

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. vezano za odredbe članka 95. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći,

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Prijedlog za donošenje Statuta Grada Senja, u predloženom tekstu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka, bez prethodne rasprave.

2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 021-03/09-01/01
Urbroj: 2125-03/01-09-02
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO SENJSKA ŽUPANIJA
GRAD SENJ

GRADSKO VIJEĆE



STATUT

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (*regionalnoj*) samoupravi (*"Narodne novine"*, broj 33/01, 60/01-*vjerodostojno tumačenje*, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 23. stavka 1. Statuta Grada Senja (*"Službeni glasnik Grada Senja"*, broj 6/01, 2/03) Gradsko vijeće Grada Senja na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. g., donijelo je

STATUT GRADA SENJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se uređuje samoupravni djelokrug Grada Senja, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referendumima u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje sa drugim jedinicama lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Senja.

Članak 2.

Grad Senj je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Naziv jedinice lokalne samouprave je Grad Senj. Sjedište Grada Senja je u Senju, Obala dr. Franje Tuđmana 2.

Grad Senj je pravna osoba.

Članak 4.

Grad Senj obuhvaća područje naselja:

SENJ sa dijelovima naselja: *Mundaričevac, Lopica, Varoš, Čopićevo naselje, Stolačko naselje, Trbušnjak,*

SENJSKA DRAGA sa dijelovima naselja: *Donji Lopci, Gornji Lopci, Majorija, Matešići, Sveti Križ i Tukanići,*

ALAN sa dijelovima naselja: *Butković Dolac, Cigići, Rupa, Vrtlina, Vukelići i Zamalići,*

BILJEVINE sa dijelovima naselja: *Burnjak, Gromile, Lopci, Lopci-Briza, Nekići, Osredak, Rakite, Samaržije, Šimunovići, Tuževac i Turinski Krč,*

BUNICA sa dijelovima naselja: *Sveta Jelena, Pijavica i Biličevica,*

CRNI KAL sa dijelovima naselja: *Domine i Lisina,*

JABLANAC sa dijelovima naselja: *Baričević Podi, Donji Bileni, Gornji Bileni, Dragičević Podi, Dušikrava, Grabarje, Jezero, Kantari, Lužina, Mijatovići, Nova Pošta, Rakovica, Rupčići, Smokrović Gaj, Štokić Podi, Turkešići, Vranjak, Zavratica, Borovački Pod i Maslenica,*

KLADA sa dijelovima naselja: *Donja Klada, Gornja Klada, Donji Legci, Gornji Legci i Zavižan,*

KRASNO sa dijelovima naselja: *Anići, Devčići, Dujmišići, Glavaši, Ivetići, Kula, Lemić Dolac, Modrići, Panjinovići, Polje, Samaržije i Vukelići,*

KRIVI PUT sa dijelovima naselja: *Gorica, Katići, Longovac, Nikolići, Provozi, Prpići, Šašina, Šojatski Dolac, Špinčići i Zekanovići,*

LUKOVO sa dijelovima naselja: *Ažić Lokva, Babić Dolac, Dragičević Dolac, Markovac, Panos, Rogić Dolina, Seline, Trnovac, Biluća i Zagon*

MELNICE

MRZLI DOL sa dijelovima naselja: *Blaževići, Iličići, Pavići i Rusova Draga,*

PODBILO sa dijelovima naselja: *Cupići, Matić Gaj, Murtići, Panjići, Plemići, Šimerići,*

Šolići, Tomići i Žuljevići,

PRIZNA sa dijelovima naselja: *Bačvica, Banovača, Brina, Čačići, Gradina, Guste Zidine, Jovanovići, Kalić, Karaula, Kovači, Lomivrat, Marama, Marinci,*

Oršulići, Panžinac, Prpić Lug, Selina, Starčević Pod, Sveti Ivan i Podić,

STARIGRAD sa dijelovima naselja: *Bralići, Devčići, Ivanča, Legci, Modrići i Rogići,*

STINICA sa dijelovima naselja: *Bačić Draga, Balenska Draga, Čakljevac, Dolac, Donja Stinica, Dundović Potkuki, Jadrelina Draga, Josinovac, Jurkuša, Klenove*

Zidine, Male Brisnice, Matovići, Mršići, Panos, Pavići, Pejice, Staze, Vicići,

Vlaka, Vodnići, Živi Bunari,

STOLAC sa dijelovima naselja: *Batinovica, Jakovljevići, Krč, Liskovac, Ljubežine, Mali Stolac, Rončević Dolac, Veliki Stolac i Žukalj,*

SVETI JURAJ sa dijelovima naselja: *Guslice, Južno naselje, Kalić, Novo naselje,*

Otinja, Varoš, Planikovac, Spasovac, Turine, Zakosa, Grabova i

Hrnotine,

VELIKE BRISNICE sa dijelovima naselja *Kirini,*

VELJUN PRIMORSKI sa dijelovima naselja: *Burići, Donji Veljun, Francikovac, Gornji Veljun, Rončevići, Serdari i Brezica,*

VOLARICE sa dijelovima naselja: *Oltari, Babić Selo, Bilopolje, Bobovište, Glavaši,*

Glavaški Krč, Krstače, Mali Hrastovac, Markovići, Matešić Pod, Orije, Pandore,

Razbojište, Skorupov Dolac, Šarinac, Šopinica, Tomaić Draga, Tvrdi Dolac, Veliki

Hrastovac, Volarice, Žuninac, Donja Smokvica, Gornja Smokvica, Žrnovnica,

Duboka, Klenove Seline, Kamenica i Rača,

VRATARUŠA sa dijelovima naselja: *Klaričevac, Klenova Kosa, Kopovina, Kosova*

Buljina, Lisica, Murva, Prpić Gaj, Sibinj Krivoputski, Sovići, Sušanj, Zagreben, Batina,

VRATNIK sa dijelom naselja *Stubalj, VRZIĆI*

Članak 5.

Područje Grada Senja utvrđeno je Zakonom, a granice područja idu rubnim granicama katastarskih općina Krivi Put, Melnice, Krasno, Stinica, Jablanac, Prizna, Starigrad, Klada, Sveti Juraj, Senj i dijelovima

katastraskih općina Hrvatsko polje i Krmpote. Gradsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje granice Grada Senja.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u zakonu.

Članak 6.

Grad Senj ima grb i zastavu.

Grb Grada Senj, je povijesni grb s likom Sv. Jurja, zaštitnika Grada Senja. Grb ima oblik štita s tri šiljka tupa krovasta oblika u gornjem dijelu i dva utora violinskog oblika sa strane.

U štitu je na plavom polju lik sv. Jurja na konju u zlatnoj boji, kako kopljem ubija zmaja koji je zelene boje. Iza sv. Jurja je u crvenoj boji stilizacija tvrđave Nehaj i hrvatskog grba sa pet kvadratića.

Zastava Grada Senja sastoji se od tri boje: crvene, plave i zelene. U sredini zastave na obje strane nalazi se grb Grada Senja.

Uporaba grba i zastave utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 7.

