



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO SENJSKA ŽUPANIJA

GRAD SENJ



GRADONAČELNIK

KLASA: 080-01/17-01/06
URBROJ: 2125-03/02-18-04
Senj, 10. siječnja 2017.

Na temelju članka 19. st.2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), Gradonačelnik Grada Senja, raspisao je Natječaj za imenovanje Pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela, shodno istom, objavljuju se slijedeće

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA / KANDIDATKINJAMA

koji podnose prijavu na Natječaj za imenovanje
Pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela
1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme
(Natječaj objavljen u „ NARODNE NOVINE“ br. 1/2018 od 3. siječnja
2018. godine)

OPIS POSLOVA radnog mjesta:

- zastupa Jedininstveni upravni odjel
- rukovodi, koordinira i nadzire rad Jedininstvenog upravnog odjela,
- raspoređuje radne zadatke unutar Jedininstvenog upravnog odjela te daje upute za rad,
- osigurava zakonitost rada i odgovoran je za zakonitost rada Jedininstvenog upravnog odjela,
- odgovoran je za izvršenje odluka Gradonačelnika i Gradskog vijeća,
- podnosi izvješća o radu Jedininstvenog upravnog odjela Gradonačelniku i Gradskom vijeću,
- izrađuje odnosno osigurava izradu prijedloga godišnjih, kratkoročnih i dugoročnih planova u djelatnostima koje su u nadležnosti Jedininstvenog upravnog odjela,
- prati zakone i druge propise u oblastima koje su u nadležnosti Jedininstvenog upravnog odjela, upoznaje gradonačelnika sa zakonskim propisima koji bitno utječu na donošenje odluka iz nadležnosti jedinica lokalne samouprave,
- rukovodi i raspoređuje poslove i zadatke unutar Jedininstvenog upravnog odjela glede pripreme kolegija Gradonačelnika, sjednica Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela,
- zajedno s Gradonačelnikom i predsjednikom Gradskog vijeća utvrđuje točke dnevnog reda sjednica Kolegija Gradonačelnika i Gradskog vijeća te je odgovoran za njihovu pravodobnu i zakonitu pripremu,
- potpisuje sve upravne akte Jedininstvenog upravnog odjela,
- prima stranke u svezi predmeta iz rada Jedininstvenog upravnog odjela, kao i stranke s kojima je spriječen razgovor obaviti Gradonačelnik,

- supotpisuje sve odluke, ugovore i druge pravne akte prije nego iste potpiše Gradonačelnik,
- prati rad trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Grada Senja odnosno kojima je Grad Senj osnivač te osigurava primjenu i provedbu odluka Gradonačelnika i Gradskog vijeća,
- inicira postupak prijama u službu službenika i namještenika, potpisuje rješenja o prijemu, rasporedu, prestanku službe, o plaćama, naknadama i nagradama, dopustima i godišnjim odmorima i drugim pravima i obvezama službenika i namještenika Jedininstvenog upravnog odjela,
- inicira programe dodatnog stručnog obrazovanja i usavršavanja službenika i namještenika
- ocjenjuje rad službenika i namještenika Jedininstvenog upravnog odjela
- obavlja i druge poslove po nalogu Gradonačelnika.

II. PODACI O PLAĆI

Pravo na plaću ostvaruje se u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova za radno mjesto PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA koji iznosi 4,64 koji je utvrđen Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 13/17) i važeće osnovice za izračun plaće utvrđene Odlukom o izmjeni Odluke o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Senja („Službeni glasnik Grada Senja“ br. 1/16), (2950,00 kuna,) uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA / KANDIDATKINJA:

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata / kandidatkinja provodi Povjerenstvo za provedbu Natječaja imenovano od strane Gradonačelnika Grada Senja, putem pisanog testiranja i intervjua. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati /kandidatkinje koji ispunjavaju formalne uvjete Natječaja i koji dobiju poseban pisani poziv na adresu navedenu u prijavi. Pisano testiranje kandidata / kandidatkinja sastoji se od ukupno 30 pitanja.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisanu provjeru znanja.

Navedena pisana provjera traje 60 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pisano testiranje.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilježkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavit će se najmanje 5 dana prije održavanja provjere na web stranici Grada Senja www.senj.hr i na oglasnoj ploči Grada Senja.

Pravni i drugi izvori za testiranje:

1. Ustav Republike Hrvatske („ Narodne novine“ br. 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ br. 47/09.);
3. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17);
4. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08. i 61/11.);
5. Zakon o proračunu („Narodne novine“ br.87/08, 136/12, 15/15)
6. Zakon o prostornom uređenju („ Narodne novine“ br. 153/13, 65/17)

GRAD SENJ