke i pristaništa
342-23	01	Lučke kapetanije i kapetanje pristaništa
342-29	01	Zagađenje mora i unutrašnjih voda
344		VEZE
344-01	01	Veze općenito
344-02	01	Poštanski promet
344-03	01	Telefonski i telegrafski promet
35		PROSTORNO UREĐENJE ,PROSTORNO PLANIRANJE
350-01	01	Prostorno planiranje općenito
350-02	01	Prostorni planovi – općenito
350-02	02	Provjeda javne rasprave
350-02	03	Primjedbe građana
350-03	01	Provjedbeni planovi
350-03	02	Pojedinačni predmeti
350-03	03	Pojedinačni predmeti
350-03	04	Pojedinačni predmet
350-03	05	Pojedinačni predmeti
350-03	06	UPU Bunica
350-05	01	Uvjeti uređenja prostora – zahtjevi
350-05	02	Lokacijske dozvole, rješenja
350-06	01	Uređenje građevinskog zemljišta
350-07	01	Prostorno planiranje-ostalo
351		ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE
351-01	01	Zaštita čovjekove okoline općenito
351-02	01	Mjere zaštite čovjekove okoline
351-03	01	Studije utjecaja na okoliš

351-04	01	Ostalo
360		GRAĐEVINSKI POSLOVI
360-01	01	Građevinski poslovi općenito
360-01	02	Suglasnosti za legalizaciju
360-02	01	Pojedinačni predmeti
360-02	02	Pojedinačni predmet
360-02	03	Park Nehaj – radovi
360-02	04	Pojedinačni predmeti
360-02	05	Pojedinačni predmeti
360-02	06	Cestarska kuća
360-02	07	Pojedinačni predmeti
360-02	08	Pojedinačni predmeti
360-02	09	Pojedinačni predmeti
360-02	10	Šetnica Škver
361		IZGRADNJA OBJEKTA
361-01	01	Općenito
361-02	01	Izgradnja objekta
361-02	02	Rješenja o izvedenom stanju
361-03	01	Građevinska dozvola – zahtjevi
361-03	02	Građevinska dozvola –potvrde,rješenja
361-05	01	Dozvola za uporabu objekta
361-06	01	Rješenja o uvjetima uređenja prostora-izjašnjenja
361-06	02	Rješenja o uvjetima uređenja prostora
361-08	01	Ostalo –nadzor
362		GRAĐEVINSKO-URBANISTIČKA INSPEKCIJA
362-01	01	Općenito
362-02	01	Pojedinačni predmeti
363		KOMUNALNI POSLOVI
363-01	01	Komunalni poslovi općenito
363-02	01	Komunalna djelatnost
363-02	02	Komunalni doprinos
363-03	01	Komunalna naknada
363-04	01	Komunalno redarstvo
363-04	02	Zapisnici voditelja
363-04	03	Zapisnici Komunalnog redara - 2
363-04	04	Zapisnici komunalnog redara – 3
363-05	01	Javna površina
363-05	02	Zakup javne površine – terase
363-05	03	Zakup javne površine – privremeni objekti
363-05	04	Zakup javne površine –ambulantra prodaja
363-05	05	Zakup javne površine – Frankopanski trg
37		STAMBENA PRIVREDA I STAMBENI ODNOSI
370-01	01	Stambena politika općenito
370-03	01	Stanovi i stanovanje
370-04	01	Ugovori o najmu neotkupljenih stanova
370-05	01	Ostalo
371		STAMBENI ODNOSI
371-01	01	Stambeni odnosi općenito
371-02	01	Korištenje stanova u društvenom vlasništvu
371-03	01	Stanarsko pravo

371-04	01	Stanarina
371-05	01	Ostalo
372		POSLOVNI PROSTOR
372-01	01	Poslovni prostor općenito
372-03	01	Najam odnosno zakup
372-05	01	Ostalo
373		REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM
373-01	01	Općenito
373-02	01	Čuvanje i održavanje stambene zgrade
373-03	01	Restauriranje
38		PRIVREDNE MANIFESTACIJE
380-01	01	Gospodarska predstavljanja- općenito
381		TEHNOLOŠKI RAZVOJ
381-01		Općenito
382		EKONOMSKA PROPAGANDA I MARKETING
382-01	01	Općenito
40		FINANCIJE
400-01	01	Financijsko planski dokumenti općenito
400-02	01	Financijski planovi i planovi nabave
400-03	01	Predračuni
400-04	01	Periodični obračuni
400-05	01	Završni računi
400-06	01	Proračun
400-07	01	Bilance
400-08	01	Proračuni
400-09	01	Ostalo
401		KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	01	Općenito
401-03	01	Računi
401-03	02	Sudski nalozi za naplatu
401-05	01	Ostalo
402		FINANCIRANJE
402-01	01	Općenito
402-02	01	Privrednih djelatnosti
402-03	01	Društvenih djelatnosti
402-04	01	Opće društvene potrebe
402-05	01	Zajedničke društvene potrebe
402-06	01	Refundacije
402-07	01	Sufinanciranje
402-08	01	Financiranje iz proračuna
403		KREDITIRANJE
403-01	01	Općenito
403-02	01	Zajmovi
403-03	01	Jamstva
403-04	01	Anuiteti
403-05	01	Potraživanja
403-06	01	Fondovi
403-06	01	Ostalo

404		INVESTICIJE
404-01	01	Investicije općenito
404-02	01	Privredne
404-03	01	Investicije neprivredne
404-04	01	Investicijsko održavanje
404-05	01	Ostalo
405		DEPOZITNO POSLOVANJE
405-01	01	Općenito
405-02	02	Depozitno poslovanje
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	01	Općenito
406-02	01	Ekonomsko poslovanje
406-03	01	Osnovna sredstva
406-04	01	Obrtna sredstva
406-05	01	Sredstva opreme
406-06	01	Inventar
406-07	01	Obvezni odnosi
406-08	01	Inventure
406-09	01	Nabavljanje imovine
406-09	02	Idejno rješenje- Pavlinski trg
410		POREZI
410-01	01	Porezi općenito
410-07	01	Porezi građana
410-13	01	Porez na stambenu zgradu ili stan
410-14	01	Porez na poslovni prostor
410-15	01	Porez na kuću za odmor
410-23	01	Porez na tvrtku - ostalo
411		DOPRINOSI
411-01	01	Općenito
412		TAKSE
412-01	01	Općenito
413		CARINE
413-01	01	Općenito
415		NAPLAĆIVANJE POREZA,DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA
415-01	01	Općenito
415-02	01	Porezi
415-03	01	Doprinosi
415-06	01	Pljenidba
415-07	01	Ostalo
416		POREZNO KNJIGOVODSTVO
416-01	01	Porezno knjigovodstvo
420		REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE
420-01	01	Regresi, premije i kompenzacije općenito
421		DOTACIJE I SUBVENCIJE
421-01	01	Dotacije i subvencije općenito
422		SREDSTVA SOLIDARNOSTI
422-01	01	Sredstva solidarnosti općenito
422-02	01	Izdvajanje
423		GUBICI, SANACIJE, STEČAJEVI, LIKVIDACIJE

423-01	01	Gubici, sanacije, stečajevi i likvidacije - općenito
430		RASPOLAGANJE DRUŠTVENIM SREDSTVIMA
430-01	01	Općenito
431		DOHODAK
431-01	01	Općenito
431-03	01	Materijalni troškovi
431-07	01	Ostalo
432		POSLOVANJE PODUZEĆA
432-01	01	Poslovanje poduzeća općenito
440		DEVIZNO POSLOVANJE
440-01	01	Općenito
441		KREDITNI ODNOŠI S INOZEMSTVOM,
441-01	01	Kreditni odnosi s inozemstvom općenito
450		BANKARSTVO
450-01	01	Bankarstvo općenito
451		PLASMANI I NOVČANA KRETANJA
451-01	01	Općenito,dionice
452		ŠTEDIONIČKI POSLOVI
452-01	01	Općenito
453		POSLOVI OSIGURANJA
453-01	01	Poslovi osiguranja
460		LUTRIJA
460-01	01	Igre na sreću
461		TOMBOLA I IGRAONICE
461-01	01	Općenito
470		DRUŠTVENA KONTROLA
470-01	01	Općenito
470-02	01	Financijska agencija
470-05	01	Financijska inspekcija
470-06	01	Kontrola finansijskog poslovanja - ostalo
471		INSPEKCIJA DRUŠTVENIH PRIHODA
471-01	01	Općenito
500		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
500-01	01	Općenito
501		MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE
501-01	01	Mjere zdravstvene zaštite općenito
501-05	01	Zaštita od zaraznih bolesti
502		PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
502-01	01	Općenito
503		KORISNICI PRAVA NA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU
503-01	01	Općenito
504		ZDRAVSTVENE USLUGE S INOZEMSTVOM
504-01		Općenito
510		RADNE ORGANIZACIJE ZDRAVSTVA
510-01	01	Općenito
510-11	01	Ljekarne
530		LIJEKOVI I MEDICINSKA OPREMA
530-01	01	Općenito
530-08	01	Promet i proizvodnja droga

