

KLASA:112-03/25-01/08  
URBROJ:2125-03/02-25-01  
28. studenog 2025.

Na temelju članka 17. i članka 19. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19 i 17/25) vezano uz odredbe članka 60. stavak 1. alineje 10. Statuta Grada Senja (Službeni glasnik Grada Senja br. 4/20 i 1/21) gradonačelnik Grada Senja raspisuje

## JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje pročelnika/ice

Upravnog odjela za prostorno planiranje, komunalni sustav i zaštitu okoliša  
– 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

---

Kandidati moraju ispuniti opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima

Pored općih uvjeta kandidati/kinje moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvenog ili tehničkog smjera
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije
- položen državni ispit

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Kandidati/kinje su uz prijavu na javni natječaj dužni/e priložiti sljedeće dokaze o ispunjavanju uvjeta:

- životopis,
- preslika važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome o stečenoj stručnoj spremi),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda ili elektronički zapis o podacima o radnom stažu u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a ako nije razvidno iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje onda treba dostaviti i potvrde ranijeg poslodavca odnosno druge isprave (preslike ugovora o radu, rješenja i slično) iz kojih je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima stručne spreme i struke

- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslika potvrde, uvjerenja o polaganju tečaja informatike, preslika svjedodžbe ukoliko je polagao/la predmet informatiku ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na osobnom računalu)
- dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ kategorije (preslika važeće vozačke dozvole)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak – original ili elektronički potpisana isprava u digitalnom obliku iz sustava e - građanin (ne starije od 6 mjeseci)
- dokaz da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15 i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (vlastoručno potpisana izjava),
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslika svjedodžbe) ako je kandidat/kinja položio/la državni stručni ispit,
- dokazi o pravu prednosti pri zapošljavanju ako kandidat/kinja ostvaruju takva prava.

Dokumentacija se dostavlja u preslici, osim uvjerenja da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, koje se dostavlja u originalu, na način kako je to prethodno obrazloženo. Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidati/kinje nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o imenovanju. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Grad Senj. Organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom utvrdit će se u razgovoru s kandidatima u postupku provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Osoba koja ima prethodno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može biti primljena u službu i raspoređena na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u propisanom roku.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnost bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. Smatra se da je kandidat/kinja, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na javni natječaj.

Na oglasnoj ploči i web-stranici Grada Senja [www.senj.hr](http://www.senj.hr) objavit će se način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata, te opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta. Na oglasnoj ploči i web-stranici Grada Senja [www.senj.hr](http://www.senj.hr) objavit će se vrijeme održavanja provjere znanja, najmanje pet dana prije održavanja iste. Poziv kandidatu/kinji za pristupanje testiranju dostavit će se putem elektroničke pošte koju je kandidat/kinja naveo/la u prijavi na javni natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata/kinja obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova. Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova (članak 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova „Narodne novine“ br. 82/08, 138/12 i 69/17). Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira na to jesu li u tekstu ovog javnog natječaja korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski spol.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu, te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je utvrđeno to pravo, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako nakon izvršenog bodovanja, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost prilikom zapošljavanja ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i isto dokazao s priloženim dokazima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. stavak 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A1LJAVANJU.pdf>. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 94/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo takvo pravo, dokaz da nije koristio pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata te dokaz da prijašnji radni odnos nije prestao otkazom uslijed skrivljenog ponašanja radnika, otkazom radnika ili sporazumom. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21.), uz prijavu na natječaj dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dostupne na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, odnosno javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osobe koje ne podnesu pravodobne i uredne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenima na javni natječaj. Pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatom/kinjom dostaviti će putem elektroničke pošte koju je kandidat/kinja naveo/la u prijavi na javni natječaj i protiv takve obavijesti kandidat/kinja nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Prijavom na ovaj natječaj kandidati daju privolu Gradu Senju za prikupljanje i obradu njihovih osobnih podataka. Grad Senj se obvezuje da će sukladno propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima ima pravo

i ovlast pristupa, a koji se prikupljaju ovim Natječajem te da će iste osobne podatke koristiti isključivo i samo u svrhu utvrđenu Natječajem. Grad Senj se također obvezuje da osobne podatke kojima ima pravo i ovlast pristupa ili se prikupljaju ovim Natječajem neće dostavljati/davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama te se obvezuje da će povjerljivost istih osobnih podataka čuvati i nakon prestanka ovlasti pristupa osobnim podacima.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama u zatvorenoj omotnici i to neposredno u pisarnicu Grada Senja ili preporučeno poštom na adresu: Grad Senj, Povjerenstvo za provedbu natječaja, Obala dr. Franje Tuđmana 2, 53270 Senj, s naznakom: „Ne otvaraj – javni natječaj za imenovanje pročelnika/ice Upravnog odjela za prostorno planiranje, komunalni sustav i zaštitu okoliša.

Zadržava se pravo poništenja javnog natječaja. Protiv odluke o poništenju ne postoji mogućnost podnošenja prigovora. O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**GRADONAČELNIK**