Dan Grada Senja je 23. travnja blagdan Sv. Jurja, zaštitnika Grada Senja i obilježava se svečano.

Članak 8.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Senja, a poglavito za osobite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, obrazovanja, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 9.

Vrste javnih priznanja, uvjeti i kriteriji za njihovu dodjelu utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Pored javnih priznanja Grad Senj dodjeljuje i slijedeće nagrade:

- nagrade sportašima i klubovima za osvojene medalje na olimpijskim igrama te svjetskim i europskim

prvenstvima, kao i za posebna postignuća na području športa

- nagrade učenicima osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova odgoja i obrazovanja za postignut odličan uspjeh tijekom školovanja.

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Senj uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

Grad Senj može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 3. ovog članka potpisuje se posebna povelja koju u ime Grada Senja potpisuje Gradonačelnik sukladno odluci Gradskog vijeća.

Kada Grad Senj procijeni da postoji trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje, može s pojedinim jedinicama lokalne samouprave sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.

Grad Senj može zajedno sa drugim gradovima osnovati nacionalnu udruhu gradova.

Odluku o osnivanju, odnosno pristupanju nacionalnoj udruzi gradova donosi Gradsko vijeće.

Članak 11.

Grad Senj u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata na razini županije, zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koje ga se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime grada mogu podnositi Gradsko vijeće i Gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 12.

Grad Senj u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojim se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni drugim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području,
13. druge poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Senj obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

Grad Senj može povjeriti mjesnoj samoupravi obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se način i visina osiguranja sredstava, nadzor i kontrola izvršenja povjerenih poslova.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 14.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

1. Referendum

Članak 15.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim Statutom Grada i zakonom.

Referendum temeljem odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Gradsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, polovina mjesnih odbora i 20% birača upisanih u birački popis Grada Senja.

Članak 16.

Referendum se može raspisati radi razrješenja Gradonačelnika i njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše zakon ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Gradu Senju znatnu materijalnu štetu, odnosno štetu u iznosu od 500.000,00 kuna i više.

Članak 17.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma o razrješenju Gradonačelnika i njegovog zamjenika može dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja Gradonačelnika i njegovog zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Grada Senja. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Članak 18.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju Gradonačelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata Gradonačelnika i njegovog zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju Gradonačelnika i

njegovog zamjenika, novi referendum ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Članak 19.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 17. stavku 2. Statuta, Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 20.

Gradsko vijeće dužno je raspraviti o svakom prijedlogu za raspisivanje referenduma. Ako prijedlog ne prihvati dužno je o razlozima odbijanja obavijestiti predlagача.

Članak 21.

Odlukom o raspisivanju referenduma određuju se pitanja o kojima će se odlučivati referendumom, datum glasovanja kao i područje, odnosno djelatnost o kojoj se provodi referendum.

Odlukom iz prethodnog stavka utvrđuju se potrebna financijska sredstva za provođenje referenduma, koja se osiguravaju u proračunu Grada.

Članak 22.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Članak 23.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 24.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen može se ponovo iznijeti na referendum u roku određenom zakonom.

2. Zbor građana

Članak 25.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana, odnosno područja od kojih se traži mišljenje, te vrijeme u kojem treba mišljenje dostaviti.

Članak 26.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 27.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 28.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Senja i na rad upravnih tijela Grada Senja, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada ime se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnesene predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Senja, odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

IV. TIJELA GRADA

Članak 29.

Tijela Grada Senja su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. Gradsko vijeće

Članak 30.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće Grada Senja bira se neposrednim glasovanjem građana na način određen zakonom.

Mandat vijećnika Gradskog vijeća traje četiri godine.

Gradsko vijeće ima 15 vijećnika.

Članak 31.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada
2. donosi Poslovnik o radu,
3. odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Senja
4. donosi Proračun i Odluku o izvršenju Proračuna
5. donosi Odluku o privremenom financiranju

6. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Senja čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna,

7. donosi Odluku o promjeni granice Grada Senja,

8. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,

9. donosi Odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,

10. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,

11. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,

12. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave u skladu s općim aktom i zakonom

13. raspisuje lokalni referendum,

14. odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Grad ima 100 %-tni udjel i određuje predstavnika Grada u skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad nema 100 %-tni udjel, odnosno dionice, ukoliko to nije određeno drugim aktom,

15. odlučuje o stjecanju i prijenosu (*kupnji i prodaji*) dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Gradskog vijeća nije drugačije određeno,

16. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,

17. imenuje i razrješava: predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća, predsjednika i članove radnih tijela Gradskog vijeća i druge osobe određene Zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,

18. donosi odluke o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,

19. donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima, te obavlja i druge

poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i ovim Statutom.

Članak 32.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ukoliko je na sjednici prisutna većina vijećnika.

Statut Grada, Poslovnik, Proračun i Godišnji obračun proračuna Grada donose se većinom glasova svih vijećnika.

Poslovnikom Gradskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom iz stavka 2. ovog članka.

Članak 33.

Sjednice Gradskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom Grada Senja kao jedinice lokalne samouprave.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu s poslovnikom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem, te se održavati putem videoveze (*videofrekvencija*).

Članak 34.

Poslovnikom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Gradskog vijeća.

Članak 35.

Gradsko vijeće ima predsjednika i 2 potpredsjednika.

Članak 36.

Predsjednika i potpredsjednike bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje ili na prijedlog najmanje jedne trećine članova

Gradskog vijeća na način i po postupku određenom poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 37.

Predsjednik Gradskog vijeća:

1. zastupa Gradsko vijeće,
2. saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
3. predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak
5. brine se o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. usklađuje rad radnih tijela,
7. potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
8. brine se o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
9. obavlja druge poslove određene zakonom i poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 38.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavljaju druge poslove koje im povjeri Gradsko vijeće i predsjednik.

Članak 39.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

1. sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
2. raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
3. predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
4. postavljati pitanja iz djelokruga rada Vijeća,
5. postavljati pitanja Gradonačelniku i zamjeniku Gradonačelnika,
6. prihvatiti izbor za člana radnog tijela.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Članak 40.

Vijećnici, predsjednik i potpredsjednik Gradskog vijeća za svoj rad u Gradskom vijeću imaju pravo na naknadu troškova, odnosno na izgublenu zaradu u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

1. Radna tijela

Članak 41.

Gradsko vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlaganja odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju temeljem ovog Statuta ili zakona.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav i djelokrug i način rada.

Gradsko vijeće može osnovati stalna i povremena radna tijela.

Članak 42.

Gradsko vijeće na konstituirajućoj sjednici osniva:

1. Odbor za izbor i imenovanje
2. Odbor za statut, poslovnik i propise
3. Mandatnu komisiju

Članak 43.

Poslovnikom Gradskog vijeća Grada Senja podrobnije se uređuju organiziranje rada sjednica radnih tijela, glasovanje i vođenje zapisnika.

2. Gradonačelnik

Članak 44.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Članak 45.

Mandat Gradonačelnika traje četiri godine.