540		SANITARNA INSPEKCIJA
540-01	01	Sanitarna inspekcija - općenito
541		ZDRAVSTVENI NADZOR
541-01	01	Općenito
542		ZAŠTITA OD IONIZIRAJUĆEG ZRAČENJA I SIGURNOST NUKLEARNIH OBJEKATA I POSTROJENJA
542-01	01	Općenito
550		SOCIJALNA ZAŠTITA
550-01	01	Općenito
550-02	01	Planiranje potreba u oblasti socijalne skrbi
550-04	01	Socijala
550-05	01	Crveni križ Hrvatske
550-06	01	Socijalna zaštita - ostalo
551		OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE
551-01	01	Općenito
551-06	01	Novčane pomoći
551-07	01	Pomoć i njega u kući
552		OBLICI (MJERE) OBITELJSKE-PRAVNE ZAŠTITE
552-01	01	Općenito
552-02	01	Starateljstvo
552-07	01	Usvajanje
552-08	01	Ostalo
553		IZVRŠAVANJE ODGOJNIH MJERA
553-01	01	Izvršavanje odgojnih mera
555		KORISNICI SOCIJALNE ZAŠTITE
555-01	01	Korisnici socijalne zaštite
561		ZAŠTITA BORACA NOR-a
561-01	01	Zaštita boraca domovinskog rata i NOR-a
561-02	01	Novčane naknade
561-06	01	Zaštita Hrvatskih branitelja
562		INVALIDSKA ZAŠTITA
562-01	01	Invalidska zaštita
564		SPOMEN OBILJEŽJA
564-01	01	Općenito
564-02	01	Grobovi i spomenici Domovinskog rata
564-05	01	Ostalo
600		PROSVJETA
600-01	01	Prosvjeta i prosvjetne službe općenito
600-05	01	Prosvjetna inspekcija
600-06	01	Prosvjeta i prosvjetne službe - ostalo
600		PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	01	Predškolski odgoj općenito
601-02	01	Ustanove predškolskog odgoja
601-04	01	Predškolski odgoj - ostalo
602		ŠKOLSTVO
602-01	01	Školstvo općenito
602-02	01	Osnovno obrazovanje
602-03	01	Srednje obrazovanje
603-04	01	Visokoškolsko obrazovanje

603-07	01	Obrazovanje odraslih
602-10	01	Auto škole
602-11	01	Prosvjeta – ostalo
603		JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE
603-01	01	Javna predavanja i tribina općenito
604		STIPENDIRANJE
604-01	01	Stipendiranje općenito
604-05	01	Stipendiranje – ostalo
610		KULTURA
610-01	01	Manifestacije, komemoracije i žalosti općenito
610-02	01	Kultурне manifestacije
610-03	01	Komemoracije i žalosti
610-04	01	Ostalo – pokroviteljstva
611		ZAŠTITA I OBLJEŽAVANJE LIKOVA I DJELA POVIJESNIH LIČNOSTI
611-01	01	Zaštita i obilježavanje likova i djela povijesnih ličnosti općenito
612		KULTURNE DJLATNOSTI
612-01	01	Kulturne djelatnosti općenito
612-02	01	Likovna djelatnost
612-03	01	Glazbeno scenska djelatnost
612-04	01	Knjižničarska djelatnost
612-05	01	Muzejsko galerijska djelatnost
612-06	01	Arhivska djelatnost
612-07	01	Zaštita prirode
612-08	01	Zaštita spomenika kulture
612-10	01	Izdavačko novinska djelatnost
612-11	01	Kinematografija
612-12	01	Radio i televizija
620		SPORT
620-01	01	Sport općenito
620-02	01	Sportske organizacije
620-03	01	Sportska natjecanja i priredbe
620-04	01	Sportaši
620-05	01	Obavljanje sportske djelatnosti
621		REKREACIJA
621-01	01	Općenito
630		TEHNIČKA KULTURA
630-01	01	Općenito
64		ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI POTENCIJALI
640-01	01	Znanost općenito
643		ZNANSTVENO USAVRŠAVANJE
643-01	01	Općenito
643-02	01	Postdiplomski studij
643-03	01	Doktorat znanosti
643-04	01	Ostalo
650		INFORMATIKA
650-01	01	Općenito
650-02	01	Informatička oprema
650-03	01	Informatički sustavi
650-04	01	Kadrovi u informatici

700		PRAVOSUĐE
700-01	01	Opći poslovi – općenito
701		ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ
701-01	01	Odvjetništvo i pravna pomoć
701-02	01	Odvjetništvo
701-03	01	Služba pravne pomoći
710-01		OPĆI POSLOVI
710-01	01	Općenito
710-02	01	Teritorijalne promjene i promjene nadležnosti
711		ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA
711-01	01	Općenito
713		ORGANIZACIJA I RAD JAVNIH PRAVOBRANILAŠTVA
713-01	01	Općenito
740		OSTALO –OPĆENITO
740-01	01	Općenito
740-02	01	Kazneno pravo
740-03	01	Privredni prijestupi
740-04	01	Prekršaji
740-08	01	Parnični postupak
740-09	01	Nasljeđivanje
740-11	01	Izvršni postupak – ovrhe
740-12	01	Uknjiženje nekretnina
740-15	01	Ostalo
800		UPRAVA ZA OBRANU
800-01	01	Vojna obaveza – općenito
810		CIVILNA ZAŠTITA
810-01		Civilna zaštita općenito
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
810-04	01	Skloništa
810-06	01	Zapovjedna tijela
811		SISTEM OSMATRANJA I OBAVJEŠTAVANJA
811-01	01	Općenito
814		PRIPREME PRIVREDNIH I DRUŠTVENIH TIJELA
814-01	01	Općenito
814-06	01	Robne rezerve
815		PRIPREME ORGANA UPRAVE
815-02	01	Pripreme organa uprave
900		DOMAĆA SURADNJA
900-01	01	Općenito
900-03	01	Odnosi među gradovima i mjestima
900-04	01	Počasni građani
900-05	01	Počasni nazivi i priznanja
910		SURADNJA S INOZEMSTVOM
910-01	01	Prijateljska suradnja općenito
910-03	01	Odnosi sa stranim regijama i gradovima
920		GEOFIZIKA
920-01	01	Hidrometeorološki poslovi općenito
920-11	01	Elementarne nepogode
922		GEOLOŠKI POSLOVI
922-01	01	Geološki poslovi općenito

93		GEODETSKO KATASTARSKI POSLOVI
930-01	01	Općenito
930-03	01	Privatna geodetska djelatnost
931		GEDETSKA IZMJERA
931-01	01	Općenito
932		KATASTAR ZEMLJIŠTA
932-01	01	Općenito
932-07	01	Promjene na zemljištu
933		KATASTAR VODOVA
933-01	01	Katastar vodova općenito
934		KATASTAR POMORSKOG DOBRA
934-01	01	Katastar pomorskog dobra općenito
935		ČUVANJE I KORIŠTENJE DOKUMENTACIJE
935-05	01	Korištenje planova i karata
935-06	01	Kopije katastarskih planova
935-07	01	Izvodi iz posjedovnih listova
935-08	01	Izdavanje uvjerenja i potvrda
935-11	01	Geodetske podloge za izradu prostornih planova mišljenja i ovjere
936		OSTALI GEODETSKI POSLOVI
936-01	01	Općenito
936-02	02	Parcelacijski i geodetski elaborati
940		EVIDENCIJA NEKRETNINA U DRUŠTVENOM VLASNIŠTVU
940-01	01	Evidencije nekretnina - općenito
940-01	02	Povjerenstvo
940-02	01	Gradevinskog zemljište
940-03	01	Stambenih zgrada
940-04	01	Poljoprivrednog zemljišta
940-05	01	Šumskog zemljišta
940-06	01	Imovinsko-pravni poslovi- rješenja iz gruntovnice
942		NACIONALIZACIJA
942-01	01	Nacionalizacija općenito
942-05	01	Ostalo- denacionalizacija
943		PROMJENA REŽIMA VLASNIŠTVA
943-01	01	Promjena režima vlasništva općenito
943-04	01	Izvlaštenje – eksproprijacija
943-05	01	Utvrđivanje pravične naknade za izvlašteno zemljište i zgrade
943-06	01	Promjena vlasništva - ostalo
944		GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE
944-01	01	Građevinsko zemljište općenito
944-02	01	Prijenos u društveno vlasništvo
944-03	01	Pravo prvokupa
944-04	01	Utvrđivanje površine za redovnu upotrebu zgrade
944-05	01	Oduzimanje i davanje na korištenje
944-06	01	Dobrovoljna predaja u posjed
944-07	01	Naknada za oduzeto građevinsko zemljište
944-09	01	Priprema građevinskog zemljišta
944-12	01	Protupravno zauzimanje građevinskog zemljišta
944-15	01	Zakup građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu

944-17	01	Ustanovljenje služnosti
945		IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSSI U SVEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM
945-01	01	Općenito
946		IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSSI U SVEZI S ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM
946-01	01	Općenito
947		OSTALO O IMOVINSKO-PRAVNIM POSLOVIMA
947-01	01	Ostalo općenito
947-02	01	Prava na zgradama
950		STATISTIKA
950-01	01	Općenito
951		OPĆI STATISTIČKI PREDMETI
951-01	01	Opći statistički predmeti općenito
953		DRUŠTVENA STATISTIKA
953-01	01	Općenito
954		PRIVREDNA STATISTIKA
954-01	01	Privredna statistika - općenito
958		STATISTIČKI PODACI
958-01	01	Općenito
96		OSTALO
960-01	01	Državni blagdani
960-03	01	Ostalo

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ovog Plana klasifikacijskih oznaka prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata od 7. prosinca 2011. godine (KLASA: 035-02/11-01/03 URBROJ: 2125-03/03-11-01).

Članak 4.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2013. godine i biti će objavljen u Službenom glasniku Grada Senja.

KLASA: 035-02/12-01/01

URBROJ: 2125-03/03-12-01

Senj, 19. prosinca 2012.

**GRADONAČELNIK
Darko Nekić, prof., v.r.**

Na osnovi članka 5. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti na prijedlog Županijskog zavoda za javno zdravstvo Ličko senjske županije gradonačelnik Grada Senja, 19. prosinca 2012. godine, donosi

Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija - na području Grada Senja za 2013. godinu

I. Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br. 79/07), Grad Senj donosi program mjera zaštite od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija (u nastavku teksta: DDD) kao posebnim mjerama te određuje stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, tj.:

- A. općim DDD mjerama,
- B. posebnim DDD mjerama,
- C. sigurnosnim DDD mjerama – protuepidemijska DDD i
- D. ostalim mjerama.

A. Opće DDD mjere kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provode se u svim objektima pod sanitarnim nadzorom iz članka 10. stavak 1. Zakona, radi održavanja higijene te smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

Opće DDD mjere tijekom cijele godine provode zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno "Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjeru za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva" (Narodne novine br. 35/07) na osnovi Ugovora ili narudžbenice sa Gradom Senjem.

i deratizacije kao mjeru za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva" (Narodne novine br. 35/07) na osnovi Ugovora ili narudžbenice s korisnicima objekata pod sanitarnim nadzorom na način sukladno propisanim standardima u Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (Narodne novine br. 35/07).

Finansijska sredstva za provedbu općih DDD mjeru osiguravaju trgovacka društva, ustanove i druge pravne te fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinci vlasnici, posjednici ili nositelji upravljanja objektima iz članka 10. stavak 1. Zakona, tj. korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem općih DDD mjeru u nadležnosti je sanitarnih inspektora.

Korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom mogu ako to žele radi kontrole načina provedbe mjeru o svom trošku zatražiti provedbu stručnog nadzora nad provedbom obvezatnih (preventivnih) DDD kao općih mjeru u objektima. Stručni nadzor bi u tom slučaju mogao provoditi Zavod za javno zdravstvo Ličko senjske Županije.

B. Posebne DDD mjere provode se na osnovi ovog godišnjeg programa. Provode ga zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno "Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjeru za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva" (Narodne novine br. 35/07) na osnovi Ugovora ili narudžbenice sa Gradom Senjem.

Rokovi, dinamika i način provedbe obveznih DDD mjeru kao posebnih mjeru, te izbor, vrsta i oblik formulacije biocidnih pripravaka regulirani su ovim pravilnikom.

Finansijska sredstva za provedbu ovog programa osigurana su u Proračunskim sredstvima Grada Senja.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ovog programa u nadležnosti je sanitarnih inspektora.

Stručni nadzor u dogovoru sa Gradom Senjom provodi Zavod za javno zdravstvo Županije Ličko senjske.

C. Sigurnosne DDD mjere provode se na osnovi članka 47. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprecavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice i drugih zaraznih bolesti, poduzimaju se mјere određene ovim Zakonom te međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

D. Ostale mјere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provode se sukladno člancima 57. do 66.

Zakona, tj. u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

Na području Grada Senja najčešći štetnici od interesa za smanjenje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

1. Prijenosnici zaraznih bolesti:

- **KOMARCI** - Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, žute groznice, denge, arbovirusnih groznica i filarijoza
- **NEVIDI** - Epidemiološki značaj: prijenosnici "papatači groznice" te kožne i visceralne lišmanijaze
- **MUHE** - Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici salmoneloza, šigeloza, enterovirusa, hepatitisa A, jajašaca crijevnih para zita
- **BUHE** - Epidemiološki značaj: prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije, alergijskog dermatitisa ljudi (i životi nja)

2. Mehanički prijenosnici mikroorganizama i uzročnici alergijskih reakcija:

- **ŽOHAR** - Epidemiološki značaj: mehanički prijenosioci gastrointestinalnih

infekcija, dizenterije, trbušnog tifusa i drugih za raznih bolesti. Njihova prisutnost u prostorima u kojima se priprema ili čuva hrana omogućuje im kontakt s vеhikulumom kojim infektivne agense mogu prenijeti čovjeku. Žohari također mogu svojim fecesom kontaminirati različite vrste hrane brojnim vrstama bakterija, virusa i parazita.

- **MRAVI** - Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici niza patogenih bakterija, posebice u bolnicama – faraonski mrav. Ostale vrste nisu epidemiološki značajne.

3. Štetni glodavci:

- **crni štakor** (*Rattus rattus*) Linne
- **štakor plodojed** (*Rattus rattus* var. *frungivorus*) Linne
- **aleksandrijski štakor** (*Rattus rattus* var. *alexandri nus*) Geoffr.
- **sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac** (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- **kućni miš** (*Mus musculus domesticus*) Linne
- **drugi štetni glodavci** (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

Epidemiološki značaj: Glodavci su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznačica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihinelaza, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

Temeljni pojmovi:

DEZINFEKCIJA

Preventivna dezinfekcija kao posebna mјera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mјere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Preventivna dezinfekcija kao posebna mјera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorištenja, a prije ponovne uporabe. Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mјera mogu

se ponovno upotrebljavati **nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.**

DEZINSEKCIJA

Preventivna dezinsekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja zadržavanja i razmnožavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda)
- smanjenja populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) te
- održavanje populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta.

LARVICIDNO TRETIRANJE - dio dezinsekcije koji se bavi uništavanjem i suzbijanjem nedorasnih formi insekata – larvi.

DERATIZACIJA

Preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca,
- smanjenja populacije štetnih glodavaca i
- održavanje populacije štetnih glodavaca na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta u objektima, prostorima i na javnim površinama pod sanitarnim nadzorom.

PLAN I SADRŽAJ PROGRAMA ZA GRAD SENJ:

- I. Dvije akcije dezinsekcije vanjskih površina noćnim zaprašivanjem (u ljetnim mjesecima).
- II. Dvije akcije larvicidnog tretiranja (jedna na kraju proljeća i jedna u ljetnim mjesecima).
- III. Dvije akcije preventivne deratizacije (proljetna i jesenska).

I. DEZINSEKCIJA

Dezinsekcija noćnim zaprašivanjem - vrši se samohodnim ili ručnim zamagljivačima u noćnim ili

rano jutarnjim satima za lijepog vremena bez oborina i vjetra. Pri tome je važno tretirati cijeli prostor grada Senja, naročito oko potencijalnih žarišta insekata.

Dan prije noćnog zaprašivanja potrebno je obavijestiti lokalno pučanstvo o planiranoj akciji preko sredstava javnog priopćavanja. Obavijest mora biti razumljiva i sadržavati vrijeme i mjesto izvođenja akcije, naziv insekticida koji će se koristiti, preporuke građanstvu oko buke prilikom izvođenja, neugodnih mirisa i sl. Posebne obavijesti odnose se na udruženje pčelara, vatrogasce i službu prometne policije koje je posebno važno obavijestiti.

Akcije noćnog zaprašivanja grada Senja planirati neposredno nakon akcija larvicidnog tretiranjam, tj. krajem VI, VII. mjeseca. Pri zaprašivanju vanjskih površina koriste se biološki prihvatljivi insekticidi kako bi opasnost od zagađenja biljnog i životinjskog svijeta bila svedena na najmanju moguću mjeru.

II. LARVICIDNO TRETIRANJE

Larvicidno tretiranje - odnosi se na larve komaraca i podrazumijeva uništavanje larvi u medijima pogodnim za njihov razvoj.

S obzirom na posebnosti grada Senja ti mediji bi bili:

1. otvorene lokve, bare, vodotoci (poglavitno s prilivom otpadne vode),
2. septičke jame koje nisu hermetički zatvorene,
3. svi bazeni i posude u vrtovima u kojima se voda ne troši (voda za zalijevanje),
4. ostali mediji u kojima se zadržava voda dulje vrijeme, a pogodni su za razvoj larvi komaraca (začpljeni oluci za kišnicu, odbačene kade, automobilske gume, olupine automobila, ruševine i podrumi u kojima ima vode).

S tim u svezi potrebito je inspekcijski pregledati sve dijelove Grada u smislu otkrivanja potencijalnih žarišta. Posebno treba obratiti pažnju na dijelove Grada koji nisu spojeni na kanalizacijsku mrežu (septičke jame) i otvorene vodotoke (poglavitno s prilivom otpadne vode). Potencijalna žarišta potrebno je evidentirati na obrascima larvicidnih žarišta.

Obrazac larvicidnog žarišta sadrži nadnevak, mjesto, lokaciju sa shemom, evidentira se prisustvo larvi i odraslih oblika, porijeklo vodenog medija, način larvicidnog tretmana. Pravilna evidencija

stvara ispravnu sliku žarišta komaraca u gradu Senju.

Larvicidni tretman obuhvaća:

1. zamagljivanje ručnim zamagljivačima u zatvorenim prostorima u smislu uništavanja odraslih oblika (bez odraslih oblika nema ni larvi),

, 2. klasično larvicidno tretiranje na bazi organofosfornih larvicida svih voda gdje ne postoji mogućnost ugrožavanja zdravlja ljudi, biljnog i životinjskog svijeta (septičke jame, otvoreni kanali s otpadnom vodom, itd.),

3. tretiranje otvorenih vodotoka vrši se biološkim larvicidima koji su specifični da negativno djeluju isključivo na larve komaraca.