Članak 46.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna
4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Senja u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Senja čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 (*jedan milijun*) kuna, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u Proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
6. upravlja prihodima i rashodima Grada,
7. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Grada,
8. donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
9. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
10. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
11. utvrđuje plan prijama u službu u upravna tijela Grada,
12. predlaže izradu Prostornog plana, kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
13. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave ako su preneseni Gradu i nadzire rad upravnih tijela i službi Grada,
14. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
15. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
16. obavlja i druge poslove utvrđene Statutom.

Članak 47.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 48.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Gradsko vijeće to ne učini dužan je u roku od 8 dana o tome obavijestiti predstojnika državne uprave u županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 49.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga. Prijedlog za traženje izvješća može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od Gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 50.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika.

Zamjenik Gradonačelnika pomaže Gradonačelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti.

Zamjenik Gradonačelnika po ovlaštenju Gradonačelnika obavlja poslove iz njegovog djelokruga.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik Gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa Gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova zamjeniku, ne prestaje odgovornost Gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Članak 51.

Gradonačelnik i zamjenik Gradonačelnika dužnost mogu obavljati profesionalno ili volonterski.

Gradonačelnik i zamjenik Gradonačelnika su dužni u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest o tome hoće li dužnost obnašati profesionalno ili ne.

Članak 52.

Gradonačelniku i zamjeniku Gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivalište s područja jedinice lokalne samouprave,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Gradsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o

prestanku mandata Gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika.

Ako mandat Gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik Gradonačelnika.

Članak 53.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razriješiti u slučajevima propisanim člankom 17. ovog Statuta i u postupku propisanom Statutom.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Gradonačelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradonačelnika.

V. UPRAVNA TIJELA

Članak 54.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada i poslova državne uprave prenijetih na njega ustrojavaju se upravna tijela.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima iz stavka 1. ovog članka upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik.

Članak 55.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Upravna tijela samostalna su u okviru svoga djelokruga za zakonito i pravovremeno

obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Članak 56.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Senja i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 57.

Građanima i pravnim osobama omogućuje se podnošenje prigovora i pritužbi na rad upravnih tijela Gradske uprave, na nepravilan odnos zaposlenih u obraćanju radi ostvarivanja svojih prava.

Na prigovore i pritužbe čelnici Gradske uprave dužni su dati odgovor u roku od 30 dana.

VI. JAVNE SLUŽBE

Članak 58.

U okviru samoupravnog djelokruga Grad Senj osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, te drugih djelatnosti u skladu sa zakonom.

Članak 59.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba.

Grad Senj, te pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 60.

Grad Senj osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti Grad Senj može povjeriti na temelju ugovora o koncesiji i ugovora o povjeravanju komunalnih poslova drugim pravnim i fizičkim osobama.

Članak 61.

O sastavu skupština u trgovačkim društvima u kojima Grad Senj ima 100% udjel, odnosno dionice i o predstavnicima Grada Senja u skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad Senj nema 100% udjel, odnosno dionica, odlučuje Gradsko vijeće.

U trgovačkim društvima u kojima Grad Senj ima udjele i dionice Gradonačelnik je član skupštine društva.

VII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 62.

Na području Grada Senja osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka mjesni odbor dužan je uvažavati interes Grada Senja u cjelini.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 63.

Na području Grada Senja mjesni odbori su :

Mjesni odbor Senj Centar
Mjesni odbor Senj - Trbušnjak
Mjesni odbor Senj - Mundaričevac
Mjesni odbor Sveti Juraj
Mjesni odbor Oltari
Mjesni odbor Jablanac
Mjesni odbor Krasno
Mjesni odbor Krivi Put
Mjesni odbor Vratnik
Mjesni odbor Crni Kal - Vrzići
Mjesni odbor Bunica - Bilićevica

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 64.

Inicijativu i prijedlog za izdvajanje iz postojećih mjesnih odbora, osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (*dio naselja*) ili za spajanje dva ili više mjesnih odbora može dati najmanje 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje s mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te Gradonačelnik.

Ukoliko prijedlog daju građani, organizacije i udruženja građana prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podноситelju inicijative, odnosno predlagачu,
- imenu Mjesnog odbora,
- području i granicama novog mjesnog odbora čije se osnivanje predlaže cijepanjem osnovanog mjesnog odbora, ili spajanjem dva ili više osnovanih mjesnih odbora i
- sjedištu mjesnog odbora, te
- zadacima i izvorima financiranja mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela mjesnog odbora odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje Vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 65.

Gradonačelnik u roku od 15 dana utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko prijedlog nije podnesen na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom zatražit će dopunu prijedloga u roku od 15 dana.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik će uputiti Gradskom vijeću koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 66.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja Mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi Vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem. Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (*regionalne*) samouprave.

Izbore za članove Vijeća mjesnog odbora raspisuje Gradonačelnik.

Mandat članova Vijeće mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 67.

Broj članova Vijeća mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika Mjesnog odbora i to tako da Vijeće mjesnog odbora ima:

- 5 članova u Mjesnim odborima koji imaju do 500 stanovnika,
- 7 članova u Mjesnim odborima koji imaju preko 500 - 2000 stanovnika,
- 9 članova u Mjesnim odborima koji imaju preko 2000 stanovnika.

Broj stanovnika se utvrđuje prema posljednjem obavljenom popisu.

Članak 68.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi Program rada i Izvješće o radu Mjesnog odbora,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila Mjesnog odbora,
- donosi Poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- saziva zborove građana,

- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih Mjesnom odboru u Proračunu Grada Senja,

- daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje Mjesnih odbora na njegovom području,

- surađuje s drugim Mjesnim odborima na području Grada Senja,

- surađuje s udrugama na svom području o pitanjima od interesa za građane Mjesnog odbora,

- obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 69.

Program rada Mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 70.

Sredstva za rad Vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u Proračunu Grada. U Proračunu Grada osiguravaju se Mjesnom odboru i sredstva za obavljanje posla iz nadležnosti Grada ako Grad obavljanje takvih poslova u skladu sa zakonom prenese u nadležnost Mjesnog odbora.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u gradskom proračunu za Mjesne odbore utvrdit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 71.

Stručne i administrativne poslove za Mjesne odbore obavljaju gradska tijela uprave na način uređen odlukom Gradskog vijeća.

Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svoga sastava na četiri godine.

Funkcije članova Mjesnog odbora su počasne.

Članak 73.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja Mjesni odbor i Vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka Vijeća, te izvješćuje o provođenju odluka Vijeća,
- surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća,
- informira građane o pitanjima važnim za rad Mjesnog odbora,
- vodi sazvane zborove građana,
- obavlja druge poslove koje mu povjeri Vijeće mjesnog odbora i Gradsko vijeće Grada Senja.

Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Gradonačelniku za zakonitost svoga rada.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad Vijeću mjesnog odbora i Gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga grada.

Članak 75.

Član Vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama Vijeća mjesnog odbora,
- predlagati Vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegovog djelokruga,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća mjesnog odbora,
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri Vijeće mjesnog odbora,
- član Vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 76.

Nadzor nad zakonitošću rada Vijeća mjesnog odbora i predsjednika Mjesnog

odbora obavlja Gradonačelnik u skladu sa zakonom, koji može raspustiti Vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut Grada, pravila Mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA SENJA

Članak 77.

Sve nepokretne i pokretne stvari koje pripadaju Gradu kao i prava i obveze Grada čine imovinu Grada.

Članak 78.

Imovinom Grada i njegovim prihodima i rashodima upravljaju i raspolazu Gradonačelnik i Gradsko vijeće postupajući po načelima dobrog gospodarenja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 79.

Grad Senj ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Senja su osobito:

1. gradski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe;
2. prihodi od imovine u vlasništvu Grada i imovinskih prava;
3. prihod od trgovačkih društava u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima udjele i dionice i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada;
4. prihodi od koncesija;
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Senj u skladu sa zakonom;

6. udio u zajedničkim porezima sa Ličko-senjskom županijom i Republikom Hrvatskom, te ustupljeni dio u porezu na dohodak i pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu;

7. sredstva pomoći i dotacija;

8. prihodi od prodaje nefinancijske imovine;

9. primici od financijske imovine i zaduživanja i

10. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 80.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka Grada Senja iskazuju se u Proračunu Grada Senja.

Svi prihodi i primici moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima, te iskazani kroz proračunske klasifikacije.

Članak 81.

Proračun Grada Senja i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 82.

Gradsko vijeće donosi proračun za slijedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za slijedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanom zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 83.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci

utvrđeni Proračunom, Proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih rashoda i izdataka i pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje Proračuna provodi se Izmjenama i dopunama Proračuna po postupku propisanom za donošenje Proračuna.

Članak 84.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće Grada Senja.

Gradsko vijeće donosi polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna i godišnji obračun Proračuna u skladu sa posebnim zakonima.

Članak 85.

Grad Senj može davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje ustanovama čiji je osnivač i pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu Grada razmjerno udjelu u njezinom vlasništvu.

Odluku o davanju suglasnosti, odnosno suglasnosti iz stavka 1. ovog članka donosi Gradonačelnik Grada Senja, sukladno posebnim zakonima i aktima Grada Senja.

IX. AKTI GRADA

Članak 86.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršenju Proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim slučajevima.

Članak 87.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća, rješenja, upute i druge akte u skladu sa zakonom i odlukama Gradskog vijeća.

Članak 88.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 86. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 89.

Upravna tijela Grada u izvršavanju zakona i drugih općih akata donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Pri donošenju akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima Grada.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv pojedinačnog akta upravnih tijela Grada može se pokrenuti upravni spor.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su povjerene javne ovlasti.

Članak 90.

Pojedinačni akti kojim se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Gradu Senju donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Upravno tijelo Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, donosi pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članaka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Ličko – senjske županije.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 91.

Opći akti koje donosi Gradsko vijeće objavljuju se u "*Službenom glasniku Grada Senja*".

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

X. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 92.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 93.

Javnost rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela osigurava se:

1. javnim održavanjem sjednica,
2. izvještavanjem i natpisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
3. objavljivanjem općih akata u "*Službenom glasniku Grada Senja*" i na web stranicama Grada Senja;
4. održavanjem konferencija za medije;
5. izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 94.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

XI. DONOŠENJE STATUTA GRADA

Članak 95.

Postupak za promjenu Statuta Grada pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta Grada može predložiti Gradonačelnik, radno tijelo i četvrtina članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se Odboru za Statut, Poslovnik i propise koji ga razmatra i uz mišljenje upućuje Gradskom vijeću.

Gradsko vijeće većinom glasova svih članova odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Između prethodne rasprave o prijedlogu za promjenu Statuta i odlučivanja o Statutu mora proći najmanje mjesec dana.

Gradsko vijeće može odlučiti da se o prijedlogu za promjenu Statuta prije utvrđivanja konačnog prijedloga provede javna rasprava.

Članak 96.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise može predložiti promjene Statuta radi usklađivanja Statuta sa zakonom bez prethodne rasprave.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 97.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Senja i zakona uskladit će se sa odredbama ovog Statuta i zakona

kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Do usklađivanja općih akata Grada Senja sa ovim Statutom primjenjivat će se važeći opći akti u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa Statutom, odnosno sa zakonom.

U slučaju da je odredba općeg akta suprotna odredbi zakona ili Statuta Grada Senja primijenit će se direktno odgovarajuća zakonska odredba, odnosno odredba Statuta.

Članak 98.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Senja".

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Senja ("Službeni glasnik Grada Senja", broj 6/01, 2/03).

KLASA: 012-03/09-01/01
URBROJ:2125-03/01-09-01
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

Predsjednik
Željko Nekić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. vezano za odredbe članka 96. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Prijedlog Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja, u predloženom tekstu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.
2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 021-06/09-01/02
Urbroj: 2125-03/01-09-02
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**



POSLOVNIK

Gradskog vijeća Grada Senja

Senj, 23. lipnja 2009.g.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“, broj 6/01, 2/03) Gradsko vijeće Grada Senja na 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine, donosi

POSLOVNIK Gradskog vijeća Grada Senja

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom se detaljnije uređuje način konstituiranja Gradskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti

vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća Grada Senja.

II. KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA

Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća Grada Senja saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Gradsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika Gradskog vijeća, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice (*u daljnjem tekstu: predsjedatelj*) ima, do izbora predsjednika Gradskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom, a do izbora Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja, ovlašten je predlagati donošenje odluka, a to pravo pripada i najmanje 1/3 vijećnika, ako ovim Poslovníkom nije određeno da pojedine odluke predlaže određeno tijelo ili veći broj vijećnika.

Nakon što je Gradsko vijeće konstituirano, izvodi se himna Republike Hrvatske „*Lijepa naša Domovino*“.

Članak 3.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, vijećnici polažu prisegu. Predsjedatelj izgovara prisegu slijedećeg sadržaja:

„Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika u Gradskom vijeću Grada Senja obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Grada Senja, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada Senja“.

Predsjedatelj poslije pročitane prisege proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: „**Prisežem**“.

Članovi Gradskog vijeća potpisuju izjavu o davanju prisege. Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 4.

U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog na stranačkoj listi, zamjenjuje kandidat s dotične liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje kandidat kojoj je u trenutku izbora pripadao mandat vijećnika, kojem je prestao mandat.

Vijećnika izabranog na nezavisnoj listi zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Ostavka se podnosi u pisanom obliku Mandatnoj komisiji na način propisan odredbama Statuta Grada Senja, u skladu sa zakonom.

Članak 5.

Nakon dane prisege vijećnika, izbora predsjednika Vijeća, članova Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja, predsjednik Vijeća ili najmanje 1/3 vijećnika mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 6.

Prava i dužnosti vijećnika propisana su Statutom Grada Senja.

Članak 7.