Akcija larvicidnog tretiranja planiraju se na kraju proljeća (kraj VI. mjeseca), i u sredini ljeta (kraj VII. mjeseca).

Neposredno nakon larvicidnog tretiranja izvršiti dezinfekciju vanjskih površina općine noćnim zaprašivanjem.

III. DERATIZACIJA

Preventivna deratizacija - je kontinuirano i plansko uništavanje i suzbijanje štetnih mišolikih glodavaca u svim objektima općine, kanalizacijskoj mreži, deponiju krutog otpada i javnim površinama grada.

U proljeće planirati je u III. mjesecu, a za jesen u X. mjesecu.

Sistematsku deratizaciju potrebito je obaviti u što moguće manjem vremenskom intervalu kako bi ona bila što više učinkovita. Za Grad Senj uzima se maksimalno deset dana.

Kanalizacijska mreža, deponij i javne površine u planu su prvi radni dan, javne zgrade, veći industrijski pogoni i objekti za proizvodnju i promet namirnica drugi radni dan, dok stambeni objekti se deratiziraju kontinuirano u okviru dva radna dana (planski se kreće ulicama mjesta).

Nakon tri do četiri dana od prvog izlaganja mamaca vrši se nadopuna mamaca tj. svi pojedini mamci od strane glodavaca u prvom izlaganju se nadopunjavaju u drugom i to onom količinom koja je pojedena od prvog izlaganja.

Ekipe deratizera sastavljene su od djelatnika sa IV, VI. i VII. stupnjem stručne spreme zdravstveno-sanitarnog ili drugog odgovarajućeg profila. Ekipe su sastavljene od dva člana s dnevnim normativom od 40 kućnih brojeva u kojima je obavljena deratizacija za osam sati rada.

Mamci su rasuti ili parafinski na bazi žitarica s antikoagulantom I. ili II. generacije.

Antikoagulanti su probavni otrovi od kojih glodavci ugibaju zbog unutrašnjeg krvarenja. U slučaju trovanja ljudi ili životinja antidot (protuotrov) je vitamin K1.

Tjedan dana prije početka sistematske deratizacije potrebno je obavijestiti građanstvo preko sredstava javnog priopćavanja. Obavijest treba biti razumljiva za građanstvo i mora sadržavati opis mjere koja se provodi, popis ulica, objekata ili prostora na kojima se mjera provodi, okvirno vrijeme početka i završetka poduzetih mera, način rada, vrsta mamaca, broja ekipa, protuotrov u slučaju trovanja.

U slijedećem pregledu iznesena je podjela preventivne deratizacije s općim normativima za izlaganje zatrovanih mamaca kod preventivne deratizacije:

A. DERATIZACIJA STAMBENIH OBJEKATA

- izvodi se posjetom svakom kućnom broju u svima ulicama mjesta. Po posjeti objektu vrši se edukacija i prosvjećivanje građana u smislu što efikasnijeg suzbijanja i uništavanja glodavaca, te inspekcija prostora (unutarnjih i vanjskih) i anketiranje građana u smislu otkrivanja žarišta i procjene infestacije glodavcima.

Evidentira se datum posjete objektu, količina i vrsta postavljenih mamaca i rezultati ankete s građanstvom. Ovakvom cjelovitom evidencijom stvara se ispravna slika ugroženih i infestiranih dijelova mjesta, također se dopuna mamaca može efikasno obaviti uz suradnju građanstva (na poziv građanstva).

Deratizacija stambenih objekata izvodi se u okviru dva radna dana, i kreće se planski svim dijelovima i ulicama mjesta.

Pri deratizaciji stambenih objekata uzimati opće normative za izlaganje zatrovanih mamaca kod preventivne deratizacije:

- u stambenim zgradama od 1 - 5 stanova, uključujući i pripadajuće vanjske površine oko zgrada: 1 kg meka na 20 mjesto;

- u stambenim zgradama od 6 - 20 stanova, uključujući i pripadajuće vanjske površine oko zgrada: 1,5 kg meka na 30 mjesto;

- u stambenim zgradama preko 20 stanova, uključujući i pripadajuće vanjske površine oko zgrada: do 2 kg na 40 mjesto.

Kod deratizacije stambenih objekata koristiti kombinirano rasute i parafinske mamke i to:

- rasute s antikoagulantom II. generacije,
- parafinske s antikoagulantom I. generacije.

B. DERATIZACIJA KANALIZACIJE

- najvažniji dio sistematske deratizacije zato što je primarno stanište glodavaca i zbog toga je važno sa posebnom pažnjom i učinkovito ovaj dio sistematske deratizacije obaviti.

Deratizacija se vrši isključivo parafinskim mamcima I. ili II. generacije zato što su otporni na vlagu, mase 500 grama, izlaganjem u kanalizacione šahtove glavnih i sporednih odvoda, i to vezane željeznom ili bakrenom žicom za poklopac šahte.

Poklopac se evidentira fluorescentnom bojom i to brojem i evidentira. Tri do četiri dana nakon izlaganja mamaca pojedine treba dopuniti istom količinom koja je pojedena i evidentirati ugrožena mjesta.

Takvom pravilnom evidencijom stvara se ispravna slika o ugroženim dijelovima grada i otkrivaju se sva potencijalna žarišta.

Pri deratizaciji kanalizacione mreže uzimati opće normative za izlaganje zatrovanih mamaca kod preventivne deratizacije:

- u glavnim odvodima kanalizacione mreže: 1 kg meka na 500 m kanala,
- u sporednim priključcima kanalizacione mreže: 1 kg meka na 250 m kanala.

Kod praktičnog provođenja deratizacije kanalizacije važno je ostvariti dobru suradnju s komunalnim poduzećem koje bi trebalo osigurati jednog djelatnika za pomoć kod otvaranja kanalizacionih šahtova.

C. JAVNE ZGRADE

- sistematska deratizacija javnih zgrada u sklopu sistematske deratizacije izvodi se rasutim i parafiniziranim antikoagulantima I. i II. generacije.

Kod izvođenja deratizacije javnih zgrada uzimati sljedeći opći normativ za izlaganje zatrovanih mamaca kod preventivne deratizacije:

- 1 kg meka na 100 m² unutarnjeg prostora na 20 mesta.

D. OBJEKTIMA ZA PROIZVODNJU I PROMET NAMIRNICA I PREDMETA OPĆE UPORABE, SIROVINA ZA NJIHOVU PROIZVODNJU:

Koristiti parafinske i rasute mamke s antikoagulantima I. i II. generacije postavljene u specijalne kutije koje se primjenjuju u ovakvim objektima.

Pri deratizaciji ovakvih objekata koristiti opći noramтив:

- 1 kg meka na 50 m² površine na 20 mesta.

E. VEĆI INDUSTRIJSKI POGONI:

Koristiti parafinske i rasute mamke s antikoagulantima I. i II. generacije.

Pri deratizaciji ovakvih objekata koristiti opći normativ:

- 1 kg meka na 500 m² na 20 mesta.

F. JAVNE POVRSINE I DEPONIJI

KOMUNALNOG OTPADA

Deratizacija se izvodi parafinskim mamcima I. i II. generacije. Deponiji komunalnog otpada predstavljaju pogodnu sredinu za život i razmnožavanje štetnih glodavaca, pa ih treba pozorno obraditi u sklopu sistematske deratizacije.

Od javnih površina posebno je važno obraditi otvorenu tržnicu grada, napuštene ruševine i iskopine s procjepima u gradu, te mjesno groblje.

Kod izvođenja deratizacije uzimati sljedeći opći normativ za izlaganje zatrovanih mamaca kod preventivne deratizacije:

- deponij komunalnog otpada: 2 kg meka na 100 m² površine na 20 mesta,
- otvorena tržnica grada: 1 kg meka na 150 m² površine na 30 mesta,
- napuštene ruševine i iskopine s procjepima i groblja: 1 kg meka na 500 m² površine na 20 mesta.

Izvoditelji preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera kao posebnih mjera

Kao ovlašteni izvoditelji u provedbi Programa mjera sudjeluju zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje:

- udovoljavaju općim uvjetima propisanim Odlukom o obveznoj DDD kao posebnoj mjeri za područje županije, općine i grada, odnosno Grada Zagreba
- imaju s uredom za zdravstvo Poglavarstva županije, općine i grada, odnosno Grada Zagreba ugovornu obvezu o provedbi obvezne DDD kao posebne mjere
- udovoljavaju uvjetima propisanim Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (Narodne novine br. 35/07)

- imaju dokaz o stručnom usavršavanju odgovornih osoba za provedbu obveznih DDD mjera i svih neposrednih izvoditelja, odnosno Trajnoj edukaciji za izvoditelje obveznih DDD mjera sukladno članku 16. stavak 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (Narodne novine br. 35/07) i Odluci ministra zdravstva o donošenju Programa edukacije za izvoditelje obvezatnih mjeri dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, Klasa: 543-04/06-03/8, Ur. br. 534-08-01/10-07-2 od 8. svibnja 2007. godine.

Sve mjeru iz ovog Programa na području Grada Senja mogu obavljati i pravne ili fizičke osobe koje udovoljavaju propisanim uvjetima Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije i o uvjetima koje moraju ispunjavati organizacije koje provode ove mjeru (NN br. 4/81, 18/88, 38/98).

Izvođač mjeru odgovoran je za ostvarivanje mjeru kojima se štiti zdravlje ljudi, domaćih životinja i okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja šteta.