Pročelnici upravnih tijela dužni su vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća ili se pripremaju za sjednice Gradskog vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Gradskog vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

Članak 8.

Upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće dužno je pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Gradskog vijeća odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika.

Članak 9.

Vijećnici Gradskog vijeća mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i Klub nezavisnih vijećnika.

Klub vijećnika mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi vijećnika obavezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, priložiti svoja pravila rada, te podatke o članovima.

Predsjednik Gradskog vijeća brine da se klubovima vijećnika osiguraju prostorni i drugi tehnički uvjeti za rad (*prostorije za*

sjednice, prijepis, umnožavanje i dostavu materijala i dr.).

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 10.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednika odnosno potpredsjednika bira Gradsko vijeće iz redova vijećnika, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika Gradskog vijeća, većinom glasova svih vijećnika.

Članak 11.

Izbor predsjednika i potpredsjednika se obavlja glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Između izabranih potpredsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća određuje tko ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Članak 12.

Prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća propisana su Statutom Grada Senja i ovim Poslovníkom.

Članak 13.

Predsjednik Gradskog vijeća prema potrebi, saziva međustranački kolegij koji se sastoji od predsjednika klubova vijećnika.

Članak 14.

Predsjedniku Gradskog vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Gradskog vijeća pomaže pročelnik upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće.

V. RADNA TIJELA

Članak 15.

Radna tijela Gradskog vijeća osnovana Statutom Grada su:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut, Poslovník i propise.

Pored radnih tijela navedenih u stavku 1. ovog članka, Gradsko vijeće posebnom odlukom osniva i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Gradskog vijeća.

Predsjednik radnog tijela bira se u pravilu između vijećnika, a članovi iz reda

znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, uz prethodni poziv političkim strankama koje imaju vijećnike da dostave svoje pisane prijedloge.

O prijedlogu kandidata za predsjednika i članove radnih tijela glasuje se u cjelini.

Članak 16.

Mandatnu komisiju čine predsjednik i dva člana.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici Gradskog vijeća iz redova vijećnika.

Članak 17.

Odbor za izbor i imenovanja, čine predsjednik i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Gradskog vijeća u pravilu iz redova vijećnika Gradskog vijeća.

Članak 18.

Odbor za Statut, Poslovník i propise, čine predsjednik i četiri člana.

Predsjednik Odbora se bira iz redova vijećnika, a članovi iz reda vijećnika, te znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

Članak 19.

Način rada radnih tijela Gradskog vijeća, reguliran je odlukom o osnivanju radnih tijela.

O sazivanju sjednica radnih tijela Gradskog vijeća, vijećnici koji nisu članovi tih radnih tijela, obavještavaju se putem oglasne ploče Gradskog vijeća i objavom na web stranici Grada Senja.

U radnim tijelima razmatraju se akti koje donosi Gradsko vijeće, a odnosi se na djelokrug rada radnog tijela.

Radno tijelo obavezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, Gradonačelnika i Gradsko vijeće.

VI. ODNOS GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Članak 20.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika na prvoj sjednici Gradskog vijeća polažu prisegu.

Predsjednik Gradskog vijeća čita prisegu sljedećeg sadržaja: „Prisežem svojom čašću da ću dužnost gradonačelnika/zamjenika Grada Senja obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike

Hrvatske, zakona i Statuta Grada Senja, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada Senja“.

Predsjednik Gradskog vijeća poslije pročitane prisega proziva pojedinačno gradonačelnika i zamjenika, a gradonačelnik i zamjenik nakon što je izgovoreno njihovo ime i prezime, ustaju i izgovaraju: „Prisežem“.

Članak 21.

Gradonačelnik i zamjenik prisustvuju sjednicama Gradskog vijeća.

Gradonačelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovom prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Gradskog vijeća.

Članak 22.

Izvjestitelj, nazočan na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta gradonačelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava gradonačelnika o stajalištima i mišljenjima Gradskog vijeća odnosno radnih tijela.

Ako na raspravi nije nazočan ovlašten izvjestitelj, Gradsko vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je prisutnost izvjestitelja nužna, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

Članak 23.

O sazvanim sjednicama predsjednik Gradskog vijeća i predsjednici radnih tijela Gradskog vijeća izvješćuju gradonačelnika i izvjestitelje najkasnije 8 dana prije dana održavanja sjednice.

Članak 24.

Način i postupak pokretanja razrješenja gradonačelnika propisan je Statutom Grada Senja.

VII. AKTI VIJEĆA

Članak 25.

Odluke i druge akte (*u daljnjem tekstu: akti*) koje Gradsko vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

Članak 26.

Na izvornike odluka i drugih akata Gradskog vijeća stavlja se pečat Gradskog vijeća.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Gradskog vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici Gradskog vijeća.

Izvornici akata Gradskog vijeća čuvaju se u pismohrani Grada.

Članak 27.

Statut, odluke i drugi opći akti Gradskog vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Gradsko vijeće objavljuju se u Službenom glasniku i na službenim web stranicama Grada.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka, brine se upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće.

Članak 28.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Gradsko vijeće jesu: vijećnici, klub vijećnika, gradonačelnik i radna tijela Gradskog vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

Članak 29.

Ako predsjednik Gradskog vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u određenom roku postupi i uskladi prijedlog akata s odredbama ovog Poslovnika.

Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovníkom, a ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 15 dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da akt i nije upućen Gradskom vijeću.

Ukoliko je prijedlog odluke skinut s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Gradskom vijeću, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od 3 mjeseca, osim ako Gradsko vijeće ne odluči drukčije.

Članak 30.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem, tekst odredaba važećeg akta koja se mijenja odnosno dopunjuje. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako se predlaže da opći akt stupi na snagu danom objave, dužan je posebno obrazložiti opravdanost ranijeg stupanja na snagu.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Gradonačelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela i Odbor za Statut, Poslovnik i propise.

Članak 31.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge odluka kojima se uređuje isto područje, predsjednik Gradskog vijeća

pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge odluka u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Gradskog vijeća će unijeti prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Gradskog vijeća redoslijedom kojim su dostavljeni.

Članak 32.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 15 minuta.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka.

Članak 33.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pisano u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Gradskog vijeća, a predsjednik Gradskog vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i gradonačelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 28. ovog Poslovnika.

Članak 34.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Gradonačelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

Članak 35.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Gradsko vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Gradonačelnik, neovisno da li je on predlagatelj.

Članak 36.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Gradonačelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 37.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio Odbor za Statut, Poslovnik i propise i s njima se suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.

Članak 38.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio gradonačelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio gradonačelnik, se glasuje odvojeno.

Amandman prihvaćen na sjednici Gradskog vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojoj se odlučuje.

Članak 39.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

VIII. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU

Članak 40.

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Grad.

Za donošenje akata po hitnom postupku, ne primjenjuju se propisani rokovi utvrđeni u članku 29. ovog Poslovnika.

Uz prijedlog akta da se akt donese po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi vijećnik, tada mora imati pisanu podršku od 1/3 vijećnika.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima, te gradonačelniku, ako on nije predlagatelj.

Članak 41.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

Članak 42.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku.

IX. DONOŠENJE PRORAČUNA I GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA GRADA

Članak 43.

Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za slijedeće dvije proračunske godine i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada podnosi gradonačelnik na način i u rokovima propisanim zakonom.

Članak 44.

Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

X. VIJEĆNIČKA PITANJA

Članak 45.

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika i pročelnicima upravnih tijela u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

Prije prijelaza na dnevni red, članovi Gradskog vijeća mogu postavljati pitanja, tražiti obavijesti i davati prijedloge, neovisno o točkama dnevnog reda, uz naznaku kome ih upućuju, usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća može usmeno postaviti dva vijećnička pitanja, a vrijeme za postavljanje pitanja iznosi dvije minuta.

Pitanja se postavljaju u tijeku jednog sata.

Odgovori na vijećnička pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici.

Odgovor može trajati najviše pet minuta.

Ako je vijećnik nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora. Pisani odgovor daje se najkasnije na slijedećoj sjednici.

Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika odnosno pročelnici dostavljaju pisani odgovor vijećniku posredovanjem predsjednika Gradskog vijeća. Predsjednik Gradskog vijeća upućuje pisani odgovor svim vijećnicima.

Članak 46.

Pitanja koja vijećnici postavljaju gradonačelniku, zamjeniku odnosno pročelnicima upravnih tijela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

Članak 47.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika odnosno pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Gradskog vijeća bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela u čiji djelokrug rada je to pitanje.

Članak 48.

Nakon primljenog odgovora vijećnik može na sjednici Gradskog vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i zatražiti dopunsko pojašnjenje.

Nakon dobivenog dopunskog pojašnjenja vijećnik više nema pravo komentirati odgovor.

Iznošenje mišljenja i traženje dopunskog pojašnjenja ne može trajati dulje od dvije minute.

Mišljenje, odnosno komentar o postavljenom vijećničkom pitanju može iznositi samo vijećnik koji je to pitanje i postavio.

Odgovor na postavljena pitanja, traženu obavijest ili na prijedlog daje se, u pravilu, na istoj sjednici. Ako se odgovor ili tražena obavijest ne može dati na istoj sjednici, dat će se na slijedećoj sjednici ili uputiti u pisanom obliku.

XI. PODNOŠENJE IZVJEŠĆA GRADONAČELNIKA

Članak 49.

Gradonačelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta Grada Senja.

Članak 50.

Prijedlog za traženje izvješća od gradonačelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća gradonačelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 51.

Predsjednik Gradskog vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Gradskog vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga, ali ne prije nego što protekne 30 dana od dana primitka.

Članak 52.

Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Gradskog vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Gradonačelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

Članak 53.

Raspravu o izvješću gradonačelnika Gradsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od gradonačelnika traži izvršavanje općih akata Gradskog vijeća.

Članak 54.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća gradonačelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Ako prijedlog za traženje izvješća gradonačelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije proteka roka od 60 dana od dana kada je Gradsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od gradonačelnika.

XII. RED NA SJEDNICI**1. Sazivanje sjednice**

Članak 55.

Sjednicu Gradskog vijeća saziva predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika ili na prijedlog gradonačelnika, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika, odnosno gradonačelnika.

Sjednice Gradskog vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 4. ovog članka sjednicu Gradskog vijeća može na zahtjev jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Članak 56.

Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima 5 dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

Materijali za sjednicu Gradskog vijeća dostavljaju se vijećnicima, gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, pročelnicima upravnih tijela, i sredstvima javnog priopćavanja.

2. Dnevni red

Članak 57.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća predlaže predsjednik Gradskog vijeća u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Gradskog vijeća, sve prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovníkom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Gradskog vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

Članak 58.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Gradskog vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj ima pravo prijedlog obrazložiti.

O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovníka, predsjednik Gradskog vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 59.

Tijekom sjednice ne može se promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog

prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podniet.

Članak 60.

Ovlašteni predlagatelj ne može ponoviti prijedlog akta bitno podudarnog sadržaja koji nije uvršten u dnevni red Gradskog vijeća na način propisan člankom 29. ovog Poslovníka prije proteka roka od 60 dana od dana odlučivanja Gradskog vijeća o dnevnom redu.

3. *Predsjedavanje i sudjelovanje*

Članak 61.

Sjednici Gradskog vijeća predsjedava predsjednik Gradskog vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti dopredsjednik kojeg on odredi.

Članak 62.

Sjednici mogu, kao gosti, prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Gradskog vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Gradskog vijeća.

Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 63.

Predsjednik Gradskog vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojim su se prijavili.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovníka ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati duže od tri minute, te mora biti precizno naznačen članak Poslovníka za koji se smatra da je povrijeđen.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik će mu dati riječ čim završi govor ovog koji je to izazvao.

Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od dvije minute.

Članak 64.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, govori, a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe koje sudjeluju u radu Gradskog vijeća, predsjednik Gradskog vijeća će ga opomenuti.

Ako govornik i poslije opomene nastavi sa ponašanjem zbog kojeg mu je opomena izrečena, predsjednik Gradskog vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 3. ovog članka, predsjednik Gradskog vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Članak 65.

Vijećnik Gradskog vijeća o istoj temi može u raspravi govoriti najviše 5 minuta.

Nakon dopunskog pojašnjenja predlagatelja vijećnik može još jedanput govoriti najviše 2 minute.

Iznimno zbog važnosti teme, Gradsko vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

4. *Tijek sjednice*

Članak 66.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Gradskog vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

Vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Gradskog vijeća o tome obavještava predsjednika Gradskog vijeća ili pročelnika upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Gradsko vijeće.

Ako predsjednik Gradskog vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, predsjednik Gradskog vijeća odlaže sjednicu za određeni dan i sat. Sjednica će se prekinuti i odložiti i u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti većine vijećnika.

Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika predsjednik Gradskog vijeća će provesti i u tijeku sjednice, na zahtjev vijećnika čiji prijedlog podrži 1/3 vijećnika.

5. *Odlučivanje*

Članak 67.

Za donošenje akata na sjednici Gradskog vijeća, potrebna je nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je ovim Poslovnikom drugačije određeno.

Članak 68.

Gradsko vijeće donosi akte većinom danih glasova, ukoliko je na sjednici Gradskog vijeća nazočna većina vijećnika, osim ako zakonom, Statutom Grada ili ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika, Gradsko vijeće donosi slijedeće akte:

- Statut Grada,
- Poslovnik Gradskog vijeća,
- Proračun,
- Gorišnje izvješće o izvršenju proračun
- Odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća
- Odluku o raspisivanju referendumu o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika
- Odluku o raspisivanju referendumu o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih Statutom Grada Senja.

6. Glasovanje

Članak 69

Glasovanje na sjednici je javno.

Gradsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Gradskog vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je „za“ prijedlog, zatim, tko je „protiv“ prijedloga, odnosno da li se tko uzdržao od glasovanja. Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali „za“ niti „protiv“ prijedloga i nisu se izjasnili da se uzdržavaju od glasovanja, smatraju se uzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasuje se „za“ ili „protiv“.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Gradskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Vijećnike proziva i glasove prebrojava službenik upravnog tijela u čijoj je nadležnosti obavljanje stručnih poslova za potrebe Gradskog vijeća.

Članak 70.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Gradskog vijeća nalaže brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 71.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Gradskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se „za“, „protiv“ i „uzdržan“.

Glasačke listiće priprema službenik iz članka 69. stavka 7. ovog Poslovnika.

Predsjednik Gradskog vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

Članak 72.

Službenik ili vijećnik koji pomaže predsjedniku Gradskog vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaje vijećnicima glasačke listiće.

Članak 73.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 74.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

Članak 75.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Gradskog vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja se utvrđuje na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Gradskog vijeća u prisutnosti službenika i vijećnika koji su mu pomagali kod samog glasovanja.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

XIII. IZBORI I IMENOVANJA

Članak 76.

Predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća bira i razrješava Gradsko vijeće na način i u postupku propisanim Statutom Grada i ovim Poslovníkom.

Članak 77.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu u radu predsjedniku Gradskog vijeća, te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Ako je predsjednik Gradskog vijeća spriječen ili odsutan zamjenjuje ga potpredsjednik kojeg on odredi.

Dok zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Članak 78.

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješavanja predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Gradskog vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Gradskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Gradskog vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Gradsko vijeće donese odluku o razrješavanju predsjednika i oba potpredsjednika Gradskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju izborom novog predsjednika Gradskog vijeća.

Članak 79.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća mogu dati ostavku.

Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika Gradskog vijeća.

Članak 80.

Ako Gradsko vijeće razriješi predsjednika Gradskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, prvi potpredsjednik Gradskog vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Gradsko je vijeće dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješenju predsjednika izabrati novog predsjednika.

XIV. ZAPISNICI

Članak 81.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Članak 82.

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Gradskog vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

Izvornike zapisnika sjednice Vijeća čuva upravno tijelo koje obavlja poslove za Gradsko vijeće.

Članak 83.

Sjednice Gradskog vijeća tonski se snimaju, a prijepis tonske snimke sjednice čuva upravno tijelo koje obavlja poslove za Gradsko vijeće.

Upravno tijelo Grada Senja koje obavlja poslove za Gradsko vijeće dužno je omogućiti vijećniku, na njegov zahtjev, da sasluša tonski snimak sjednice.

XV. JAVNOST RADA

Članak 84.

Sjednice Gradskog vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice, glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i dr.)

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Gradskog vijeća veći od broja raspoloživih mjesta, predsjednik Gradskog vijeća određuje broj osoba koje mogu pratiti rad Gradskog vijeća.

Članak 85.

O radu Gradskog vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja, oglasne ploče i objavom na web stranicama Grada.

Najava održavanja sjednice i materijal za sjednicu objavljuju se na službenim web stranicama Grada.

Članak 86.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci, koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

Članak 87.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Gradskog vijeća i radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog vijeća („Službeni glasnik Grada Senja br. 9/01-pročišćeni tekst i 8/06)

Klasa: 021-06/09-01/02
Urbroj:2125-03/01-09-01
Senj, 23. lipnja 2009.g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik
Gradskog vijeća
Željko Nekić,v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. vezano za odredbe članka 91. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji proračuna Grada Senja za 2008.godinu, Klasa: 041-01/09-01/01, Urbroj: 613-11-09-05 od 22. travnja 2009. godine.

2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 041-01/09-01/01
Urbroj: 2125-03/01-09-06
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić,v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. vezano za odredbe članka 91. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Grada Senja za 2008. godinu i financijski plan i plan rada za 2009. godinu, u predloženom tekstu.

2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 214-01/09-01/07
Urbroj: 2125-03/01-09-02
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić,v.r.**

Na temelju članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. vezano za odredbe članka

91. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Prijedlog odluke o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta, i to;

– nekretnina upisana u z.k.ul. br. 2038, k.o. Senj, oznake k.č.br. 146/28, koja odgovara z.k.č.br. 318/07, sa 175 čhv, odnosno 628 m²,

– nekretnina upisana u z.k.ul. br. 2038, k.o. Senj, oznake k.č.br. 146/29, koja odgovara z.k.č.br. 318/8, sa 396 čhv., odnosno 1425 m²,

– nekretnina upisana u z.k.ul. br. 2097, k.o. Senj, oznake k.č.br. 1020/2, koja odgovara z.k.č.br. 395/2, sa 10 čhv., odnosno 37 m².

2. Početna kupoprodajna cijena utvrđena je u iznosu od 1.100.000,00 kuna.

3. Prijedlog Natječaja za prikupljanje pisanih ponuda čini sastavni dio ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 021-05/09-01/05

Urbroj: 2125-03/01-09-03

Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (ručnoj («Narodne novine « br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05,109/07 i 125/08) i članka 23. Statuta Grada Senja (« Službeni glasnik Grada Senja « br. 6/01, 2/03) Gradsko vijeće grada Senja na svojoj 2. sjednici, održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeću

O D L U K U **o plaći i drugim naknadama** **gradonačelnika,** **zamjenika gradonačelnika, predsjednika** **gradskog vijeća, potpredsjednika i vijećnika**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način utvrđivanja plaća i drugih naknada gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, predsjednika Gradskog vijeća, potpredsjednika i vijećnika.

Članak 2.

Gradonačelniku Grada Senja kada obavlja dužnost profesionalno određuje se plaća na temelju koeficijenta 5 i osnove koju utvrđuje Odbor za izbor i imenovanje. Kada gradonačelnik svoju dužnost obavlja volonterski, ostvaruje pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od 6.500,00 kuna netto.

Članak 3.

Zamjeniku gradonačelnika, kada obavlja dužnost počasnno ostvaruje pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od 6.000,00 kuna netto.

Članak 4.

Vijećnik prema ovoj odluci ostvaruje pravo na :

- naknadu za obavljanje vijećničke dužnosti
- naknadu za troškove za službeno putovanje

Članak 5.

Vijećnik u Gradskom vijeću Grada Senja prima mjesečnu novčanu naknadu za obavljanje vijećničke dužnosti koja mu se isplaćuje mjesečno unatrag.

Članak 6.

Vijećniku se određuje naknada iz članka 4. ove Odluke prema značenju

vijećničke dužnosti na koju je izabran prema slijedećim neto iznosima:

- predsjednik	Gradskog	vijeća
3.000,00 kuna		
- potpredsjednik	Gradskog	vijeća
1.000,00 kuna		
- vijećnik	Gradskog	vijeća
700,00 kuna		

Članak 7.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Senja može izreći opomenu vijećniku zbog neprisustvovanja sjednicama Gradskog vijeća, a koji isto tako može izgubiti pravo na vijećničku naknadu za određeno vrijeme.

Članak 8.