Dok će stručni nadzor nad provođenjem mjeru iz ovog Programa kao i kontrolu učinkovitosti mjeru provoditi Zavod, Upravni nadzor će provoditi Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb Županije (sanitarna inspekcija).

Deratizaciju i dezinskeciju provoditi će na temelju operativnih planova rada koje za svako područje izrađuje pravna ili fizička osoba koja neposredno provodi ove mjeru.

Kod izrade planova izvođači se moraju držati ovog Programa i voditi sljedeće obrasce koji će nakon provođenja istog dostaviti jedan primjerak sanitarnoj inspekciji, a drugi ZZJZ Županije ličko senjske Odjelu epidemiologije.

OBRASCI

Obrazac 1. UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Obrazac 2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Obrazac 3. UPITNIK ZA DOPUNU BAZE PODATAKA

Obrazac 4. POTVRDA O OBAVLJENOJ PREVENTIVNOJ DERATIZACIJI

Obrazac 5. UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA

Obrazac 6. UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA

Obrazac 7. OBAVIJEST O TROVANJU ŠTAKORA

Obrazac 1.

UPITNIK O ŽARIŠTU LI ČINKI KOMARACA

Godina: _____
 Identifikacijski broj žarišta: _____
 Grad: _____
 Područje: _____
 Naselje: _____
 Lokacija: _____

skica	
-------	--

1) TIP ŽARIŠTA:

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> napušteni zdenac | <input type="checkbox"/> fontana | <input type="checkbox"/> napušteni rudnik |
| <input type="checkbox"/> cisterna | <input type="checkbox"/> radilište | <input type="checkbox"/> rijeka ili vodotok |
| <input type="checkbox"/> septička jama | <input type="checkbox"/> natopljeni polja | <input type="checkbox"/> močvara |
| <input type="checkbox"/> poplavljeni podrum | <input type="checkbox"/> odvodni sifon | <input type="checkbox"/> uz jezero |
| | <input type="checkbox"/> odvodni kanal | <input type="checkbox"/> ostalo (navedi) |
-

2) KARAKTERISTIKE ŽARIŠTA:

- trajno sezonsko (specificiraj mjesecе)

S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P

3) DIMENZIJE ŽARIŠTA:

DULJINA _____ ŠIRINA _____ DUBINA _____

4) KAKVOĆA VODE:

- tekuća stajaća slatka slana čista zagađena

Priroda zagađenja (navedi):

5) TIP VEGETACIJE:

- podvodna nadvodna

Prevladavajuće vrste:

6) PRISUSTVO GAMBUZIJA:

DA NE UVEDENE OD

UVEDENE OD

7) PRISUSTVO PREDATORA LIČINKI:

❖ DA ❖ NE

NE

8) PRISUSTVO LIČINKI KOMARACA:

❖ DA ❖ NE

NE

9) MOGUĆE MJERE

- | | | |
|-------------------------|---------------------------|-------|
| ❖ drenaža (odvodnja) | ❖ postavljanje cjevovoda | _____ |
| ❖ zatrpuvanje | ❖ eliminacija recipijenta | _____ |
| ❖ poravnanje sa zemljom | ❖ uklanjanje bilja | _____ |
| ❖ sprječavanje dolaska | ❖ ostalo (navedi): | _____ |
| ❖ popravci oštećenja | | _____ |

Predložene mјere: _____ dana: _____

10) LARVICIDNI TRETMANI

Larvicidi koje treba koristiti:

11) NAPOMENE:

Strana 1

Obrazac 2.

PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Datum:

Naselje:

Područje:

Lokacija:

Na znanje: Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta:

Potpis izvršitelja

* broj ličinki po jednom lovljenju (okvirno)

+ (1-10)

++ (11-50)

+++ (>50)

Obrazac 3.

**UPITNIK
ZA DOPUNU BAZE PODATAKA**

NADNEVAK _____

GRADSKA ČETVRT: _____

PODRUČJE: _____

ULICA I KUĆNI BROJ: _____

UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____

GODINA IZGRADNJE: _____

ODRŽAVANJE: _____

NAMJENA: _____

BROJ KATOVA: _____

PODRUM _____ (da, ne)

VLAGA _____ (da, ne)

TEHNIČKA ETAŽA: _____ (da, ne)

DVORIŠTE: _____ (da, ne)

POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne)

skladišni _____ (da, ne) _____ m²proizvodni _____ (da, ne) _____ m²

KOMUNALNI STANDARD:

VODOVOD: _____ (da, ne)

kanalizacija _____ (da, ne)

otvoreni izljev _____ (da, ne)

PRIKUPLJANJE OTPADA: (da, ne)

kante _____ (da, ne)

TOPLOVOD: _____ (da, ne)

GLODAVCI:

rupe _____ (da, ne) _____ (broj aktivnih rupa)

izmet _____ (da, ne)

leglo _____ (da, ne)

viñeni uginuli štakori _____ (da, ne)

HRANA ZA GLODAVCE:

hrana za domaće životinje _____ (da, ne)

ZAKLON ZA GLODAVCE

kućni (sitni) otpad _____ (da, ne)

neispravna odvodnja _____ (da, ne)

UTROŠENI MATERIJAL

mеке _____ (kg žita)

POZIV: _____ (je li intervencija provedena na poziv)

RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:

NAPOMENA:

SANITARNI TEHNIČAR:

ŠIFRA: _____

ŠIFRA: _____

ŠIFRA: _____

(pravna osoba, privatno)

(održavana, zapuštena)

(stambena, stambeno - poslovna)

BROJ STANOVA: _____

VELIČINA: _____ m²

DOSTUPNOST: _____ (da, ne)

ODRŽAVANJE: _____ (odžavano, zapušteno)

ugostiteljski _____ (da, ne) _____ m² ostali
_____ (da, ne) _____ m²

ODVODNJA: _____ (da, ne)

sabirna jama _____ (da, ne)

vreće _____ (da, ne)

kontejneri _____ (da, ne)

PRISUSTVO GLODAVACA

tragovi nogu _____ (da, ne)

šteta _____ (da, ne)

viñeni živi štakori _____ (da, ne)

prema izjavi korisnika _____ (da, ne)

otpaci (da, ne) uskladištena roba

_____ (da, ne)

krupni otpad _____ (da, ne)

parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

- stranka odbila

- stranka odsutna

- napušten objekt

- ostalo

PRISUTNA STRANKA:

Obrazac 4.

**P O T V R D A
O OBAVLJENOJ PREVENTIVNOJ DERATIZACIJI**

Nadnevak _____

Korisnik: _____

Adresa: _____

Gradska četvrt: _____

Namjena zgrade: stambena DA - NE

poslovna DA - NE

ugostiteljska DA - NE

Hrana za glodavce: otpaci DA - NE

domaće životinje DA - NE

uskladištena roba DA - NE

Zaklon za glodavce: kućno smeće DA - NE

krupni otpad DA - NE

aktivne rupe DA - NE

neispravna kanalizacija DA - NE

Prisustvo glodavaca: tragovi nogu DA - NE

izmet DA - NE

prema izjavi korisnika DA - NE

DERATIZACIJA: Vrsta meka _____ grama _____

Sanitarni tehničar

Prisutna stranka

Obrazac 5.

U P I T N I K
ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA

NADNEVAK: _____ MJESTO: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

NAMJENA _____ (*ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište*)

POVRŠINA _____ (*kvadratnih metara*)

OKOLIŠ:

naselje	_____	(<i>da li je nastanjeno</i>)
grmlje	_____	
drveće	_____	
održavanje	_____	
životinje	_____	

OTPAD:

krupni	_____	
sitni	_____	
organski	_____	
kanaliz.	_____	(<i>da li postoji zagađenje iz kanalizacije</i>)

GLODAVCI:

rupe	_____	(<i>broj aktivnih rupa</i>)
tragovi	_____	(<i>tragovi nogu, izmet, šteta, leglo</i>)
glodavci	_____	(<i>viđeni živi štakori</i>)
mrtvi	_____	(<i>viđeni uginuli štakori</i>)

UTROŠENI MATERIJAL:

meke	_____	(<i>kg žita</i>)
parafin	_____	(<i>kg parafiniziranih meka</i>)

POZIV: _____ (*da li je intervencija provedena na poziv*)

SANITARNI TEHNIČAR: _____

Obrazac 6.

**U P I T N I K
ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA**

NADNEVAK: _____ VODOTOK: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

PROLAZI KROZ _____ (*ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište*)

DUŽINA _____ (*metara*)

OKOLIŠ:

naselje	_____	(<i>da li je nastanjeno</i>)
grmlje	_____	
drveće	_____	
održavanje	_____	
životinje	_____	

OTPAD:

krupni	_____	
sitni	_____	
organski	_____	
kanaliz.	_____	(<i>da li postoji zagađenje iz kanalizacije</i>)

GLODAVCI:

rupe	_____	(<i>broj aktivnih rupa</i>)
tragovi	_____	(<i>tragovi nogu, izmet, šteta, leglo</i>)
glodavci	_____	(<i>viđeni živi štakori</i>)
mrtvi	_____	(<i>viđeni uginuli štakori</i>)

UTROŠENI MATERIJAL:

meke	_____	(<i>kg žita</i>)
parafin	_____	(<i>kg parafiniziranih meka</i>)

POZIV: _____ (*da li je intervencija provedena na poziv*)

SANITARNI TEHNIČAR: _____

Obrazac 7.

MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE

OBAVIJEST O TROVANJU ŠTAKORA

Djelatnici naziv tvrtke izvršitelja deratizacije provesti će uništavanje štakora u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Trovanje štakora provest će se izlaganjem zatrovanih meka na sva mesta gdje se obično pojavljuju štakori (podrum, dvorište i eventualno tavan).

Ako štakori pojedu sve izložene otrovne meke, molim o Vas da odmah nazovete naziv tvrtke izvršitelja deratizacije na telefon _____ radnim danom od 08.00 do 16.00 sati.

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štakora, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedeće naputaka.

1. Surađivati s ekipama koje provode suzbijanje štakora tako da im daju sve tražene informacije i omogućiti pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti otrovne meke.
2. Odstraniti iz dvorišta i podruma smeće, a osobito otpatke hrane.
3. Za čitavo vrijeme trajanja deratizacije onemogućiti malodobnoj djeci pristup na mesta na kojima je postavljen otrov za štakore
4. Skloniti sve životinje kućne ljubimce na sigurno mjesto gdje ne mogu doći do otrovnih meka.
5. Zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

IZLAGANJE OTROVA ZA ŠTAKORE OBAVIT će se:

DANA

OD 08.00 DO 16.00 SATI

V. Program mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije, deratizacije na području Grada Senja za 2013. godinu stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 322-01/12-01/10

Urbroj: 2125-03/03-12-02

Senj, 19. prosinca 2012. godine

**GRADONAČELNIK
Darko Nekić, prof., v.r.**

Na osnovi članka 2. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Senja za 2012. godinu („Službeni glasnik Grada Senja“ broj 12/11, 7/12) gradonačelnik Grada Senja na 146. Kolegiju, održanom, 27. prosinca 2012. godine, donosi

**P R O G R A M
korištenja sredstava Proračuna za
pokroviteljstva i promidžbu u 2012.
godini**

III. Izmjene i dopune

Članak 1.

Sredstva proračuna za 2012. godinu za pokroviteljstva i promidžbu u iznosu od **733.167,00 kn** namijenjena su za:

1. Zimski maškarani balovi	91.100,00
2. Obilježavanje Dana Grada Senja - 23. travnja	74.800,00
3. Ekipno prvenstvo Hrvatske u pikadu	15.000,00
4. Biciklistička utrka Senj-Zavižan-lipanj	3.000,00
5. Taekwondo turnir „Senjski vitezovi“-lipanj	10.000,00
6. Malonogometni turnir „Tenis-2012.“	5.000,00
7. Festival klapa „Senj-2012.“	24.000,00
8. Škola pjevanja za mlade i odrasle u Senju-srpanj	6.900,00
9. Sportski susreti mjesnih odbora-srpanj	4.000,00
10. Malonogometni turnir-Krivi Put-kolovoz	3.500,00

11. Malonogometni turnir-Sv. Juraj-kolovoz	3.500,00
12. Senjsko glazbeno ljeto-kolovoz	8.400,00
13. Međunarodni senjski ljetni karneval-kolovoz	172.000,00
14. Jedriličarska regata „Senj-2011.“	3.000,00
15. Memorijalni turnir „Robert Barbić Beli“, kolovoz	10.000,00
16. Uskočki dani	87.100,00
17. Samba festival	20.000,00
18. Božićni malonogometni turnir- prosinac	5.000,00
19. Suveniri, međugradska suradnja, promidžbeni filmovi	120.917,00
20. Maya's dance nation	4.000,00
21. Senjske klape	5.700,00
22. Savjetovanje grafičara	10.000,00
23. Obilježavanje 170. obljetnice gradske glazbe	20.000,00
24. Obilježavanje 50. obljetnice GMS-a	5.000,00
25. FECC	2.750,00
26. Odore za klapu umirovljenika „Bonaca“	10.000,00
27. Tekuća pričuva	8.500,00
UKUPNO :	733.167,00

Članak 2.

Nalog za isplatu namjene iz članak 1. odobrava gradonačelnik Grada Senja. Sredstva će se koristiti prema namjenama i u terminima izvršenja navedenog programa.

Članak 3.

Od sredstava navedenih u članku 1. za 10% neutrošenih, gradonačelnik može bez posebne odluke izvršiti preraspodjelu unutar pojedinih stavki.

Gradonačelnik Grada Senja odobravat će svojom Odlukom korištenje sredstava pričuve.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2012.

Klasa: 400-06/12-01/23

Urbroj: 2125-03/03-12-01

Senj, 27. prosinca 2012.

**Gradonačelnik
Darko Nekić, prof., v.r.**

Na temelju članka 46. Statuta Grada Senja (“Službeni glasnik Grada Senja”, broj 6/09) Gradonačelnik Grada Senja, na 146. Kolegiju, održanom 27. prosinca 2012. godine, donosi

ODLUKU

**o Izmjenama Odluke o kriterijima
za financiranje Javne vatrogasne postrojbe
Grada Senja u 2012. godini**

Članak 1.

U članku 2. Odluke o kriterijima za financiranje Javne vatrogasne postrojbe Grada Senja u 2012. godini („Službeni glasnik Grada Senja“ broj 8/2012), točka 2. mijenja se i glasi:

- „ 2. Materijalne rashode za JVP Grada, u iznosu od 289.961,00 kuna i to za:
- ☞ naknade troškova zaposlenima, u iznosu od 56.702,00 kuna
 - ☞ rashode za materijal i energiju, u iznosu od 121.845,00 kuna
 - ☞ rashode za usluge, u iznosu od 84.567,00 kuna,
 - ☞ ostale nespomenute rashode, u iznosu od 26.847,00 kuna.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Grada Senja”.

Klasa: 022-05/12-01/48

Urbroj: 2125-03/03-12-05

Senj, 27. prosinca 2012. godine

**GRADONAČELNIK
Darko Nekić, prof., v.r.**

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08), članka 22. stavka 3. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Senja za 2012. godinu („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 12/11, 4/12, 7/12 i 8/12) i članka 46. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/09), Gradonačelnik Grada Senja na 146. Kolegiju, održanom 27. prosinca 2012. godine, donosi

**ODLUKU
O PRERASPODJELE SREDSTAVA
PLANIRANIH U PRORAČUNU GRADA SENJA ZA 2012. GODINU**

Članak 1.

Sredstva za rashode poslovanja i izdatke za finansijsku imovinu i oplate zajmova u okviru ukupnih sredstava Proračuna Grada Senja za 2012. godinu („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 12/11, 4/12 i 7/12) planiranih u Posebnom dijelu Proračuna preraspodjeju se unutar proračunskih razdjela na sljedeći način:

ŠIFRA Izvor	Šifra Funkcija	Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	PLAN 2012.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2012.
				1 2 3 4 5 6 7 ska		
RAZDJEL 001 URED GRADA				2.388.067,00	0,00	2.388.067,00
GLAVNA 00101 URED GRADA				2.388.067,00	0,00	2.388.067,00
Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge						
P 1001				2.388.067,00	0,00	2.388.067,00
A 1001 02				2.388.067,00	0,00	2.388.067,00
1				2.388.067,00	0,00	2.388.067,00
1				164.000,00	0,00	164.000,00
1				150.000,00	0,00	150.000,00
1				14.000,00	0,00	14.000,00
1				1.295.067,00	0,00	1.295.067,00
1				733.167,00	0,00	733.167,00
1				556.900,00	0,00	556.900,00
1				5.000,00	0,00	5.000,00
1				929.000,00	0,00	929.000,00

1		0111	3291	Naknade za rad predst. izvršnih tijela, povjerenstava		539.000,00	-9.000,00	530.000,00
1		0111	3293	Reprezentacija	130.000,00	1.000,00	131.000,00	131.000,00
1		0111	3295	Pristojbe i naknade	34.000,00	0,00	34.000,00	34.000,00
1		0111	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	226.000,00	8.000,00	234.000,00	234.000,00

**RAZDJEL 002 ODJEL ZA FINANCIJE I GRADSKI PRORAČUN
GLAVA 00201 ODJEL ZA FINANCIJE I GRADSKI PRORAČUN****Funkcijska klasifikacija: 01 -Opće javne usluge****PROGRAM: Zaduživanje i ostali finansijski poslovi****P1004
A 1005 03****Aktivnost: Otplata kredita**

		0170	5	Izdaci za fin.imovinu i otpлатu zajmova	2.362.000,00	0,00	2.362.000,00
1	3	0170	54	Izdaci za otpлатu glavnice primljenih zajmova	2.362.000,00	0,00	2.362.000,00
		0170	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	948.000,00	1.600,00	949.600,00
1	3	0170	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	948.000,00	1.600,00	949.600,00
		0170	543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovackih društava u javnom sektoru	513.000,00	-2.000,00	511.000,00
1	3	0170	5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovackih društava u javnom sektoru-kanal.sustav grada	513.000,00	-2.000,00	511.000,00
		0170	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	824.000,00	1.500,00	825.500,00
1	3 4	0170	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	824.000,00	1.500,00	825.500,00
		0170	545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovackih društava i obrtnika izvan javnog sektora	77.000,00	-1.100,00	75.900,00
1		0170	5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovackih društava izvan javnog sektora	77.000,00	-1.100,00	75.900,00