Vijećnicima pripada dnevnicu za službena putovanja u zemlji i inozemstvu i troškovi putovanja sukladno odluci Odbora za izbor i imenovanja o visini dnevnice.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o plaći i drugim naknadama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, članova Poglavarstva i radnih tijela Grada Senja, Odluka o pravima vijećnika i članova radnih tijela na naknadu i druga primanja («Službeni glasnik Grada Senja» br. 5/01)

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Grada Senja», a primjenjuje se od 01. lipnja 2009. godine.

Klasa:021-05/09-01/05
Ur.br:2125-03/01-09-04
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. vezano za odredbe članka 91. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Prijedlog odluke o plaćama i drugim naknadama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, predsjednika, potpredsjednika i vijećnika Gradskog vijeća Grada Senja, u predloženom tekstu.

2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 022-05/09-01/12
Urbroj: 2125-03/01-09-04
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.

Na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi(«Narodne novine « br. 10/97 i 107/07) članka 49. stavka 3. Statuta Dječjeg vrtića «Travica» u Senju i članka 23. Statuta Grada Senja («Službeni glasnik Grada Senja« br. 6/01, 2/03) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici, održanoj 23. lipnja 2009.godine donijelo je

Rješenje
o imenovanju ravnatelja/ice
Dječjeg vrtića «Travica»

I.

Za ravnatelja/icu Dječjeg vrtića «Travica» u Senju imenuje se Dubravka Glavaš iz Senja, na vrijeme od četiri godine, po provedenom Natječaju objavljenom u «Novom listu» dne. 29.03.2009.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Senja».

Klasa: 601-01/09-01/04
Ur.br: 2125-03/01-09-02
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 35. vezano za odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se raskid ugovora o oročenom kunkskom depozitu br: 2402006-1031262160/83222031-8800220407, zaključen 20. siječnja 2009. godine s Erste & Steiermarkische bank d.d. Rijeka, Jadranski trg 3a, u iznosu od 466.754,92 kune (četiristošezdesetšest tisuća sedamstopedesetčetiri kune i devedesetdvije lipe) s 1. srpnja 2009. godine.

2. Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se Odjel za financije i gradski proračun.

3. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 022-05/09-01/12
Urbroj: 2125-03/01-09-08
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. vezano za odredbe članka 91. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Prijedlog odluke o osnivanju Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva.

2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 022-05/09-01/12
Urbroj: 2125-03/01-09-06
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Prijedlog Zaključka o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva.
2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 022-05/09-01/12
Urbroj: 2125-03/01-09-07
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 6/01, 2/03) i članka 86. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01 – pročišćeni tekst i 8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Odobrava se da se sredstva u iznosu razročenog kuskog depozita po Ugovoru br.

2402006-1031262160/83222031-880022047 zaključenog 20.01. 2009. godine s Erste & Steiermarkische bank d.d., Rijeka, Jadranski trg 3a, utroše za otplatu kredita za izgradnju kanalizacijskog sustava Grada Senja u 2009. godini.

2. Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se Odjel za financije i gradski proračun.
3. Ovaj Zaključak biti će objavljen u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 022-05/09-01/12
Urbroj: 2125-03/01-09-09
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na temelju članka 35. zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08), članka 39. i 40. vezano za odredbe članka 44. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 9/01,8/06) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici, održanoj 23. lipnja 2009.godine, donijelo je,

O D L U K U

o osnivanju Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva.

Članak 2.

Zadaća je Povjerenstva da u predmetima utvrđenja prava vlasništva koji se vode pred Općinskim sudom u Crikvenici

Stalna služba u Senju ili u postupku pred službama Grada, a koji se pozivaju na stjecanje prava vlasništva daje prethodno mišljenje u svezi istog zahtjeva, a sve u cilju smanjivanja postojećih sudskih predmeta kao i eventualnih budućih.

Članak 3.

Povjerenstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i 4 člana.

Članak 4.

Voditelj Odsjeka za Gradsku imovinu obavlja poslove tajnika Povjerenstva.

Članak 5.

U pripremi akata za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva Povjerenstvo može surađivati s drugim državnim i pravnim osobama.

Članak 6.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Grada Senja.

Članak 7.

U radu Povjerenstva odgovarajuće se primjenjuju odredbe Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja.

Članak 8.

Za obavljanje određenih poslova proučavanje određenog pitanja ili pripremanje određenog materijala Povjerenstvo može osnivati radne grupe.

Članak 9.

Povjerenstvo je dužno Gradsko vijeće i Gradonačelnika izvještavati o svom radu.

Članak 10.

Ova Odluka stupa snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 022—05/09-01/12
Urbroj: 2125-03/01-09-05
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

Na osnovi članka 3. stavka 1. Odluke o osnivanju Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva Klasa: 022-05/09-01/12, Urbroj: 2125-03/01-09-05, članka 23. Statuta Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja 6/01, 2/03) Gradsko vijeće Grada Senja na svojoj 2. sjednici održanoj 23. lipnja 2009. godine, donijelo je,

Z A K L J U Č A K **o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva**

I.

Za članove Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva imenuju se:

- Željko Nekić, predsjednik Povjerenstva
- Dean Babić, zamjenik predsjednika Povjerenstva
- Ali Bakija, član
- Mislav Bilović, dipl.iur., član
- Josip Šojat, član
- Dean Orlić, član

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljan u „Službenom glasniku Grada Senja“.

Klasa: 022-05/09-01/12
Urbroj: 2125-03/01-09-07
Senj, 23. lipnja 2009.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SENJA

**Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Nekić, v.r.**

SADRŽAJ

Zaključak o Prihvaćanju Prijedloga za donošenje Statuta Grada Senja	256
Statut Grada Senja	256-271
Zaključak o Prihvaćanju Prijedloga Poslovnika Gradskog vijeća Grada Senja,	271-272
Poslovnik Gradskog Vijeća Grada Senja	272-286
Zaključak o Prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji proračuna Grada Senja za 2008. godinu	286
Zaključak o Prihvaćanju Izvješća o radu i financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Grada Senja za 2008. godinu	286
Zaključak o Prihvaćanju Prijedloga odluke o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta	287
O D L U K A o plaći i drugim naknadama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, predsjednika gradskog vijeća, potpredsjednika i vijećnika	287-288
Zaključak o Prihvaćanju Prijedloga odluke o plaćama i drugim naknadama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, predsjednika, potpredsjednika i vijećnika Gradskog vijeća Grada Senja	288
Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića «Travica»	288-289
Zaključak o Odobrenju raskida ugovora o oročenom kunskom depozitu	289
Zaključak o Prihvaćanju Prijedloga odluke o osnivanju Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva.	289
Zaključak o Prihvaćanju Prijedloga Zaključka o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva.	290-291
Zaključak o Odobravanju sredstva u iznosu razročenog kunskog depozita za kanaalizacijski sustav Grada Senja	290
ODLUA o osnivanju Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva	290-291
ZAKLJUČAK o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu osnovanosti zahtjeva za priznavanje prava vlasništva	291
Sadržaj	292