Razdjel 003 OPĆI UPRAVNI ODJEL
GLAVA 00301 ODSJEK ZA GRADSKU IMOVINU

Funkcijska klasifikacija: 06 -Usluge

unapređenja stanovanja i zajednice

PROGRAM: Održavanje gradske imovine

Aktivnost : Održavanje poslovnih i

stambenih objekata

1	3	0660	3	Rashodi poslovanja		282.000,00	-43.000,00	239.000,00
1	3	0660	32	Materijalni rashodi		282.000,00	-43.000,00	239.000,00
1	3	0660	322	Rashodi za materijali i energiju		3.000,00	0,00	3.000,00
1	3	0660	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.000,00	0,00	3.000,00
1	3	0660	323	Rashodi za usluge		279.000,00	-43.000,00	236.000,00
1	3	0660	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		279.000,00	-43.000,00	236.000,00

Funkcijska klasifikacija: 04 -Ekonomski poslovi

Aktivnost:Održavanje prijevoznih sredstava

1	3	0490	3	Rashodi poslovanja		22.000,00	15.000,00	37.000,00
1	3	0490	32	Materijalni rashodi		22.000,00	15.000,00	37.000,00
1	3	0490	322	Rashodi za materijali i energiju		2.000,00	0,00	2.000,00
1	3	0490	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.000,00	0,00	2.000,00
1	3	0490	323	Rashodi za usluge		20.000,00	15.000,00	35.000,00
1	3	0490	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.000,00	15.000,00	35.000,00

**GLAVA 00302 ODSJEK ZA URBANIZAM, PROSTORNO
 PLANIRANJE I KOMUNALNI SUSTAV**

Funkcijska klasifikacija: 04 -Ekonomski poslovi

PROGRAM: Održavanje komunalne infrastrukture

Aktivnost: Elektroenergija

P 1011	3	0490	3	Rashodi poslovanja		28.000,00	1.298.000,00
A 1011 01	3	0490	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.000,00	15.000,00

	0435	3	Rashodi poslovanja		1.040.000,00	89.000,00	1.129.000,00
1	3	0435	Materijalni rashodi		1.040.000,00	89.000,00	1.129.000,00
1	3	0435	322 Rashodi za materijal i energiju		1.040.000,00	89.000,00	1.129.000,00
1	3	0435	3223 Energija		1.040.000,00	89.000,00	1.129.000,00

Funkcijska klasifikacija: 01 -Opće javne usluge

Aktivnost: Poslovni mjerjenja i planiranja

A 1011 05		0160	3	Rashodi poslovanja	230.000,00	-61.000,00	169.000,00
1	0160	32	Materijalni rashodi		230.000,00	-61.000,00	169.000,00
1	0160	323	Rashodi za usluge		230.000,00	-61.000,00	169.000,00
1	0160	3237	Intelektualne i osobne usluge		230.000,00	-61.000,00	169.000,00

GLAVA 00304 ODSJEK ZA DRUŠTVENE**DJELATNOSTI I MJESNU SAMOUPRAVU**

Funkcijska klasifikacija: 03 -Javni red i sigurnost

Program : CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA OD POŽARA

DECENTRALIZIRANA JAVNA FUNKCIJA VATROGASTVA

Aktivnost: JVP GRADA SENJA

ZAKONSKI STANDARD

	0320	3	Rashodi poslovanja		1.933.074,00	0,00	1.933.074,00
4	0320	31	Rashodi za zaposlene		1.643.113,00	0,00	1.643.113,00
4	0320	311	Plaće (Bruto)		1.293.665,50	0,00	1.293.665,50
4	0320	3111	Plaće za redovan rad		1.220.268,00	0,00	1.220.268,00
4	0320	3113	Plaće za prekovremeni rad		73.397,50	0,00	73.397,50
4	0320	312	Ostali rashodi za zaposlene		45.457,50	0,00	45.457,50
4	0320	3121	Ostali rashodi za zaposlene		45.457,50	0,00	45.457,50
4	0320	313	Doprinosi na plaće		303.990,00	0,00	303.990,00
4	0320	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		95.275,50	0,00	95.275,50
4	0320	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		188.055,50	0,00	188.055,50
4	0320	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		20.659,00	0,00	20.659,00
4	0320	32	Materijalni rashodi		289.961,00	0,00	289.961,00

4	0320	321	Naknade troškova zaposlenima		82.523,00	-25.821,00	56.702,00
4	0320	3211	Službena putovanja		6.000,00	-3.886,00	2.114,00
4	0320	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla		38.000,00	-1.044,00	36.956,00
4	0320	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		38.523,00	-20.891,00	17.632,00
4	0320	322	Rashodi za materijal i energiju		102.400,00	19.445,00	121.845,00
4	0320	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.500,00	-2.465,00	8.035,00
4	0320	3223	Energija		60.100,00	8.619,00	68.719,00
4	0320	3224	Materijal i djelovi za tekuće i investicijsko održavanje		11.900,00	201,00	12.101,00
4	0320	3225	Sitni inventar i auto gume		7.000,00	-780,00	6.220,00
4	0320	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		12.900,00	13.870,00	26.770,00
4	0320	323	Rashodi za usluge		79.500,00	5.067,00	84.567,00
4	0320	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		15.700,00	-2.798,00	12.902,00
4	0320	3232	Usluge tekuceg i investicijskog održavanja		59.300,00	7.565,00	66.865,00
4	0320	3234	Komunalne usluge		4.500,00	300,00	4.800,00
4	0320	329	Ostali nespopunuti rashodi poslovanja		25.538,00	1.309,00	26.847,00
4	0320	3292	Premije osiguranja		25.538,00	1.309,00	26.847,00

Funkcijska klasifikacija: 10 -Socijalna zaštita

			PROGRAM: SOCIJALNA ZAŠTITA		433.730,37	0,00	433.730,37
			Aktivnost: Pomoć u kući starijim osobama		433.730,37	0,00	433.730,37
					433.730,37	0,00	433.730,37
		1090	3	Rashodi poslovanja			
1	4	1090	31	Rashodi za zaposlene			
1	4	1090	311	Plaće (Bruto)			
1	4	1090	3111	Plaće za redovan rad			
1	4	1090	313	Doprinosi na plaće			
1	4	1090	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			
1	4	1090	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			
4	1090	32	Materijalni rashodi				
4	1090	322	Rashodi za materijal i energiju				
4	1090	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				
4	1090	3223	Energija				

4	1090	3225	Sitan inventar i auto gume	5.952,00	400,00	6.352,00
4	1090	323	Rashodi za usluge	6.600,00	1.000,00	7.600,00
4	1090	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.500,00	0,00	5.500,00
4	1090	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.100,00	1.000,00	2.100,00
4	1090	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.610,00	0,00	2.610,00
4	1090	3292	Premije osiguranja	2.610,00	0,00	2.610,00

Članak 2.

Ova Odluka sastavni je dio Proračuna Grada Senja za 2012. godinu.

Članak 3.

O donošenju ove Odluke Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće u roku utvrđenom člankom 22. st. 4. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Senja za 2012. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Senja".

Klasa: 022-05/12-01/48

Urbroj: 2125-03/03-12-04

Senj, 27. prosinca 2012. godine

GRADONAČELNIK

Darko Nekić, prof., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 2. vezano za odredbe članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Senja za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Senja" br. 12/11, 4/12, 7/12 i 8/12), Gradonačelnik Grada Senja na 146. Kolegiju, održanom 27. prosinca 2012. godine, donosi

SOCIJALNI PROGRAM GRADA SENJA ZA 2012. GODINU

I. IZMJENE

I.

1. Plaćanje Dječjeg vrtića "Travica"	30.000,00 kuna
2. Osiguranje troškova stanovanja	155.000,00 kuna
3. Plaćanje domskog smještaja	10.000,00 kuna
4. Jednokratne novčane pomoći	90.000,00 kuna
5. Stipendije za učenike i studente socijalnog Statusa	40.000,00 kuna
6. Zbrinjavanje starih i nemoćnih osoba	5.500,00 kuna

UKUPNO: **330.500,00 kuna**

II.

U Proračunu Grada Senja za 2012. godinu u stavci Socijalna zaštita za pomoć obiteljima i kućanstvima planirano je 410.500,00 kuna. Kako je u prethodnoj točki za Socijalni program namijenjeno 330.500,00 kuna za daljnju raspodjelu ostaje još 80.000,00 kuna.

Navedenih 80.000,00 kuna koristit će se za isplatu naknade za novorođenu djecu po zaključku gradonačelnika te za dodatna jednokratna pomaganja socijalno slabije stojećih pojedinaca i obitelji i za ostale nepredviđene troškove u cilju socijalne zaštite.

III.

Sredstva iz ovog Programa trebaju se koristiti po kriterijima socijalnih potreba i propisa o socijalnoj skrbi uvažavajući pritom samo izuzetno ostale uvjete.

IV.

Za 10% neutrošenih sredstava navedenih u točci I. ovog Programa može se, bez posebne odluke izvršiti preraspodjela unutar pojedinih stavki.

V

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku Grada Senja", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2013. godine.

Klasa: 022-05/12-01/48

Urbroj: 2125-03/03-12-06

Senj: 27. prosinca 2012.

GRADONAČELNIK
Darko Nekić, prof., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11), Gradonačelnik na 146. Kolegiju održanom 27. prosinca 2012. godine donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se isplata naknade u iznosu od 1.000,00 kuna neto za svako rođeno prvo dijete, 2.000,00 kuna neto za svako rođeno drugo dijete, 3.000,00 kuna neto za svako rođeno treće dijete, 4.000,00 kuna za svako rođeno četvrto dijete te za svako rođeno dijete po 1.000,00 kuna više u 2013. godini.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu 01.01.2013. godine.

3. Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se Odjel za financije i gradski proračun.

Klasa: 022-05/12-01/48

Urbroj: 2125-03/03-12-07

Senj: 27. prosinca 2012.

GRADONAČELNIK
Darko Nekić, prof., v.r.

Na osnovi članka 2. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Senja za 2013. godinu („Službeni glasnik Grada Senja“ broj 10/2012) gradonačelnik Grada Senja na 147. Kolegiju, održanom, 9. siječnja 2013. godine, donosi

**PROGRAM
korištenja sredstava Proračuna za
pokroviteljstva i promidžbu u 2013. godini**

Članak 1.

Sredstva proračuna za 2013. godinu za pokroviteljstva i promidžbu u iznosu od **700.000,00 kn** namijenjena su za:

1. Zimski maškarani balovi	120.200,00
2. Obilježavanje Dana Grada Senja - 23. travnja	75.000,00
3. Ekipno prvenstvo Hrvatske u pikadu	15.000,00
4. Biciklistička utrka Senj-Zavižan-lipanj	3.000,00
5. Taekwondo turnir „Senjski vitezovi“-lipanj	10.000,00
6. Malonogometni turnir „Tenis-2013.“	5.000,00
7. Festival klapa „Senj-2013.“	15.000,00
8. Škola pjevanja za mlade i odrasle u Senju-srpanj	10.000,00
9. Sportski susreti mjesnih odbora-srpanj	4.000,00
10. Malonogometni turnir-Krivi Put-kolovoz	4.000,00
11. Malonogometni turnir-Sv. Juraj-kolovoz	4.000,00
12. Senjsko glazbeno ljetno-kolovoz	15.000,00
13. Međunarodni senjski ljetni karneval-kolovoz	170.000,00
14. Jedriličarska regata „Senj-2013.“	3.000,00

15. Memorijalni turnir „Robert Barbić Beli“, kolovoz	10.000,00
16. Uskočki dani	50.000,00
17. Samba festival	20.000,00
18. Božićni malonogometni turnir- prosinac	5.000,00
19. Suveniri, međugradska suradnja promidžbeni filmovi	100.000,00
20. Maya's dance nation	5.000,00
21. Senjske klape	10.000,00
22. Savjetovanje grafičara	10.000,00
23. Redizajn web stranice grada	31.250,00
24. FECC	2.750,00
25. Tekuća pričuva	2.800,00

UKUPNO : **700. 000,00**

Članak 2.

Nalog za isplatu namjene iz članak 1. odobrava gradonačelnik Grada Senja. Sredstva će se koristiti prema namjenama i u terminima izvršenja navedenog programa.

Članak 3.

Od sredstava navedenih u članku 1. za 10% neutrošenih, gradonačelnik može bez posebne odluke izvršiti preraspodjelu unutar pojedinih stavki.

Gradonačelnik Grada Senja odobravat će svojom Odlukom korištenje sredstava pričuve.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2013.

Klasa: 022-05/13-01/01
Urbroj: 2125-03/03-13/01
Senj, 9. siječnja 2013.

**Gradonačelnik
Darko Nekić, prof., v.r.**

Na temelju članka 29. stavka 1., točke 5. Zakona o zaštiti i spašavanja («Narodne novine» br. 174/04, 79/07 i 38/09), članka 46. Statuta Grada Senja («Službeni glasnik » Grada Senja, br. 6/09), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća Grada Senja („Službeni glasnici“ Grada Senja, br. 5/11) te Planom zaštite i spašavanja Grada Senja, gradonačelnik donosi, slijedeću

O D L U K U

o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja

i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Senja

I

Ovom Odlukom određuju se operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Senja s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

II

Operativne snage za zaštitu i spašavanja na području Grada Senja su:

1. Stožer zaštite i spašavanja Grada Senja,
2. Javna vatrogasna postrojba Grada Senja,
3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Senj,
4. Dobrovoljno vatrogasno društvo Sveti Juraj,
5. Dobrovoljno vatrogasno društvo Krasno,
6. Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Senja
7. Povjerenici civilne zaštite
8. Gradsko društvo Crvenog križa Senj
9. HGSS - Stanica Gospić

III

Operativne snage sudionici su zaštite i spašavanja, a pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Dužnost operativnih snaga je ustrojiti interventne timove zaštite i spašavanja koji će biti osposobljeni za izvršavanje namjenskih zadaća zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara na cjelokupnom području Grada Senja.

Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofa i velikih nesreća, te prilagođavati obavljanje redovne djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

IV

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Gradonačelnik Grada Senja uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja Grada Senja.

U katastrofama i velikim nesrećama gradonačelnik izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja Grada Senja.

V

Pravne osobe koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Grada Senja dobiti zadaću su:

1. Komunalac d.o.o. Senj
2. Gradnja d.o.o., Petra Preradovića 25, Senj,
3. Kula promet d.o.o., Krasno bb, Krasno,
4. King grad d.o.o., Petra Kružića 18, Senj,
5. Obrt „Žilica“, Frankopanski trg 18, Senj,
6. Obrt „Hidraulikop“, Nehajeva 24, Senj,
7. Obrt „Božo Čamber“ prijevoz i iskopi, Petra Kružića 4, Senj,
8. Građevinski obrt iskopi Kortač, Nehajeva 24, Senj,
9. Obrt „IGP Perdas“, Nehajski put 7, Senj
10. Društvo za sportski ribolov i podvodne aktivnosti „Uskok“, Senj,
11. Hrvatsko planinarsko društvo „Zavižan“, senj,
12. Lovačko društvo „Jarebica“, Senj
13. Prijevozničko poduzeće Branimir prijevoz – vl. Domagoj Lopac, V. Ćopića 16, Senj,
14. Hotel „Art“, Senj,
15. Hotel „Libra“, Senj,
16. Hotel „Ablana“, Jablanac,
17. „Degenija“, Krasno,
18. Konoba „Jure“, Krasno,
19. Planinarski dom Zavižan,
20. LD „Jarebica“ dom u Perdasima,
21. Osnovna škola „S.S.Kranjčevića“, Senj,
22. Srednja škola P. R. Vitezovića, Senj,
23. Kamp Bunica I,
24. Kamp Bunica V,
25. Kamp Škver,
26. Kamp Spasovac,
27. Kamp Ujča,
28. Kamp Rača

VI

Pravne osobe iz točke V. ove Odluke nositelji su posebnih zadaća u zaštiti i spašavanju. Za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje sa operativnim

snagama iz točke II. ove Odluke, istima se dostavljaju izvodi iz Plana zaštite i spašavanja Grada Senja.

VII

Pravne osobe od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Senja, a koje postupaju sukladno svojim operativnim planovima, su:

1. Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije,
2. Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Ispostava Senj
3. Dom zdravlja Senj,
4. Dom zdravlja Senj – Ambulanta Krasno,
5. Dom zdravlja Senj – Ambulanta Jablanac,
6. Dom zdravlja Senj – Ambulanta Sv. Juraj,
7. Lučka kapetanija Senj,
8. Veterinarska stanica Senj,
9. Centar za socijalnu skrb Senj
10. HEP-DP „Elektrolika“ Gospic - Pogon Senj,
11. HEP Proizvodnja d.o.o. HE Senj,
12. Vodovod Hrvatsko primorje – južni ogrank Senj
13. Hrvatske vode VGI Rijeka - Ispostava Senj,
14. Hrvatske šume - Uprava šuma - Podružnica Senj,
15. Lika ceste d.o.o. Gospic, Nadcestarija Senj
16. MUP - Policijska uprava Ličko-senjske županije, Policijska postaja Senj
17. Autotrans d.o.o. Rijeka - PJ Crikvenica

VIII.

Pravnim osobama iz točke VII. ove Odluke, uz obavijest dostavlja se i pravni akt kojim su određeni za organizaciju od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Senja

IX.

Prava i obveze koje proizlaze iz ove Odluke urediti će se sukladno odredbama;

- članka 55. Zakona o zaštiti i spašavanju (“Narodne novine” br. 174/04, 79/07 i 38/09)
- Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mera zaštite i spašavanja (“Narodne novine” br. 86/06)
- Uredbe o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranih građana (“Narodne novine” br. 91/06)

X

Donošenjem ove odluke stavlja se izvan snage Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Senja Klasa: 810-01/12-01/02, Ur.br:2125-03/03-12-01 od 25. siječnja 2012.

XI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 810-01/13-01/02
Ur.br:2125-03/01-13-01
Senj, 17. siječnja 2013.

**Gradonačelnik
Darko Nekić, v.r.**

SADRŽAJ:**GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA**

Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Bunice	2
Odluka o izradi ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Senja	22
Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora	26
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju Grada Senja	32
Odluka o stavljanju izvan snage Zaključka Gradskog vijeća Grada Senja o prihvaćanju zaključenja kupoprodajnog ugovora	33

AKTI GRADONAČELNIKA

Odluka o poslovima utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrehe radi naplate poreza na potrošnju u 2013. godini	33
Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata u Gradu Senju za 2013. godinu	34
Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija - na području Grada Senja za 2013. godinu	50
Program korištenja sredstava Proračuna za pokroviteljstva i promidžbu u 2012. godini	64
Odluka o izmjenama odluke o kriterijima za financiranje Javne vatrogasne postrojbe Grada Senja u 2012. godini	65
Odluka o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Senja za 2012. godinu	66
Socijalni program Grada Senja za 2012. godinu	72
Zaključak o odobravanju isplate naknada	72
Program korištenja sredstava Proračuna za pokroviteljstva i promidžbu u 2013. godini	73
Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Senja	74